

# EKT

ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ  
ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ

NATIONAL  
DOCUMENTATION  
CENTRE

**EKT / ΕΙΕ:** ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ / ΕΘΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΕΡΕΥΝΩΝ  
**EKT / NHR:** NATIONAL DOCUMENTATION CENTRE / NATIONAL HELLENIC RESEARCH FOUNDATION



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη



ψηφιακή αθάναση  
Όρα είναι δυνατά  
Επιστημονικά Πεδία  
"Ψηφιακή Συλλογή"



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

## Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ψηφιακή Σύγκλιση»

**Άξονας  
Προτεραιότητας:**

ΤΠΕ και Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής

**Στόχος:**

Σύγκλιση

**Τίτλος Πράξης:**

«Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας και  
Τεχνολογίας/Κοινωνικά Δίκτυα – Περιεχόμενο  
Παραγόμενο από Χρήστες»

**Κωδικός Πράξης  
(ΟΠΣ):**

296115

Ανοικτός Διεθνής Διαγωνισμός  
με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα  
από οικονομική άποψη προσφορά

με τίτλο:

**«Ανάπτυξη Πλατφόρμας CRIS»**

στο πλαίσιο του υποέργου **6:** «Ανάπτυξη Προηγμένων Λειτουργιών για τις Υπηρεσίες»  
Κωδικός: **ΕΡΣΕΤΚΔ0601**

Γενικές Πληροφορίες	
Τίτλος	«Ανάπτυξη Πλατφόρμας CRIS», κωδικός: EPSETKD0601
Είδος διαδικασίας	Ανοικτός Διεθνής Διαγωνισμός με κριτήριο επιλογής την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά
Πράξη	«Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας και Τεχνολογίας/ Κοινωνικά Δίκτυα – Περιεχόμενο Παραγόμενο από Χρήστες»
Υποέργο	6: Ανάπτυξη Προηγμένων Λειτουργιών για τις Υπηρεσίες
Κωδικός ΟΠΣ	296115
Π/Υ	246.000,00€
Π/Υ (Χωρίς ΦΠΑ)	200.000,00€
Αναθέτουσα Αρχή	Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης/ ΕΙΕ
Χρηματοδότηση Πράξης	Από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ελληνικό Δημόσιο, στο πλαίσιο των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων «Ψηφιακή Σύγκλιση», «Μακεδονία Θράκη», «Κρήτη & Νήσοι Αιγαίου», «Θεσσαλία-Στερεά Ελλάδα-Ήπειρος» και «Αττική»
Διάρκεια Έργου	5 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης
Είδος Σύμβασης	Προμήθεια Υπηρεσιών για Ανάπτυξη Λογισμικού
Ταξινόμηση κατά CPV	72262000-9, 72212517-6, 72263000-6, 72260000-5, 72212900-8
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση	Στην επίσημη εφημερίδα της Ε.Κ.: ΧΧ.ΧΧ.2011 Στο Εθνικό Τυπογραφείο: ΧΧ.ΧΧ.2011
Ημερομηνία δημοσίευσης στον Ημερήσιο Τύπο	ΧΧ.ΧΧ.2011
Ημερομηνία ανάρτησης στο διαδίκτυο	<a href="http://www.ekt.gr/news/tenders/epsetkd0601">http://www.ekt.gr/news/tenders/epsetkd0601</a> ΧΧ.ΧΧ.2011 <a href="http://www.diavgeia.gov.gr/">http://www.diavgeia.gov.gr/</a> ΧΧ.ΧΧ.2011
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση	Κεντρική Ένωση Επιμελητηρίων: ΧΧ.ΧΧ.2011 ΕΟΜΜΕΧ: ΧΧ.ΧΧ.2011
Στοιχεία Τεύχους Διαγωνισμού	Αρ. πρωτ./ΧΧ.ΧΧ.2011
Διάθεση Τεύχους Διαγωνισμού	Α) Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης/ΕΙΕ Βασιλέως Κωνσταντίνου 48, 11635, Αθήνα 6 <sup>ος</sup> όροφος, κα Δ. Τριανταφυλλίδου Δευτέρα – Παρασκευή 11.00 – 13.00 Β) <a href="http://www.ekt.gr/news/tenders/epsetkd0601">http://www.ekt.gr/news/tenders/epsetkd0601</a>
Προθεσμία για υποβολή διευκρινίσεων	ΧΧ.ΧΧ.2011
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών	ΧΧ.ΧΧ.2011 ώρα: ΧΧ.ΧΧ
Τόπος υποβολής προσφορών	Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης/ΕΙΕ Βασιλέως Κωνσταντίνου 48, 11635, Αθήνα 6 <sup>ος</sup> όροφος
Ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης προσφορών	ΧΧ.ΧΧ.2011 ώρα: ΧΧ.ΧΧ

**Αρ. Πρωτοκόλλου: XXX/XX.XX.2011**

**ΑΔΑ:**

**Ανοικτός Διεθνής Διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά**

**Ημερομηνία αποστολής περίληψης της προκήρυξης στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων: XX.XX.2011**

**Θέμα:** Ανοικτός Διεθνής Διαγωνισμός, με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά** με τίτλο: «Ανάπτυξη Πλατφόρμας CRIS», κωδικός: EPSETKD0601, στο πλαίσιο της Πράξης με τίτλο «Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας και Τεχνολογίας/ Κοινωνικά Δίκτυα - Περιεχόμενο Παραγόμενο από Χρήστες» στο πλαίσιο του Υποέργου 6: «Ανάπτυξη Προηγμένων Λειτουργιών για τις Υπηρεσίες».

Έχοντας υπόψη:

1. Τους όρους της παρούσας προκήρυξης.
2. Τις διατάξεις:
  - 2.1. Του Ν. 1514/85 «Ανάπτυξη της επιστημονικής και τεχνολογικής έρευνας» (ΦΕΚ 130 Α), όπως κάθε φορά ισχύει.
  - 2.2. Του ΠΔ 226/89 «Οργανισμός του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών Ε.Ι.Ε.» (ΦΕΚ 107 Α), όπως κάθε φορά έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
  - 2.3. Του ΠΔ 347/96 «Τροποποίηση του ΠΔ 226/89 "Οργανισμός του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών"» (ΕΙΕ) (ΦΕΚ 107/Α/02.05.1989).
  - 2.4. Του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007–2013» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
  - 2.5. Της υπ' αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749 απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Υπουργική απόφαση συστήματος διαχείρισης», (ΦΕΚ 540/Β/2008) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
  - 2.6. Το Ν.2362/95 «Περί Δημόσιου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
  - 2.7. Του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/30.09.2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)».
  - 2.8. Του Ν. 1892/1990 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (φεκ 101/Α/1990), άρθρο 88 «Υποχρεώσεις αναδόχων πληροφορικής».
  - 2.9. Του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16.3.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία

2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.

- 2.10. Του Κανονισμού (ΕΚ) 1177/2009 της Επιτροπής περί καθορισμού νέων κατωτάτων ορίων εφαρμογής της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
- 2.11. Της οδηγίας 2004/18 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31<sup>ης</sup> Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης των δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005.
- 2.12. Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» αναλογικά και συμπληρωματικά.
- 3.** Την απόφαση ΕΕ με αριθμό Ε92007 5339/26.10.2007 που αφορά στην έγκριση του Ε. Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» όπως ισχύει.
- 4.** Την με αρ. πρωτ. 152.869/ΨΣ6044-Α2 Απόφαση ένταξης της οριζόντιας πράξης «ΕΘΝΙΚΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ/ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΑΡΑΓΟΜΕΝΟ ΑΠΟ ΧΡΗΣΤΕΣ» με κωδικό MIS 296115 και ΣΑΕ 0138.
- 5.** Την από... και αρ. πρωτ.... σύμφωνη γνώμη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» για την παρούσα προκήρυξη.
- 6.** Την απόφαση της 2011/10/27.06.2011 Συνεδρίασης του ΔΣ του ΕΙΕ.

## Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

1. Προκηρύσσουμε ανοιχτό διεθνή διαγωνισμό για την επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου: «Ανάπτυξη Πλατφόρμας CRIS», κωδικός: EPSETKD0601, στο πλαίσιο της Πράξης «Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας και Τεχνολογίας/ Κοινωνικά Δίκτυα – Περιεχόμενο Παραγόμενο από Χρήστες», Υποέργο 6: «Ανάπτυξη Προηγμένων Λειτουργιών για τις Υπηρεσίες» με κριτήριο επιλογής **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά**. Το ανώτατο όριο του προϋπολογισμού ανέρχεται στις διακόσιες χιλιάδες ευρώ (200.000,00 €), πλέον ΦΠΑ 23%, ήτοι σαράντα έξι χιλιάδες (46.000,00 €), δηλαδή το συνολικό ποσό των διακοσίων σαράντα έξι χιλιάδων ευρώ (246.000,00 €).
2. Οι γενικοί και ειδικοί όροι της παρούσας προκήρυξης περιγράφονται αναλυτικά στο επισυναπτόμενο Τεύχος Προκήρυξης και στα Παραρτήματα αυτής τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
3. Ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών και διεξαγωγής του διαγωνισμού ορίζεται η XX<sup>η</sup> XXXX 2011, και ώρα XX.00. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στην αίθουσα συσκέψεων του ΕΚΤ/ΕΙΕ, στην Αθήνα, οδός Βασ. Κωνσταντίνου 48, 116 35, 6<sup>ος</sup> όροφος. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες, δεν αξιολογούνται, αλλά επιστρέφονται.
4. Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της ημέρας διεξαγωγής του διαγωνισμού.
5. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ και που ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με την παροχή υπηρεσιών σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού. Δικαιούμενοι συμμετοχής είναι επίσης τα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με την νομοθεσία κράτους – μέλους της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή κράτους – μέλους που έχει υπογράψει την ΣΔΣ ή τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την ΕΕ και έχουν την κεντρική του διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα του στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών και που ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με την παροχή υπηρεσιών σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού.
6. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από πενταμελή Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού. Έργο της παραπάνω Επιτροπής είναι η παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών και η υποβολή πρακτικών με τα αποτελέσματα της τεχνικής και τελικής αξιολόγησής των.
7. Διευκρινίσεις και αντίγραφα της παρούσας προκήρυξης δίνονται από το ΕΚΤ/ΕΙΕ, οδός Βασ. Κωνσταντίνου 48, 116 35 ΑΘΗΝΑ, τηλ: 210-7273900, φαξ: 210-7246824, e-mail: [epsetkd\\_tenders@ekt.gr](mailto:epsetkd_tenders@ekt.gr), καθώς και από τον δικτυακό τόπο: <http://www.ekt.gr/news/tenders/epsetkd0601>.
8. Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ελληνικό Δημόσιο, στο πλαίσιο της πράξης με τίτλο

«ΕΘΝΙΚΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ/ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΑΡΑΓΟΜΕΝΟ ΑΠΟ ΧΡΗΣΤΕΣ» με κωδικό MIS 296115 και ΣΑΕ 0138, στα Επιχειρησιακά Προγράμματα «Ψηφιακή Σύγκλιση», «Μακεδονία Θράκη», «Κρήτη & Νήσοι Αιγαίου», «Θεσσαλία-Στερεά Ελλάδα-Ήπειρος» και «Αττική».

Ο Διευθυντής του ΕΚΤ/ΕΙΕ

Ευάγγελος Μπούμπουκας

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....	8
Άρθρο 1 Αντικείμενο της Προκήρυξης.....	8
Άρθρο 2 Τιμές Προσφορών – Νόμισμα- Προϋπολογισμός.....	8
Άρθρο 3 Ισχύς των Προσφορών .....	9
Άρθρο 4 Νομικό & Θεσμικό Πλαίσιο Διαγωνισμού .....	9
Άρθρο 5 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής – Στοιχεία της Σύμβασης .....	10
Άρθρο 6 Διοίκηση Έργου .....	11
Άρθρο 7 Γενικοί Υποχρεωτικοί Όροι Συμμετοχής .....	12
Άρθρο 8 Δικαίωμα Συμμετοχής .....	13
Άρθρο 9 Σύνταξη προσφορών .....	14
Άρθρο 10 Τρόπος Λήψης των Εγγράφων του Διαγωνισμού.....	15
Άρθρο 11 Τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής - Δικαιολογητικά – Συνοδευτικά Έγγραφα & Λοιπά Στοιχεία .....	16
Άρθρο 12 Υποβολή Φακέλου Προσφοράς / Περιεχόμενο.....	27
Άρθρο 13 Εναλλακτικές Προσφορές .....	29
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β. ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	30
Άρθρο 14 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Προκήρυξης.....	30
Άρθρο 15 Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού .....	30
Άρθρο 16 Ενστάσεις-προσφυγές .....	32
Άρθρο 17 Αποτελέσματα Διαγωνισμού.....	32
Άρθρο 18 Αναγγελία ανάθεσης και σύναψη της σύμβασης.....	33
Άρθρο 19 Πνευματικά Δικαιώματα.....	33
Άρθρο 20 Τρόπος Πληρωμής.....	34
Άρθρο 21 Εγγυήσεις .....	35
Άρθρο 22 Τόπος και Τρόπος παραλαβής Παραδοτέου.....	37
Άρθρο 23 Ποινικές Ρήτρες .....	37
Άρθρο 24 Ευθύνη μελών της ένωσης .....	37
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ. ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	39
Άρθρο 25 Τεχνική προσφορά .....	39
Άρθρο 26 Οικονομική προσφορά .....	40
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	41
Άρθρο 27 Στάδια Αξιολόγησης των Προσφορών.....	41
Άρθρο 28 Κριτήρια Αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς .....	42
Άρθρο 29 Υπολογισμός τιμής οικονομικής προσφοράς .....	43
Άρθρο 30 Παρουσιάσεις των Διαγωνιζόμενων .....	43
Άρθρο 31 Τελική Κατάταξη προσφορών.....	43
Παράρτημα 1 . Τεχνική Περιγραφή Έργου και Προδιαγραφές.....	45
Παράρτημα 2 . Τυπικές προϋποθέσεις – Ερωτηματολόγιο .....	75
Παράρτημα 3 . Πίνακες Συμμόρφωσης.....	83
Παράρτημα 4 . Υποδείγματα .....	104
Παράρτημα 5 : Σχέδιο Σύμβασης .....	108

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

### Άρθρο 1 Αντικείμενο της Προκήρυξης

1. Το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης/Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών-ΕΚΤ/ΕΙΕ ενεργώντας ως Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με την απόφαση της 2011/03/08/02/2011 Συνεδρίασης του ΔΣ του ΕΙΕ προκηρύσσει ανοικτό διεθνή διαγωνισμό για το έργο «Ανάπτυξη Πλατφόρμας CRIS», κωδικός: EPSETKD0601, στο πλαίσιο της Πράξης «Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας και Τεχνολογίας/ Κοινωνικά Δίκτυα – Περιεχόμενο Παραγόμενο από Χρήστες», Υποέργο 6: «Ανάπτυξη Προηγμένων Λειτουργιών για τις Υπηρεσίες».
2. Το αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάπτυξη πλατφόρμας CRIS, κατάλληλης τόσο για εγκατάσταση σε επιμέρους ακαδημαϊκά και ερευνητικά ιδρύματα, όσο και για χρήση σε εθνικό επίπεδο για τη συσσώρευση σχετικού περιεχομένου. Η ανάπτυξη θα πραγματοποιηθεί σε συμβατότητα με βάση κατάλληλα διεθνή πρότυπα διαλειτουργικότητας για συστήματα CRIS.  
Πιο συγκεκριμένα, το αντικείμενο του διαγωνισμού περιλαμβάνει την:
  - Ανάπτυξη πλατφόρμας λογισμικού για Πληροφοριακά Συστήματα Ερευνητικών Δραστηριοτήτων (CRIS).
  - Εγκατάσταση και υποστήριξη της πιλοτικής λειτουργίας της πλατφόρμας λογισμικού CRIS στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ως ιδρυματικό CRIS του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών (ΕΙΕ) καθώς και στο Πανεπιστήμιο Πατρών.
3. Στη συνέχεια και συγκεκριμένα στο Παράρτημα 1 της παρούσας αναφέρεται διεξοδικά το αντικείμενο, οι απαιτήσεις και τα παραδοτέα του εν λόγω διαγωνισμού.
4. Ο τρόπος που θα γίνει η αξιολόγηση των προσφορών, περιγράφεται αναλυτικά στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ της παρούσας προκήρυξης.
5. Οι προσφορές γίνονται δεκτές μόνο για το σύνολο του έργου, όπως αυτό αναφέρεται και περιγράφεται στα Παραρτήματα 1 και 4 της προκήρυξης και όχι για μέρος αυτού.
6. Τα Παραρτήματα της παρούσας αφορούν στα παρακάτω:

<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1</b>	ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2</b>	ΤΥΠΙΚΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ - ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3</b>	ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4</b>	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5</b>	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 7. Διάρκεια Έργου - Παραδοτέο - Χρονοδιάγραμμα

1. Η διάρκεια ολοκλήρωσης του έργου ορίζεται σε δεκαοκτώ (18) μήνες, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
2. Οι απαιτήσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου καθορίζονται στο Παράρτημα 1.

### Άρθρο 2 Τιμές Προσφορών – Νόμισμα- Προϋπολογισμός

1. Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ (€). Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση (λειτουργικά έξοδα, μετακινήσεις, έξοδα διοίκησης, ταχυδρομικών



αποστολών, τηλεπικοινωνιακά τέλη, κλπ.) εκτός από τον ΦΠΑ. Οι τιμές χωρίς ΦΠΑ θα είναι εκείνες που θα λαμβάνονται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών. Ο ΦΠΑ θα αναφέρεται ξεχωριστά στην Οικονομική Προσφορά και σε ξεχωριστή γραμμή.

2. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή ή αναπροσαρμογή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εκτέλεσης της κάθε σύμβασης. Ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την καλή εκτέλεση των εργασιών και εγγυάται για την ακρίβεια των επί μέρους στοιχείων του κόστους. Κατά συνέπεια ρητά συμφωνείται ότι καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση δεν θα μπορεί να προβληθεί από τον Ανάδοχο, ο οποίος δηλώνει ότι παραιτείται απ' όλα τα δικαιώματα που προκύπτουν από τα άρθρα 388, 696 και 697 του Αστικού Κώδικα.
3. Το ανώτατο όριο του προϋπολογισμού ανέρχεται στις διακόσιες χιλιάδες ευρώ (200.000,00 €), πλέον ΦΠΑ 23%, ήτοι σαράντα έξι χιλιάδες (46.000,00 €), δηλαδή το συνολικό ποσό των διακοσίων σαράντα έξι χιλιάδων ευρώ (246.000,00 €). Οι υποψήφιοι που θα υποβάλλουν πρόταση με μεγάλη έκπτωση θα πρέπει να αιτιολογήσουν το ποσοστό έκπτωσης.

### **Άρθρο 3 Ισχύς των Προσφορών**

1. Οι προσφορές στο σύνολό τους, ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επομένη της ημέρας διεξαγωγής του διαγωνισμού.
2. Αν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, το ΕΚΤ/ΕΙΕ διατηρεί το δικαίωμα να απευθύνει ερώτημα προς τους συμμετέχοντες διαγωνιζόμενους, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι συμμετέχοντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες. Αν δεν απαντήσουν θεωρείται ότι δεν αποδέχονται την παράταση και δεν συμμετέχουν πλέον στον διαγωνισμό.
3. Δεν επιτρέπεται η απόσυρση προσφοράς υποψηφίου ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και ανεξάρτητα από την κατακύρωση. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί κάποιος από τους υποψήφιους Αναδόχους το ΕΚΤ/ΕΙΕ δύναται με απόφασή της να του επιβάλει κυρώσεις και ειδικότερα:
  - Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.
  - Κατάπτωση, μερική ή ολική κατά την κρίση του ΕΚΤ/ΕΙΕ, της εγγύησης συμμετοχής χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια.

### **Άρθρο 4 Νομικό & Θεσμικό Πλαίσιο Διαγωνισμού**

Ο παρών Ανοιχτός Διεθνής διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με:

1. Τους όρους της παρούσας προκήρυξης.
2. Τις διατάξεις:
  - 2.1. Του Ν. 1514/85 «Ανάπτυξη της επιστημονικής και τεχνολογικής έρευνας» (ΦΕΚ 130 Α), όπως κάθε φορά ισχύει.
  - 2.2. Του ΠΔ 226/89 «Οργανισμός του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών Ε.Ι.Ε.» (ΦΕΚ 107 Α), όπως κάθε φορά έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
  - 2.3. Του ΠΔ 347/96 «Τροποποίηση του ΠΔ 226/89 "Οργανισμός του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών"» (ΕΙΕ) (ΦΕΚ 107/Α/02.05.1989).

- 2.4. Του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007–2013» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
  - 2.5. Της υπ' αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749 απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Υπουργική απόφαση συστήματος διαχείρισης», (ΦΕΚ 540/Β/2008) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
  - 2.6. Το Ν.2362/95 «Περί Δημόσιου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
  - 2.7. Του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/30.09.2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)».
  - 2.8. Του Ν. 1892/1990 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (φεκ 101/Α/1990), άρθρο 88 «Υποχρεώσεις αναδόχων πληροφορικής».
  - 2.9. Του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16.3.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
  - 2.10. Του Κανονισμού (ΕΚ) 1177/2009 της Επιτροπής περί καθορισμού νέων κατωτάτων ορίων εφαρμογής της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
  - 2.11. Της οδηγίας 2004/18 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31<sup>ης</sup> Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης των δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005.
  - 2.12. Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» αναλογικά και συμπληρωματικά.
3. Την απόφαση ΕΕ με αριθμό Ε92007 5339/26.10.2007 που αφορά στην έγκριση του Ε. Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» όπως ισχύει.
  4. Την με αρ. πρωτ. 152.869/ΨΣ6044-Α2 Απόφαση ένταξης της οριζόντιας πράξης «ΕΘΝΙΚΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ/ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΑΡΑΓΟΜΕΝΟ ΑΠΟ ΧΡΗΣΤΕΣ» με κωδικό MIS 296115 και ΣΑΕ 0138.
  5. Την από... και αρ. πρωτ... σύμφωνη γνώμη της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» για την παρούσα προκήρυξη
  6. Την απόφαση της 2011/10/27.06.2011 Συνεδρίασης του ΔΣ του ΕΙΕ.

## **Άρθρο 5 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής – Στοιχεία της Σύμβασης**

1. Αναθέτουσα αρχή είναι το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης/Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών (ΕΚΤ/ΕΙΕ).

Διεύθυνση έδρας του ΕΚΤ/ΕΙΕ είναι: Βασ. Κωνσταντίνου 48, Αθήνα, 11635  
Τηλέφωνο: 2107273900  
Fax: 2107246824

2. Στοιχεία της σύμβασης:

- 2.1. **Σύμβαση:** Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για το προκηρυσσόμενο έργο «Ανάπτυξη Πλατφόρμας CRIS», κωδικός: EPSETKD0601, στο πλαίσιο του Υποέργου 6: «Ανάπτυξη Προηγμένων Λειτουργιών για τις Υπηρεσίες» μεταξύ του ΕΚΤ/ΕΙΕ ως αναθέτουσας αρχής και του Αναδόχου του έργου που θα επιλεγεί.
- 2.2. **Αναθέτουσα Αρχή:** Το ΕΚΤ/ΕΙΕ, ως τελικός δικαιούχος του έργου που θα υπογράψει με τον Ανάδοχο την σύμβαση για την εκτέλεση του έργου.
- 2.3. **Ανάδοχος/Προμηθευτής:** Ο προκρινόμενος του διαγωνισμού που θα κληθεί να υπογράψει την σύμβαση και να εκτελέσει το έργο.
- 2.4. Επίσημη γλώσσα της σύμβασης είναι η **ελληνική**. Η παρούσα προκήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η σύμβαση είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι Προσφορές των διαγωνιζομένων/υποψηφίων Αναδόχων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα **με ποινή αποκλεισμού**. Εξαιρεση αποτελεί το συνοδευτικό υλικό τεκμηρίωσης της Τεχνικής προσφοράς που μπορεί να είναι στα Αγγλικά.
- 2.5. Η σύμβαση θα καταρτιστεί με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού και θα διέπεται από το **Ελληνικό Δίκαιο**. Για θέματα που δεν θα ρυθμίζονται από την σύμβαση θα έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις των κοινοτικών Οδηγιών περί δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, καθώς και των κοινοτικών Κανονισμών περί των πόρων των Ταμείων και της δημοσιονομικής διαχείρισης του κοινοτικού Προϋπολογισμού.
- 2.6. Ως ημερομηνία έναρξης της σύμβασης ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της μεταξύ των δύο αντισυμβαλλομένων.
- 2.7. Το ανώτατο όριο του προϋπολογισμού ανέρχεται στις διακόσιες χιλιάδες ευρώ (200.000,00 €), πλέον ΦΠΑ 23%, ήτοι σαράντα έξι χιλιάδες (46.000,00 €), δηλαδή το συνολικό ποσό των διακοσίων σαράντα έξι χιλιάδων ευρώ (246.000,00 €) Το κόστος αυτό καλύπτεται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και από το Ελληνικό Δημόσιο. Τα επιμέρους στοιχεία του κόστους της σύμβασης, οι κρατήσεις και οι λοιπές οικονομικές επιβαρύνσεις της, καθώς επίσης ο τρόπος πληρωμής και τα λοιπά σχετικά στοιχεία και όροι, θα περιγράφονται στην ίδια την σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο.

## **Άρθρο 6 Διοίκηση Έργου**

Ο Ανάδοχος θα ορίσει υπεύθυνο για τη διοίκηση του έργου στα καθήκοντα του οποίου θα περιλαμβάνονται:

1. Διευκρινίσεις επί των απαιτήσεων.  
Ο υπεύθυνος υλοποίησης θα συνεργάζεται με τον αρμόδιο χειριστή (ο οποίος θα καθοριστεί με απόφαση του Αρμόδιου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής αμέσως μετά την επιλογή του Αναδόχου) εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής για τον καθορισμό προτεραιοτήτων και τη διατύπωση των απαιτήσεων κατά την εξέλιξη του έργου.
2. Διαδικασίες Διαχείρισης.  
Ο υπεύθυνος υλοποίησης θα αναπτύξει σε συνεργασία με τον αρμόδιο χειριστή του έργου εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής τις διαδικασίες διαχείρισης που

θα αφορούν τις παραλαβές, πληρωμές, έλεγχο ποιότητας, συντονισμό των εταιρών σε περίπτωση κοινοπραξίας / ένωσης κλπ.

3. Συντονισμός με την Αναθέτουσα Αρχή.  
Κατά την υλοποίηση του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή θα διατηρήσει την απόλυτη τεχνική και διαχειριστική εποπτεία υποβοηθούμενη σε αυτό τον ρόλο από τον Ανάδοχο. Για τους λόγους αυτούς ο υπεύθυνος υλοποίησης θα συνεργάζεται σταθερά με τον αρμόδιο χειριστή εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Διοίκηση προσωπικού.  
Ο υπεύθυνος υλοποίησης θα είναι επίσης επιφορτισμένος με την κατανομή των απασχολούμενων στο έργο σε διάφορες εργασίες που υλοποιούνται στο πλαίσιο αυτού και σύμφωνα με τον χρονικό προγραμματισμό που έχει συμφωνηθεί με τον αρμόδιο χειριστή εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

### **Άρθρο 7 Γενικοί Υποχρεωτικοί Όροι Συμμετοχής**

Οι κατωτέρω περιεχόμενοι στην προκήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί. Η μη τήρησή τους καθιστά απαράδεκτη μια προσφορά και την αποκλείει από οποιαδήποτε αξιολόγηση.

Προσφορά αποκλείεται από την αξιολόγηση όταν:

1. Είναι αόριστη και δεν μπορεί να εκτιμηθεί ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία.
2. Προκύπτουν σε οποιοδήποτε άλλο σημείο της προσφοράς εκτός της οικονομικής προσφοράς, άμεσα ή έμμεσα οι προσφερόμενες τιμές.
3. Υπερβαίνει το ανώτατο όριο του προϋπολογισμού του έργου.
4. Δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής.
5. Δεν έχουν υποβληθεί όλα ανεξαιρέτως τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο Άρθρο 11 της παρούσας.
6. Προκύπτει από οποιοδήποτε σημείο της προσφοράς ότι δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών όπως αυτές περιγράφονται το άρθρο 1 καθώς και στα Παραρτήματα 1 και 4 της παρούσας.
7. Δεν προκύπτει με σαφήνεια από την Οικονομική Προσφορά η προσφερόμενη τιμή ή/και αυτή δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 26 της παρούσας.
8. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς δεν ορίζεται σε τουλάχιστον εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επομένη της ημέρας διεξαγωγής του διαγωνισμού.
9. Η τιμή της οικονομικής προσφοράς είναι ιδιαίτερα χαμηλή σε σχέση με το αντικείμενο του έργου, και εφόσον η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης ζητήσει εγγράφως διευκρινίσεις. Μετά την εξέταση των υποβληθέντων στοιχείων και διευκρινίσεων, η Επιτροπή εισηγείται την αποδοχή ή αιτιολογημένη απόρριψη της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 55 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (βλ Άρθρο 29 της παρούσας).
10. Δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους όπου αυτοί αναφέρονται.
11. Διαπιστωθεί ουσιώδης απόκλιση μεταξύ των στοιχείων της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς.
12. Υποβάλλεται ανοικτή ή προφορικά.

## **Άρθρο 8 Δικαίωμα Συμμετοχής**

- 1.** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που είναι εγκατεστημένα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή στα κράτη – μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο ή στα κράτη – μέλη που έχουν υπογράψει την Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ και που ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με την παροχή υπηρεσιών σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού.. Δικαιούμενοι συμμετοχής είναι επίσης τα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί με την νομοθεσία κράτους - μέλους της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή κράτους – μέλους που έχει υπογράψει την ΣΔΣ ή τρίτης χώρας που έχει συνάψει ευρωπαϊκή συμφωνία με την ΕΕ και έχουν την κεντρική του διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα του στο εσωτερικό μιας εκ των ανωτέρω χωρών και που ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με την παροχή υπηρεσιών σχετικών με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού.
- 2.** Οι ως άνω υποψήφιοι, οφείλουν με ποινή αποκλεισμού να καλύπτουν τις προϋποθέσεις του άρθρου 11 της παρούσας.
- 3.** Στην συνέχεια της παρούσας προκήρυξης, ο όρος «οικονομικός φορέας» αφορά όλες τις προαναφερθείσες στην παράγραφο 1 κατηγορίες.
- 4.** Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό είτε μεμονωμένα είτε σε μία μόνο ένωση οικονομικών φορέων. Οι διαγωνιζόμενες ενώσεις οικονομικών φορέων υποβάλλουν κοινή προσφορά εκπροσωπούμενες από τον συντονιστή που έχει εξουσιοδοτηθεί να πράξει τούτο, από τα αντίστοιχα αρμόδια διοικητικά όργανα των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν. Ειδικότερα για τις ενώσεις οικονομικών φορέων ισχύουν όσα ειδικότερα καθορίζονται στο άρθρο 24 της προκήρυξης.
- 5.** Από το διαγωνισμό αποκλείονται όσοι εμπίπτουν στις ακόλουθες περιπτώσεις:
  - Όσοι κηρύχθηκαν έκπτωτοι από Δημόσια Υπηρεσία ή Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές υποχρεώσεις τους.
  - Όσοι έχουν αποκλειστεί από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του π.δ. 118/2007. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.
  - Όσοι τελούν υπό πτώχευση ή εκκαθάριση ή παύση δραστηριοτήτων ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Όσοι τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης για εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση, ή πτωχευτικό συμβιβασμό, ή οποιαδήποτε ανάλογη διαδικασία.
  - Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.
  - Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.
  - Όσοι προσκομίσουν ψευδείς δηλώσεις.

- Όσοι έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση: α. για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου<sup>1</sup>, ή/και β. για δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997<sup>2</sup> και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου<sup>3</sup>, ή/και γ. για απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων<sup>4</sup> ή/και δ. για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.<sup>5</sup>
  - Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
  - Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
6. Εάν τμήμα του έργου πρόκειται να ανατεθεί υπεργολαβικά, ο προσφέρων παραμένει ο αποκλειστικός υπεύθυνος εάν τελικώς αναλάβει την υλοποίηση του έργου.

## **Άρθρο 9 Σύνταξη προσφορών**

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές σύμφωνα με τους όρους και εντός της προθεσμίας που ορίζεται από την παρούσα προκήρυξη (Άρθρο 12 Υποβολή Φακέλου Προσφοράς/Περιεχόμενο). Προσφορές που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής, είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται από την Επιτροπή Διενέργειας/ Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.
2. Οι προσφορές **οφείλουν με ποινή αποκλεισμού** να:
  - I. Έχουν συνταχθεί στην **ελληνική γλώσσα**, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους και τεχνικά φυλλάδια που θα αναφέρονται και στην αγγλική και αν αυτοί δεν μπορούν ν' αποδοθούν στην ελληνική θα αναφέρονται μόνον στην αγγλική.
  - II. Συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στην ελληνική όταν πρόκειται για έγγραφα που έχουν εκδοθεί στο εξωτερικό ή/και όταν πρόκειται για οποιοδήποτε ξενόγλωσσο έγγραφο. Σε κάθε περίπτωση τα έγγραφα που δεν θα είναι μεταφρασμένα δεν θα λαμβάνονται υπόψη κατά την αξιολόγηση της προσφοράς.
  - III. Έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο που καθορίζεται στην παρούσα προκήρυξη. Τυχόν τυπικές αποκλίσεις στην ομαδοποίηση υποφακέλων, συσκευασία-σημάνσεις κ.λπ., θα κριθούν από την Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης του Διαγωνισμού επί της ουσίας.

<sup>1</sup> ΕΕ L351 της 29.1.1998 σ.1.

<sup>2</sup> ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1.

<sup>3</sup> ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σ.2.

<sup>4</sup> ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ.48

<sup>5</sup> ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σ.77. Οδηγία η οποία τροποποιήθηκε από την οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L 344 της 28.12.2001 σ. 76).

- IV. Αναγράφουν τη συνολική τιμή της προσφοράς αριθμητικά και ολογράφως μόνο στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».
- V. Είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις (π.χ. σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κ.λπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον προσφέροντα, η δε Επιτροπή Διενέργειας/ Αξιολόγησης του Διαγωνισμού κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις (π.χ. σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κ.λπ.) και γενικά θα επιβεβαιώνει όσα έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.
- VI. Εμπεριέχουν μία υπεύθυνη δήλωση που θα περιλαμβάνεται στον «Υποφάκελο Α: Δικαιολογητικά», ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της προκήρυξης και τους αποδέχονται έως και την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Πάντως η γνώση τους αυτή θεωρείται ότι υπάρχει με την υποβολή της προσφοράς και χωρίς την αναφορά της σε αυτή. Εξ άλλου με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι οι διαγωνιζόμενοι είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου, κλπ. και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του διαγωνισμού. Επίσης εφόσον ο προσφέρων δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, την ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.
- VII. Έχουν χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους:
- (α) Υποφάκελος Α: Δικαιολογητικά συμπεριλαμβανομένης και της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής και ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής.
- (β) Υποφάκελος Β: Τεχνική προσφορά
- (γ) Υποφάκελος Γ: Οικονομική προσφορά
3. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει κατά την σύνταξή τους να τηρηθεί απαραίτητα η τάξη και η σειρά όπως προδιαγράφονται στην προκήρυξη.
4. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας /Αξιολόγησης εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

## **Άρθρο 10 Τρόπος Λήψης των Εγγράφων του Διαγωνισμού**

1. Περίληψη της προκήρυξης θα δημοσιευτεί στον ελληνικό τύπο στις ΧΧ.ΧΧ.2011, εστάλη για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης στις ΧΧ.ΧΧ.2011, στην επίσημη εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ηλεκτρονικά στις ΧΧ.ΧΧ.2011 και αναρτήθηκε στο δικτυακό τόπο της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ (<http://diavgeia.gov.gr/>) στις ΧΧ.ΧΧ.2011. Επίσης εστάλη στα Επιμελητήρια και στον ΕΟΜΜΕΧ στις ΧΧ.ΧΧ.2011.
2. Η διάθεση των τευχών του διαγωνισμού γίνεται: α) κάθε εργάσιμη ημέρα από τις 11.00-13.00, από την γραμματεία του ΕΚΤ, στην Αθήνα, οδός Βασ. Κωνσταντίνου 48, 11635, 6<sup>ος</sup> όροφος, κα Δ. Τριανταφυλλίδου, τηλ: 2107273900, φαξ: 210-7246824, e-mail: [epsetkd\\_tenders@ekt.gr](mailto:epsetkd_tenders@ekt.gr) μέχρι και τις ΧΧ.ΧΧ.2011, και β) από την ηλεκτρονική διεύθυνση (URL): <http://www.ekt.gr/news/tenders/epsetkd0601>. Η προκήρυξη διατίθεται χωρίς κόστος.

3. Οι παραλήπτες της προκήρυξης και των Τευχών του Διαγωνισμού υποχρεούνται μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή της, να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν έγγραφα στο ΕΚΤ/ΕΙΕ ζητώντας νέο πλήρες αντίγραφο.
4. Τυχόν ενημερώσεις και διευκρινίσεις για την προκήρυξη θα αποσταλούν εγγράφως στους ενδιαφερόμενους που έχουν παραλάβει το Τεύχος, παρέχοντας ταυτόχρονα τα στοιχεία επικοινωνίας τους προς το ΕΚΤ/ΕΙΕ, ενώ θα αναρτηθούν συγκεντρωτικά και σε ηλεκτρονική μορφή στην ηλεκτρονική διεύθυνση (URL): <http://www.ekt.gr/news/tenders/epsetkd0601>.

## **Άρθρο 11 Τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής - Δικαιολογητικά - Συνοδευτικά Έγγραφα & Λοιπά Στοιχεία**

### **1. Τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: Τυπικές προϋποθέσεις – Ερωτηματολόγιο).**

Στις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής περιλαμβάνονται υποχρεωτικά: **έγγραφο υποβολής προσφοράς στο οποίο θα αναφέρεται η συμμετοχή στον διαγωνισμό**, καθώς και όλα τα αναφερόμενα στη συνέχεια έγγραφα, στοιχεία οικονομοτεχνικής επάρκειας και η εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο Διαγωνισμό.

Έτσι ο «Υποφάκελος Α: Τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής» (Άρθρο 12. Υποβολή Φακέλου Προσφοράς/ Περιεχόμενο παρ. 2.1) πρέπει υποχρεωτικά να εμπεριέχει επί ποινή αποκλεισμού, εκτός από το έγγραφο υποβολής προσφοράς τα παρακάτω:

#### **I. Δικαιολογητικά:**

**α.** Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, μπορεί να είναι μία κοινή ή περισσότερες από μία για όλα τα μέλη της ένωσης, αρκεί να καλύπτεται συνολικά το ποσό της εγγύησης και όλες οι εγγυητικές να ισχύουν υπέρ όλων των μελών της ένωσης. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να υποβληθεί με ποινή αποκλεισμού, σύμφωνα τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 25 του π.δ. 118/2007, και συγκεκριμένα να περιλαμβάνει:

- την ημερομηνία έκδοσης
- τον εκδότη
- την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται (ΕΚΤ/ΕΙΕ)
- την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία του διαγωνισμού και τις προς προμήθεια υπηρεσίες για ανάπτυξη λογισμικού
- την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης (η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητάει η προκήρυξη)
- τον αριθμό εγγύησης
- το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση
- την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
- τους όρους ότι:
  - I. η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως



- II. το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) μέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- III. σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάρπτωσης υπάγεται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- IV. ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

**β. Υπεύθυνες δηλώσεις:**

- 1. του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος<sup>6</sup> θα δηλώνει ότι μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους<sup>7</sup>:
  - 1.1. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπο του υποψηφίου από τους αναφερόμενους στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007.
  - 1.2. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
  - 1.3. Δεν τελούν σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναγκαστική διαχείριση καθώς και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.
  - 1.4. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
  - 1.5. Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
  - 1.6. Είναι εγγεγραμμένοι σε οικείο Επιμελητήριο ή Επαγγελματικό ή Εμπορικό Μητρώο καθώς και ότι ασκούν το ειδικό επάγγελμα τους.
  - 1.7. Εφόσον πρόκειται για συνεταιρισμό υπεύθυνη δήλωση ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

---

<sup>6</sup> α) σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου η δήλωση αφορά στο ίδιο το φυσικό πρόσωπο β) σε περίπτωση νομικού προσώπου την δήλωση υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο α. για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο και β. για τον εαυτό του ατομικά όσον αφορά το σημείο 2 της ως άνω δήλωσης. Σε περίπτωση που α. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ή β. υπάρχουν επιπλέον ομόρρυθμοι εταίροι ή/και άλλοι διαχειριστές, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και για κάθε έναν από αυτούς ξεχωριστά.

<sup>7</sup> επισημαίνεται ότι οι εν λόγω υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει με ποινή αποκλεισμού να φέρουν ημερομηνία θεώρησης γνησίου της υπογραφής ίδια με την ημερομηνία υπογραφής της υπεύθυνης δήλωσης

2. του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος<sup>8</sup> θα δηλώνει ότι σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης, θα προσκομίσει για τη σύναψή της, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά Κατακύρωσης.
3. του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος<sup>9</sup> θα δηλώνει ότι:
- 3.1. δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα
  - 3.2. δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα
  - 3.3. η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της.
- γ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος<sup>10</sup> θα δηλώνει όσα απαιτούνται από το άρθρο 18 του π.δ. 118/2007.
- δ. Εφόσον πρόκειται για υποψήφιο φυσικό πρόσωπο και συμμετέχει με αντιπρόσωπο, τα αναγκαία παραστατικά εκπροσώπησης.
- ε. Εφόσον πρόκειται για νομικά πρόσωπα τα δικαιολογητικά σύστασής τους και συγκεκριμένα:
- ι. Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. ή Ε.Π.Ε.:
    1. ΦΕΚ σύστασης,
    2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει)

---

<sup>8</sup> α) σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου η δήλωση αφορά στο ίδιο το φυσικό πρόσωπο β) σε περίπτωση νομικού προσώπου την δήλωση υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο. Σε περίπτωση που α. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ή β. υπάρχουν επιπλέον ομόρρυθμοι εταίροι ή/και άλλοι διαχειριστές, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και για κάθε έναν από αυτούς ξεχωριστά.

<sup>9</sup> α) σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου η δήλωση αφορά στο ίδιο το φυσικό πρόσωπο β) σε περίπτωση νομικού προσώπου την δήλωση υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο. Σε περίπτωση που α. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ή β. υπάρχουν επιπλέον ομόρρυθμοι εταίροι ή/και άλλοι διαχειριστές, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και για κάθε έναν από αυτούς ξεχωριστά.

<sup>10</sup> α) σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου η δήλωση αφορά στο ίδιο το φυσικό πρόσωπο β) σε περίπτωση νομικού προσώπου την δήλωση υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο. Σε περίπτωση που α. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ή β. υπάρχουν επιπλέον ομόρρυθμοι εταίροι ή/και άλλοι διαχειριστές, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και για κάθε έναν από αυτούς ξεχωριστά.

3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου,
  4. Πρακτικό ΔΣ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου) για υπογραφή και υποβολή της προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράψει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού.
  5. Βεβαίωση Νομαρχιακής αυτοδιοίκησης (προκειμένου για Α.Ε) ή πιστοποιητικό Πρωτοδικείου (προκειμένου για Ε.Π.Ε.) περί τροποποιήσεων του καταστατικού/μηλύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής προσφορών. Προκειμένου για Α.Ε. οι οποίες έχουν τις μετοχές τους εισηγμένες στο Χρηματιστήριο Αθηνών οι ανωτέρω βεβαιώσεις πρέπει να προσκομιστούν από την αρμόδια υπηρεσία σύμφωνα με τον ν. 2190/1920 όπως κάθε φορά ισχύει.
- ii. Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε., Ε.Ε:
1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά.
  2. Πιστοποιητικά από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

**στ.** Εφόσον πρόκειται για Ένωση ή Κοινοπραξία επιπροσθέτως τα ακόλουθα:

- Πρακτικό Απόφασης του διοικούντος οργάνου κάθε μέλους με το οποίο να εγκρίνεται η σύμπραξη με τα λοιπά μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό και στο οποίο θα περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του κάθε μέλους) για υπογραφή και υποβολή της προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράψει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του κάθε μέλους την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού. Στην περίπτωση που δεν υπογράφουν όλα τα μέλη της ένωσης την κοινή προσφορά, αλλά κοινός εκπρόσωπός τους, απαιτείται εξουσιοδότηση με συμβολαιογραφική πράξη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 παρ. 1 του π.δ.118/2007.
- Συμφωνητικό συνεργασίας όπου α) θα αναλαμβάνουν τα μέλη αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και την ευθύνη υλοποίησης της προμήθειας υπηρεσιών για ανάπτυξη λογισμικού, β) θα ορίζουν κοινό εκπρόσωπο της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, γ) θα ορίζουν ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους στην ένωση/Κοινοπραξία δ) θα οριοθετούν με σαφήνεια το μέρος της προμήθειας υπηρεσιών για ανάπτυξη λογισμικού που αναλαμβάνει κάθε μέλος στην Ένωση/Κοινοπραξία στο σύνολο της Προσφοράς ε) θα δηλώνεται ένα μέλος υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας (leader).

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, οι παραπάνω δηλώσεις, εγγυήσεις και λοιπά στοιχεία πρέπει να κατατεθούν για καθένα από τους συμμετέχοντες στην ένωση.

## **II. Στοιχεία οικονομοτεχνικής επάρκειας (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: Τυπικές Προϋποθέσεις - Ερωτηματολόγιο)**

Στην ενότητα αυτή περιλαμβάνονται υποχρεωτικά στοιχεία που αποδεικνύουν την οικονομική –χρηματοοικονομική καθώς και την τεχνική επάρκεια των υποψηφίων. Η εν λόγω επάρκεια-ικανότητα των υποψηφίων αξιολογείται βάσει της τεχνογνωσίας τους, της αποτελεσματικότητάς τους, της πείρας και της αξιοπιστίας τους και επιπλέον για το συγκεκριμένο έργο βάσει της αποδεδειγμένης εμπειρίας τους σε σύνθετα έργα ανάπτυξης λογισμικού με χρήση καθιερωμένων enterprise πλατφορμών και τεχνολογιών λογισμικού και στη βάση σύγχρονων αρθρωτών αρχιτεκτονικών πολλαπλών βαθμίδων (N-Tier) και κατάλληλων σχεδιαστικών μορφημάτων (architectural patterns) ή/και στην ανάπτυξη προϊόντων λογισμικού αντίστοιχων προδιαγραφών.

Έτσι ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να αποδείξει τα παραπάνω, επί ποινή **αποκλεισμού, στον «Υποφάκελλο Α: Τυπικές Προϋποθέσεις Συμμετοχής» :**

- α. Βιογραφικά σημειώματα με αναφορά στους τίτλους σπουδών, στην εμπειρία και στα επαγγελματικά προσόντα των στελεχών του προσφέροντα που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση και την υποστήριξη του έργου (ομάδα έργου). Ειδική έμφαση πρέπει να δοθεί στην τεκμηρίωση της εμπειρίας του προσωπικού σε ανάλογα έργα όπως σύνθετα έργα ανάπτυξης λογισμικού με χρήση καθιερωμένων enterprise πλατφορμών και τεχνολογιών λογισμικού και στη βάση σύγχρονων αρθρωτών αρχιτεκτονικών πολλαπλών βαθμίδων (N-Tier) και κατάλληλων σχεδιαστικών μορφημάτων (architectural patterns) ή/και έργα ανάπτυξης προϊόντων λογισμικού αντίστοιχων προδιαγραφών.

Οι ελάχιστες απαιτήσεις για την ομάδα έργου έχουν ως εξής:

- Υπεύθυνος Έργου: Ένα μόνιμο στέλεχος, κάτοχος τίτλου σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης (προπτυχιακού ή/και μεταπτυχιακού επιπέδου) Πληροφορικής, Μηχανικού Η/Υ ή αντίστοιχου, με τουλάχιστον 4 έτη εμπειρίας (48 ανθρωπομήνες) σε σύνθετα έργα ανάπτυξης λογισμικού με χρήση καθιερωμένων enterprise πλατφορμών και τεχνολογιών λογισμικού και στη βάση σύγχρονων αρθρωτών αρχιτεκτονικών πολλαπλών βαθμίδων (N-Tier) και κατάλληλων σχεδιαστικών μορφημάτων (architectural patterns) ή/και στην ανάπτυξη προϊόντων λογισμικού αντίστοιχων προδιαγραφών. Επιπλέον, εμπειρία σε εφαρμογή και επίβλεψη καθιερωμένων διαδικασιών ανάπτυξης λογισμικού ως επικεφαλής ομάδας ανάπτυξης λογισμικού ή/και υπεύθυνος έργου.
- Μέλη Ομάδας Έργου: τουλάχιστον ένα μόνιμο στέλεχος, κάτοχος τίτλου σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης (προπτυχιακού ή/και μεταπτυχιακού επιπέδου) Πληροφορικής, Μηχανικού Η/Υ ή αντίστοιχου, με τουλάχιστον 2 έτη εμπειρίας (24 ανθρωπομήνες) σε σύνθετα έργα ανάπτυξης λογισμικού με χρήση καθιερωμένων enterprise πλατφορμών και τεχνολογιών λογισμικού και στη βάση σύγχρονων αρθρωτών αρχιτεκτονικών πολλαπλών βαθμίδων (N-Tier) και κατάλληλων σχεδιαστικών μορφημάτων (architectural patterns) ή/και στην ανάπτυξη προϊόντων λογισμικού αντίστοιχων προδιαγραφών.
- Σύντομη παρουσίαση του προσφέροντα (ιστορικό και κύρια βήματα ανάπτυξης του προσφέροντα), και περιγραφή της επιχειρηματικής δομής του (νομική μορφή, οργανόγραμμα, εύρος δραστηριοτήτων: αντικείμενο, προϊόντα, υπηρεσίες, πελατολόγιο). Από την σύντομη

παρουσίαση θα πρέπει να προκύπτει ότι η υλοποίηση και υποστήριξη έργων σαν αυτών που αποτελούν αντικείμενο της παρούσης είναι εντός του εύρους δραστηριοτήτων του προσφέροντα.

- β. Κατάλογος τουλάχιστον δύο (2) ανάλογων έργων σχετικών με το αντικείμενο του έργου, όπως σύνθετα έργα ανάπτυξης λογισμικού με χρήση καθιερωμένων enterprise πλατφορμών και τεχνολογιών λογισμικού και στη βάση σύγχρονων αρθρωτών αρχιτεκτονικών πολλαπλών βαθμίδων (N-Tier) και κατάλληλων σχεδιαστικών μορφημάτων (architectural patterns) ή/και έργα ανάπτυξης προϊόντων λογισμικού αντίστοιχων προδιαγραφών που έχει εκτελέσει ο προσφέρων στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό καθώς και συνοπτική περιγραφή των εν λόγω έργων (και προϊόντων, αν υπάρχουν) με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού αναθέτοντος το εν λόγω φορέα. Ο εν λόγω κατάλογος προς απόδειξη των εκεί αναφερόμενων στοιχείων, θα πρέπει να συνοδεύεται από: α. πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή σε περίπτωση που ο αναθέτων ήταν φορέας που ανήκε στον δημόσιο ή ευρύτερο δημόσιο τομέα και β. με βεβαίωση και αν αυτό δεν είναι δυνατόν με αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων, αν ο αναθέτων φορέας ανήκε στον ιδιωτικό τομέα.

Για κάθε έργο θα πρέπει να αναφέρονται και οι βασικές τεχνολογίες που χρησιμοποιήθηκαν (ενδεικτικά, web / application server, γλώσσες προγραμματισμού, συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων, συστήματα ελέγχου εκδόσεων, αυτόματων δοκιμών, καταγραφής ζητημάτων).

- γ. Αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο υποψήφιος προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή εργολαβίας και κατάθεση βεβαιώσεων συνεργασίας με τον/τους υπεργολάβους.
- δ. Υπεύθυνη δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών **στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης**, για τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις (2008, 2009, 2010). Ο υποψήφιος θα πρέπει να έχει συνολικό κύκλο εργασιών **στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης** των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού της προμήθειας υπηρεσιών για ανάπτυξη λογισμικού.
- ε. Ισολογισμοί των τριών τελευταίων ετών (2008,2009 και 2010), καθώς και ενδιάμεσα αποτελέσματα χρήσης του τελευταίου τριμήνου. Είναι υποχρεωτική η υποβολή ένορκων βεβαιώσεων για τους προσφέροντες που δεν υποχρεούνται στην έκδοση ισολογισμών. Ο υποψήφιος θα πρέπει να έχει συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού της προμήθειας υπηρεσιών για ανάπτυξη λογισμικού.
- ζ. Υπεύθυνη δήλωση σχετικά με το μέσο ετήσιο προσωπικό του υποψηφίου και για τον αριθμό του προσωπικού του υποψηφίου κατά την τελευταία τριετία.
- (1) Αν ο υποψήφιος, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά των εδαφίων II(1)δ και B(1)ε ως άνω, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο έγγραφο το οποίο η αναθέτουσα αρχή κρίνει κατάλληλο τηρώντας πάντοτε την αρχή της ίσης μεταχείρισης στους προσφέροντες.
- (2) Ένας υποψήφιος μπορεί να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων για να αποδείξει τα απαιτούμενα στο εδάφιοII(1) ως άνω, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να αποδείξει ότι για την εκτέλεση της

σύμβασης, θα έχει στην διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση εγγράφου της δέσμευσης των φορέων αυτών να θέσουν στην διάθεσή του υποψηφίου τους αναγκαίους πόρους.

- (3) Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά επιτρέπεται η μερική κάλυψη των επιμέρους στοιχείων της παραγράφου 1II ανωτέρω από τα μέλη της, αρκεί όμως συνολικά να καλύπτονται όλα.

## 2. Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το κεφάλαιο Γ της παρούσας, ο υποψήφιος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α' 290), οφείλει να υποβάλει επί ποινή αποκλεισμού, σε σφραγισμένο φάκελο (Φάκελος Δικαιολογητικών Κατακύρωσης), τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 15 της παρούσας:

### I. Δικαιολογητικά

#### α. Οι Έλληνες πολίτες:

- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- (2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- (3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- (4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η

**Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

## **II. Οι αλλοδαποί:**

- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- (2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- (3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **Υπεύθυνη Δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

## **III. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά και συνεταιρισμοί:**

- (1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β της παρ. 2Ι. του παρόντος, αντίστοιχα.
- (2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. 1, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (2) του εδ. ΙΙΙ της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια` και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

- (3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- (4) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης .
- (5) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.
- (6) Κατάσταση προσωπικού του τελευταίου έτους θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας ή από άλλο αρμόδιο φορέα, ώστε να προκύπτουν οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους ασφαλίζει το προσωπικό του και να ελέγχεται έτσι να κατατέθηκαν όλες οι ασφαλιστικές ενημερότητες.
- (7) Τυχόν μεταβολές του καταστατικού, οι οποίες προέκυψαν μετά την κατάθεση των προσφορών.
- (8) ΦΕΚ στο οποίο έχει καταχωρηθεί η ανακοίνωση περί εκλογής του εν ενεργεία ΔΣ.

Για τα **ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Για τα **αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα**, σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις,



**πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **ένορκη βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με **υπεύθυνη δήλωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης». Στην κατά τα άνω ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

#### **IV. Οι συνεταιρισμοί:**

- (1) Όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η εκπροσώπηση του υποψήφιου Αναδόχου. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται σε επίσημα αντίγραφα.
- (2) Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.
- (3) Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή διαχειριστές δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παράγραφος 1 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΛ 64/Α'/16.03.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Κοινοτικής Οδηγίας 2004/18/ΕΚ καθώς και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- (4) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- (5) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- (6) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- (7) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- (8) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση

του ΚΝ 2190/1920 όπως ισχύει ή υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των άνω νομοθετημάτων. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

- (9) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό παύση εργασιών ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναστολή εργασιών ούτε έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτωχευτικό συμβιβασμό. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.
- (10) Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης.
- (11) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του Υποψήφιου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** θα υποβληθεί υποχρεωτικά εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

## **V. Λοιπές Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις**

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Σε περίπτωση που υποβάλλονται αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, αυτά θα πρέπει να εκδίδονται από τα κατά νόμο αρμόδια πρόσωπα, τα οποία θα βεβαιώνουν επ' αυτών ότι είναι ακριβή αντίγραφα από το πρωτότυπο ή από τα νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα εκ του πρωτοτύπου.

Η απόφαση κατακύρωσης λαμβάνεται με την αίρεση της κατάθεσης και της αποδοχής των ως άνω δικαιολογητικών. Αν περάσει η παραπάνω προθεσμία των είκοσι (20) ημερών χωρίς ο υποψήφιος ανάδοχος να παρουσιασθεί, το ΕΚΤ/ΕΙΕ μπορεί να αποφασίσει την ανάθεση του έργου στον δεύτερο κατά σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο, αν αυτός δεν δεχθεί στον τρίτο κ.ο.κ ή την επανάληψη του διαγωνισμού.

Επίσης ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται και η σύμβαση ανατίθεται στον επόμενο κατά σειρά υποψήφιο ή η διαδικασία επαναλαμβάνεται ως ανωτέρω σε περίπτωση που το περιεχόμενο των δικαιολογητικών που προσκομίζει ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν αντιστοιχεί στο περιεχόμενο της υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης της παραγράφου 1Ι του παρόντος άρθρου.

- 3.** Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού είναι δυνατόν να καλέσει τους προσφέροντες να συμπληρώσουν τα υποβληθέντα έγγραφα,

στοιχεία ή/και πιστοποιητικά των παραγράφων ή να τα αποσαφηνίσουν. Οι εν λόγω συμπληρώσεις αφορούν μόνο στο περιεχόμενό του και σε καμία περίπτωση δεν αφορά την εκ των υστέρων προσκόμιση πρόσθετων δικαιολογητικών.

## **Άρθρο 12 Υποβολή Φακέλου Προσφοράς / Περιεχόμενο**

1. Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν από τους εκπροσώπους των διαγωνιζομένων επί αποδείξει, μέχρι τις ΧΧ.ΧΧ.2011 και ώρα ΧΧ.00 (ημέρα και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού), στη διεύθυνση ΕΚΤ/ΕΙΕ, οδός Βασ. Κωνσταντίνου 48, Αθήνα, 116 35, 6ος όροφος μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο** με την ένδειξη:

«στοιχεία του αποστολέα»  
ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ  
Ανοικτό Διεθνή Διαγωνισμό για την  
**«Ανάπτυξη Πλατφόρμας CRIS»**,  
κωδικός: **EPSETKD0601**  
Αναθέτουσα αρχή: Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης/Εθνικό Ίδρυμα  
Ερευνών(ΕΚΤ/ΕΙΕ)  
Αριθμός πρωτοκόλλου προκήρυξης: **ΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.2011**  
ΧΧ.ΧΧ.2011 (ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού)

2. Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί, με ευθύνη των υποψηφίων, και ταχυδρομικώς στην παραπάνω διεύθυνση, ως συστημένη. Όσες προσφορές υποβληθούν έτσι θα παραληφθούν, μόνο αν φτάσουν στο ΕΚΤ/ΕΙΕ μέχρι την ως άνω ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους. Προσοχή - η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη.
3. Ο φάκελος της προσφοράς θα πρέπει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού να περιέχει:

Έναν σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει πλέον των ενδείξεων που αναφέρονται στην παρ. 1 και την εξής: **«Υποφάκελος Τυπικών Προϋποθέσεων Συμμετοχής»**. Ο φάκελος αυτός θα περιέχει δύο (2) σφραγισμένους υποφακέλους:

(α) έναν (1) υποφάκελο με τα πρωτότυπα (με την ένδειξη πρωτότυπο) των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, την εγγυητική επιστολή συμμετοχής και ένα έγγραφο υποβολής προσφοράς το οποίο θα υπογράφεται από νόμιμα εξουσιοδοτημένο-ους εκπρόσωπο-ους ανάλογα αν πρόκειται για ένωση ή μεμονωμένο υποψήφιο- σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσας - και (β) ένα (1) δεύτερο υποφάκελο με τα «ακριβή» αντίγραφα όλων των παραπάνω.

β) Έναν σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει πλέον των ενδείξεων που αναφέρονται στην παρ. 1 και την εξής: **«Υποφάκελος Τεχνικής Προσφοράς»**. Ο φάκελος αυτός θα περιέχει δύο σφραγισμένους υποφακέλους: (α) έναν (1) υποφάκελο με ένα (1) πρωτότυπο (με την ένδειξη πρωτότυπο) της τεχνικής προσφοράς, και (β) έναν (1) υποφάκελο που θα περιέχει ένα (1) «ακριβές» αντίγραφο της τεχνικής προσφοράς. Ο φάκελος αυτός εκτός των δύο υποφακέλων θα περιέχει ένα (1) ηλεκτρονικό αντίγραφο της τεχνικής προσφοράς σε CD-ROM.

γ) Έναν σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει πλέον των ενδείξεων που αναφέρονται στην παρ. 1 και την εξής: **«Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς»**. Ο φάκελος αυτός θα περιέχει δύο σφραγισμένους

υποφακέλους: (α) έναν (1) υποφάκελο με ένα (1) πρωτότυπο (με την ένδειξη πρωτότυπο) της οικονομικής προσφοράς, και (β) έναν (1) υποφάκελο που θα περιέχει ένα (1) «ακριβές» αντίγραφο της οικονομικής προσφοράς. Ο φάκελος αυτός εκτός των δύο υποφακέλων θα περιέχει ένα (1) ηλεκτρονικό αντίγραφο της οικονομικής προσφοράς σε CD-ROM.

4. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον Υποφάκελο Τεχνικής Προσφοράς του παρόντος άρθρου, τότε αυτά συσκευάζονται καταλλήλως και συνοδεύουν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
5. Το πρωτότυπο υπογράφεται σε όλες τις σελίδες αυτού από τον διαγωνιζόμενο ή από νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του. Σε περίπτωση διαφορών μεταξύ πρωτοτύπου και αντιγράφου, υπερισχύει το πρωτότυπο της προσφοράς.
6. Ο φάκελος των δικαιολογητικών της παραγράφου 2 του άρθρου 11 της παρούσας που κατατίθεται μετά την αξιολόγηση ακολουθεί τις προδιαγραφές της παραγράφου 3α και 5 του παρόντος άρθρου.
7. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.
8. Ο προσφέρων υποχρεούται να συμπληρώσει ο ίδιος, πέρα από τις κατά παράγραφο απαντήσεις, και τους σχετικούς συνοδευτικούς πίνακες και παραρτήματα της προκήρυξης, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες.
9. Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Η Επιτροπή Διενέργειας/Αξιολόγησης του Διαγωνισμού προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της στιγμής του κλεισίματος του διαγωνισμού.
10. Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας/ Αξιολόγησης του Διαγωνισμού θα είναι ελλιπείς, υπό αίρεση, δε θα ληφθούν υπόψη. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους προσφέροντες όπως σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, αναφέρουν τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιας τους.
11. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό, συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από το διαγωνιζόμενο όλων των όρων της προκήρυξης (τεχνικών, οικονομικών κτλ.). Προσφορά που περιλαμβάνει μη αποδοχή όρων της προκήρυξης ή απόκλιση από αυτούς αποκλείεται και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Διενέργειας/ Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.
12. Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της προκήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής «ελήφθη υπόψη» (NOTED), συμφωνούμε και αποδεχόμεθα (COMPLIED) κλπ. Προσφορά με, κατά την κρίση της Επιτροπής, γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση.

### **Άρθρο 13    Εναλλακτικές Προσφορές**

Αποκλείεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών από τους διαγωνιζόμενους. Σε περίπτωση υποβολής τέτοιας προσφοράς, όλες οι προσφορές του υποψηφίου απορρίπτονται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β. ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ & ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### **Άρθρο 14 Παροχή Διευκρινίσεων επί της Προκήρυξης**

1. Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως και ενυπογράφως διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης από το ΕΚΤ/ΕΙΕ.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα αποστείλει έγγραφη απάντηση για όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν και σε όλους τους υποψηφίους που θα το ζητήσουν εγγράφως σε έντυπη μορφή μέχρι τις ΧΧ.ΧΧ.2011. Η αποστολή των εγγράφων απαντήσεων εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής θα πραγματοποιηθεί το αργότερο μέχρι τις ΧΧ.ΧΧ.2011.
3. Τυχόν ενημερώσεις και διευκρινίσεις για την προκήρυξη θα αναρτηθούν ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στην ηλεκτρονική διεύθυνση (URL): <http://www.ekt.gr/news/tenders/epsetkd0601>.
4. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
5. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της Αναθέτουσας Αρχής.
6. Προς διευκόλυνση της διαδικασίας η υποβολή των ερωτήσεων γίνονται εγγράφως, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail): [epsetkd\\_tenders@ekt.gr](mailto:epsetkd_tenders@ekt.gr) ή με fax: 2107246824, υπόψη κας Δ. Τριανταφυλλίδου.

### **Άρθρο 15 Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού**

1. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού στις ΧΧ.ΧΧ.2011, ημέρα ΧΧΧΧΧΧ, **(ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού)** και ώρα ΧΧ.00 στα γραφεία του ΕΚΤ/ΕΙΕ στην Αθήνα, Βασ. Κωνσταντίνου 48, 11635, 6ος όροφος, παρουσία των υποψηφίων που υπέβαλαν προσφορά ή εξουσιοδοτημένων αντιπροσώπων τους. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση της προσφοράς καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή αίρεση όρου της προκήρυξης ή της προσφοράς δε γίνεται δεκτή.
2. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, αρμόδια για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, προβαίνει στην έναρξη της δημόσιας διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, στην ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην §1 του παρόντος άρθρου και στην οποία νομιμοποιούνται να συμμετέχουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι των υποψηφίων ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους. Οι τελευταίοι έχουν δικαίωμα να εξετάσουν τα στοιχεία των φακέλων, εφόσον το επιθυμούν, υπό την προϋπόθεση ότι τα στοιχεία αυτά δεν έχουν χαρακτηριστεί από τους διαγωνιζομένους ως «εμπιστευτικά» ή η γνωστοποίησή τους δεν εμποδίζει την εφαρμογή των νόμων, δεν είναι αντίθετη προς το δημόσιο συμφέρον, δεν θίγει τα έννομα εμπορικά συμφέροντα δημόσιων ή ιδιωτικών επιχειρήσεων ή δεν βλάπτει τον θεμιτό ανταγωνισμό μεταξύ των οικονομικών φορέων.
3. Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν τα εξής:
  - a) Αποσφραγίζεται ο ενιαίος φάκελος καθώς και οι φάκελοι των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την παραπάνω Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα δικαιολογητικά κατά φύλλο καθώς και η τεχνική προσφορά. Ο φάκελος

οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την αρμόδια Επιτροπή. Το ΕΚΤ/ΕΙΕ μεριμνά ώστε η φύλαξη των φακέλων της οικονομικής προσφοράς να γίνεται κατά τρόπο ώστε να διαφυλάσσεται το απόρρητο των προσφορών εν αναμονή της αξιολόγησής τους. Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα στοιχεία των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής δικαιολογητικά και εισηγείται στο Δ.Σ. του ΕΚΤ/ΕΙΕ ή στους εξουσιοδοτημένους από το ΔΣ εκπροσώπους για την έγκριση του Πρακτικού.

- β) Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι φάκελοι των Τεχνικών Προσφορών επαναφέρονται – για όσες προσφορές έγιναν αποδεκτές – στην αρμόδια Επιτροπή για τον έλεγχό τους και την αξιολόγησή τους. Η αρμόδια Επιτροπή αξιολογεί τις τεχνικές προσφορές. Η αρμόδια Επιτροπή, στη συνέχεια, εισηγείται στο Δ.Σ. του ΕΚΤ/ΕΙΕ ή στους εξουσιοδοτημένους από το ΔΣ εκπροσώπους για την έγκριση του Πρακτικού και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους η απόφασή του, καθώς και ο τόπος, ώρα και ημερομηνία της αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών για τους διαγωνιζομένους των οποίων η τεχνική προσφορά έχει γίνει αποδεκτή.
- γ) Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι φάκελοι της οικονομικής Προσφοράς επαναφέρονται – για όσες προσφορές έγιναν αποδεκτές – στην αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγισή τους, σύμφωνα με τη σχετική απόφαση του ΕΚΤ/ΕΙΕ. Όσες δεν κρίθηκαν τεχνικά αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.
- δ) Κατά την αποσφράγιση του φακέλου της οικονομικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την ανωτέρω Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο.
- ε) Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, από τον οποίο και προκύπτει ο προτεινόμενος από την Επιτροπή Ανάδοχος του διαγωνισμού. Η Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό της στο Δ.Σ. του ΕΚΤ/ΕΙΕ ή στους εξουσιοδοτημένους από το ΔΣ εκπροσώπους για την έγκριση του Πρακτικού και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους το αποτέλεσμα του διαγωνισμού. Προς το συγκεκριμένο ανάδοχο γίνεται έγγραφη ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού από το Δ.Σ. του ΕΙΕ.
- στ) Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη του υποψηφίου στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η ανωτέρω Επιτροπή προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 11 παρ. 2 της παρούσας, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη σχετική πρόσκληση. Στην αποσφράγιση αυτή νομιμοποιούνται να συμμετέχουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι των υποψηφίων ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους και να λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.
- 4.** Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ουσιώδεις αποκλίσεις νοούνται όσες επηρεάζουν την έκταση του έργου ή την ποιότητα της εκτέλεσής του, όσες περιορίζουν τα δικαιώματα της αναθέτουσας αρχής ή τις υποχρεώσεις του προσφέροντος ή/και όσες παραβιάζουν τον κανόνα της ίσης μεταχείρισης των προσφερόντων. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε και θεωρούνται τεχνικά αποδεκτές.

5. Αποκλίσεις από τους όρους της προκήρυξης ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηριστεί στην προκήρυξη ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνεπάγονται την απόρριψη των προσφορών.

#### **Άρθρο 16 Ενστάσεις-προσφυγές**

Ενστάσεις κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως και της κατακυρωτικής απόφασης υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007 με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στον Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/30.09.2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)», οποίος επίσης ισχύει.

#### **Άρθρο 17 Αποτελέσματα Διαγωνισμού**

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο υποψήφιος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α' 290), οφείλει να υποβάλει επί ποινή αποκλεισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά, της παραγράφου 2 του άρθρου 11 της παρούσας. Σε περίπτωση που ο ως άνω υποψήφιος δεν προσκομίζει, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 11 της παρούσας, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται. Στις περιπτώσεις αυτές όταν ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα ως άνω έγγραφα και δικαιολογητικά καταπίπτει υπέρ του ΕΚΤ/ΕΙΕ η εγγύηση συμμετοχής του συμμετέχοντα.
2. Η κατακύρωση, πραγματοποιείται με την ανακοίνωση της ανάθεσης και μόνον τότε και αφού προηγηθεί σχετική απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής. Η κατάταξη ενός υποψήφιου στην πρώτη θέση του πίνακα τελικής κατάταξης δεν θεωρείται κατακύρωση.
3. Κριτήριο κατακύρωσης της προκήρυξης είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας προσφοράς σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ της Προκήρυξης.
4. Το ΕΚΤ δικαιούται κατά την ελεύθερη κρίση του να ακυρώνει μέρος ή ολόκληρο το διαγωνισμό, ή να τον αναβάλλει, είτε τέλος να υπαναχωρεί απ' αυτόν χωρίς να αποζημιώσει τους υποψηφίους.



## **Άρθρο 18 Αναγγελία ανάθεσης και σύναψη της σύμβασης**

1. Μετά από εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, το ΕΚΤ θα ανακοινώσει την τελική κατάταξη των προσφορών και θα καλέσει τον πρώτο στην τελική κατάταξη υποψήφιο για την κατάρτιση της σύμβασης.
2. Η σύμβαση θα συνταχθεί με βάση τους όρους της παρούσας προκήρυξης και τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή και σύμφωνα με το Παράρτημα 5 της παρούσας. Η σύμβαση δεν μπορεί να τροποποιηθεί μετά την υπογραφή της. Η τροποποίησή της επιτρέπεται μόνο έπειτα από την έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών και υπό τον όρο ότι η εκτέλεση του έργου θα τηρεί τις προδιαγραφές της προκήρυξης.
3. Το προς υπογραφή σχέδιο σύμβασης θα καταρτιστεί από το ΕΚΤ λαμβανομένων υπόψη και των όσων αναφέρονται στις παραπάνω παραγράφους. Η γλώσσα της σύμβασης θα είναι η Ελληνική.
4. Οι σχετικές συζητήσεις για την υπογραφή της σύμβασης πρέπει να ολοκληρωθούν μέσα σε δέκα (10) μέρες από την ημερομηνία πρόσκλησης του υποψηφίου για την κατάρτιση της σύμβασης εκτός αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι που γίνονται αποδεκτοί από τα δύο μέρη.
5. Κανένας από τους υποψήφιους δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και ανεξάρτητα από την κατακύρωση. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί δύναται να υπαχθεί σε κυρώσεις και ειδικότερα:
  - Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.
  - Κατάπτωση, μερική ή ολική κατά την κρίση του ΕΚΤ, της εγγύησης συμμετοχής χωρίς να απαιτείται άλλη διαδικασία ή δικαστική ενέργεια.
6. Η σύμβαση και όλα τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις που θα πηγάζουν από αυτήν, είναι προσωπικά των μερών και δεν θα μπορούν να μεταβιβαστούν ή να εκχωρηθούν, συνολικά ή εν μέρει, από κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη.

## **Άρθρο 19 Πνευματικά Δικαιώματα**

Το σύνολο των παραδοτέων πληροφοριών, εγγράφων, λογισμικού καθώς και οποιουδήποτε άλλου έργου προστατευόμενου από τις διατάξεις του Ν. 2121/1993 που παράγεται από τον ανάδοχο στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού θα πρέπει να ακολουθούν τις προδιαγραφές διαλειτουργικότητας που ορίζονται από

- (α) το Εθνικό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας καθώς και
- (β) το σύνολο της νομοθεσίας για τα δημόσια δεδομένα και την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση.

Επιπρόσθετα, θα πρέπει να δίδονται στην Αναθέτουσα Αρχή οι κατάλληλες άδειες ή να μεταβιβάζονται τα πλήρη δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας επί των παραγόμενων δεδομένων, των σχετικών μεταδεδομένων, λογισμικού καθώς και επί οποιασδήποτε άλλης πληροφορίας, δεδομένων ή έργου που ρυθμίζεται από την οικεία νομοθεσία για την προστασία της διανοητικής ιδιοκτησίας, τη διαλειτουργικότητα, την ελεύθερη πρόσβαση στη δημόσια πληροφορία και την ηλεκτρονική διακυβέρνηση, έτσι ώστε να είναι δυνατή η χρήση και διάθεσή τους χωρίς κανέναν απολύτως περιορισμό ή επιφύλαξη, ιδίως για το διαμοιρασμό και περαιτέρω χρήση μεταξύ δημοσίων αρχών ή τη διάθεσή τους σε τρίτους με κατάλληλες άδειες.

Το σύνολο του περιεχομένου, δεδομένων, λογισμικού καθώς και κάθε άλλης πληροφορίας θα πρέπει να παραδίδονται σε ψηφιακή μορφή, αυτόματα επεξεργάσιμη, χωρίς περιορισμούς τεχνικούς ή άλλους και βασιζόμενα σε ανοιχτό μορφότυπο και πρότυπα.

Ειδικότερα, ο ανάδοχος πρέπει να παρέχει το σύνολο των εκθέσεων και των συναφών στοιχείων, δεδομένων, πηγαίου κώδικα, πληροφορίας και συλλογών αυτών όπως και επί κάθε άλλου σχετικού έγγραφου ή υλικού, που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης, με τέτοιες άδειες ή με μεταβίβαση των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, έτσι ώστε η αναθέτουσα αρχή να μπορεί

- (α) να χρησιμοποιεί και να εκτελεί τα παραδοτέα
- (β) να μελετά τα παραδοτέα, ιδίως τον πηγαίο κώδικα, και να χρησιμοποιεί την πληροφορία που υπάρχει σε αυτά
- (γ) να αναδιανέμει αντίγραφα των παραδοτέων ελεύθερα
- (δ) να βελτιώνει τα παραδοτέα και να δημοσιεύει τις βελτιώσεις στο ευρύ κοινό ώστε να αυξάνει τη δημόσια ωφέλεια από αυτά.

Η αναθέτουσα θα πρέπει να μπορεί να διαθέτει όλα τα παραπάνω παραδοτέα με την έκδοση 3.0 της Ελληνικής άδειας Creative Commons Αναφορά ή Αναφορά Παρόμοια Διανομή, ή με την άδεια European Public Licence αν πρόκειται για λογισμικό τα οποία θα πρέπει να κατατίθενται και στο αποθετήριο της αναθέτουσας αρχής, ή σε οποιοδήποτε άλλο ισοδύναμο δημόσια και ανοιχτά προσβάσιμο αποθετήριο.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει όλα τα απαραίτητα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας επί των παραδοτέων ώστε να προσφέρει τις κατάλληλες άδειες ή να μεταβιβάζει τα σχετικά δικαιώματα στην αναθέτουσα αρχή.

Ο ανάδοχος ρητά και ανεπιφύλακτα συμφωνεί, συνομολογεί και αποδέχεται ότι δε θα ασκήσει κανένα από τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που τυχόν έχει επί των παραδοτέων ή άλλου αντικειμένου που προστατεύεται από δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας, ιδίως πνευματικά δικαιώματα, σήματα ή διπλώματα ευρεσιτεχνίας, προκειμένου να εμποδίσει την άσκηση οποιασδήποτε από τις παραπάνω αναφερθείσες πράξεις της αναθέτουσας αρχής.

Εφόσον αυτό επιτρέπεται από την άδεια διάθεσής τους, τα παραδοτέα θα πρέπει να κατατίθενται και στο αποθετήριο της αναθέτουσας αρχής, το <http://forge.osor.eu/> ή σε οποιοδήποτε άλλο ισοδύναμο δημόσια και ανοιχτά προσβάσιμο αποθετήριο σε επεξεργάσιμη μορφή και με ρητή αναφορά στους όρους διάθεσής τους όπως αυτοί προσδιορίζονται ανωτέρω.

## **Άρθρο 20 Τρόπος Πληρωμής**

1. Η καταβολή των πληρωμών προς τον Ανάδοχο, για την συγκεκριμένη σύμβαση, ορίζεται ως εξής:
  - Το 30% της συμβατικής αξίας του έργου, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ, ως Προκαταβολή, με τη σύναψη της σύμβασης και μέσα σε τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες. Η προκαταβολή θα είναι έντοκη από της καταβολής της σύμφωνα με το άρθρο 25 παρ. 6<sup>α</sup> του π.δ. 118/2007.
  - Το 30% της συμβατικής αξίας του έργου, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ, ως Ενδιάμεση Πληρωμή, με την ολοκλήρωση της 2<sup>ης</sup> (δεύτερης) φάσης του έργου και μέσα σε τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες από την παράδοση των παραδοτέων της 2<sup>ης</sup> (δεύτερης) φάσης.
  - Το 40% της συμβατικής αξίας του έργου, μετά την Οριστική Παραλαβή-Καλή Λειτουργία (Άρθρο 22) και μέσα σε τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες.
2. Απαραίτητη προϋπόθεση για τις ως άνω πληρωμές αποτελεί η καταβολή από την Εποπτεύουσα Αρχή, του χρηματικού ποσού που αντιστοιχεί.
3. Η πληρωμή θα γίνεται σε ΕΥΡΩ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο

πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

4. Για την πληρωμή ο Ανάδοχος απαιτείται να προσκομίσει πέραν των εγγυήσεων που ορίζονται στο Άρθρο 21, τα εξής δικαιολογητικά:

- Τιμολόγια Παροχής Υπηρεσιών κατά περίπτωση.
- Απόδειξη είσπραξης για το ποσό πληρωμής.
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

και τις εξής πληροφορίες για την κατάθεση της πληρωμής σε λογαριασμό που τηρεί σε τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

- Τράπεζα: .....
- Αριθμός Λογαριασμού: .....
- Υπέρ: .....

## **Άρθρο 21 Εγγυήσεις**

1. Μεταξύ άλλων, στις συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται και η υποχρέωσή του να προσκομίσει:

**I) Εγγύηση συμμετοχής:** Οι προσφορές συνοδεύονται υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού, από εγγυητική επιστολή συμμετοχής ύψους 5% επί του ανώτατου ορίου του προϋπολογισμού του έργου για το οποίο υποβάλλεται προσφορά, ισχύος τουλάχιστον εκατόν ογδόντα (180) ημερών από την επομένη της ημέρας διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Συγκεκριμένα το ύψος της απαιτούμενης εγγύησης συμμετοχής είναι:

Δώδεκα χιλιάδες τριακόσια ευρώ **(12.300,00€)**.

Η εγγύηση συμμετοχής του οικονομικού φορέα που θα επιλεγεί ως Ανάδοχος επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής των υπολοίπων διαγωνιζομένων επιστρέφονται σε αυτούς εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης του έργου.

Σε περίπτωση που ο ανακηρυχθείς ως Ανάδοχος, στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο διαγωνισμός αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της σύμβασης εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή στο διαγωνισμό, μπορεί μετά από απόφαση του ΕΚΤ να καταπέσει η εγγύηση συμμετοχής υπέρ του ΕΚΤ ή/και να κηρυχθεί έκπτωτος.

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας που με υπαιτιότητά του κηρύσσεται έκπτωτος υπόκειται στις προβλεπόμενες από τους νόμους κυρώσεις.

**II) Εγγύηση προκαταβολής:** Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης, υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή προκαταβολής, ίση με το ποσό της προκαταβολής και σύμφωνα με το οριζόμενο στο άρθρο 25 παρ. 6α και β του π.δ. 118/2007.

**III) Εγγύηση καλής εκτέλεσης:** Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης, υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ύψους 10% επί της συμβατικής αξίας του έργου που

αναλαμβάνει μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά τέσσερις (4) μήνες από το συμβατικό χρόνο ολοκλήρωσης του έργου, όπως αυτός προσδιορίζεται στο Άρθρο 2 της παρούσας. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του έργου από την αναθέτουσα αρχή, την εκκαθάριση του συνόλου των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Σε περίπτωση παράβασης κάποιου όρου της σύμβασης ή πλημμελούς άσκησης των υποχρεώσεων του Αναδόχου, το ΕΚΤ διατηρεί το δικαίωμα να προβεί σε καταγγελία της σύμβασης και αντικατάσταση του Αναδόχου ενώ ταυτόχρονα μπορεί να απαιτήσει κάθε άλλη ζημία, και να προχωρήσει σε έκπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

## **2. Προδιαγραφές εγγυητικών επιστολών**

Όλες οι ως άνω εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν και τα ακόλουθα στοιχεία:

- Την ημερομηνία έκδοσης.
- Τον εκδότη.
- Το νομικό πρόσωπο προς το οποίο απευθύνονται.
- Τον αριθμό της εγγύησης.
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- Το αντικείμενο της σύμβασης, τον τίτλο του σχετικού διαγωνισμού και την ημερομηνία διενέργειάς του, τη σχετική προκήρυξη.
- Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα και ότι ο εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- Ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του ΕΚΤ και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- Ότι σε περίπτωση κατάρτησης της εγγύησης, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- Το χρόνο ισχύος της εγγύησης (όπως προκύπτει από την προκήρυξη).
- Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο του ΕΚΤ. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- Ότι η εγγύηση επιστρέφεται στο χρόνο που καθορίζεται στην προκήρυξη και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.
- Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

**3.** Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν αυτό το δικαίωμα σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών – μελών. Εγγυητικές επιστολές που έχουν εκδοθεί στο εξωτερικό θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που η απόδοση όρου της ξενόγλωσσης εγγυητικής επιστολής διαφέρει από την απόδοση της στην ελληνική, η ελληνική μετάφραση υπερισχύει του πρωτότυπου κειμένου.

**4.** Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων οι ως άνω εγγυήσεις μπορεί να καλύπτονται από μία ή από περισσότερες εγγυητικές επιστολές που θα

αναφέρουν όλα τα μέλη της Ένωσης, το δε άθροισμα τους θα καλύπτει το συνολικό ποσό κάθε εγγυητικής επιστολής.

## **Άρθρο 22 Τόπος και Τρόπος παραλαβής Παραδοτέου**

1. Η παραλαβή του λογισμικού θα γίνει με δύο τρόπους:
  - 1.1 Σε εξωτερικό σκληρό δίσκο
  - 1.2 Σε συγκεκριμένο εξυπηρετητή με σύστημα ελέγχου εκδόσεων (Version Control System) που θα καθορίσει η αναθέτουσα αρχή και στον οποίο θα υπάρχουν τα απαραίτητα δικαιώματα πρόσβασης για τον ανάδοχο.
2. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου του Αναδόχου, συντάσσοντας κάθε φορά σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής, καθώς και πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του έργου.
3. Αναλυτικά ο τρόπος εκτέλεσης, παρακολούθησης και παραλαβής του έργου θα περιγράφεται στη σύμβαση μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής, και θα περιλαμβάνει το παραδοτέο που ορίζεται στην παρούσα.
4. Το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής του από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση σχετικές εισηγήσεις της Επιτροπής Παραλαβής του έργου και του Υπευθύνου του έργου.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Επιτροπή Παραλαβής και να διευκολύνει στο έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και της Επιτροπής Παραλαβής του Έργου.
6. Αναλυτικά ο τρόπος εκτέλεσης, παρακολούθησης και παραλαβής του έργου θα περιγράφεται στη σύμβαση μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής, και θα περιλαμβάνει το παραδοτέο που ορίζεται στην παρούσα.
7. Η Οριστική Παραλαβή θα γίνει αφού παραδοθεί και παραληφθεί οριστικά το συνολικό αντικείμενο του έργου όπως περιγράφεται στο Παράρτημα 1 της παρούσας.

## **Άρθρο 23 Ποινικές Ρήτρες**

Σε περίπτωση υπέρβασης των χρόνων παράδοσης, που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 της παρούσας και όπως αυτοί θα διαμορφωθούν στην προσφορά του Αναδόχου, από υπαιτιότητα του προμηθευτή, το ΕΚΤ δικαιούται να εφαρμόσει αναλογικά τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007.

## **Άρθρο 24 Ευθύνη μελών της ένωσης**

1. Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει στην ένωση πρέπει να πληροί ανάλογα τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο Άρθρο 8 της παρούσας και να υποβάλει όλα τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο Άρθρο 11 της παρούσας
2. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται το μέρος του έργου που αναλαμβάνει ο καθένας στο σύνολο της προσφοράς.
3. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο έναντι του ΕΚΤ. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή

ανάθεσης της προμήθειας υπηρεσιών για ανάπτυξη λογισμικού, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

- 4.** Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών μέχρι και την υπογραφή της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.
- 5.** Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Οι υπόλοιποι φορείς της κοινοπραξίας / ένωσης στην περίπτωση αυτή μπορούν να προτείνουν υποκατάσταση του εξερχόμενου μέρους με εταίρο υπό την προϋπόθεση ότι τούτο θα τύχει της έγκρισης του αρμοδίου οργάνου του ΕΚΤ/ΕΙΕ
- 6.** Το ΕΚΤ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον Ανάδοχο, όταν αυτός είναι ένωση, να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή, όταν του ανατεθεί η σύμβαση.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ. ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

### **Άρθρο 25 Τεχνική προσφορά**

Οι τεχνικές προσφορές θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Άρθρο 12 της παρούσας.

Οι τεχνικές προσφορές θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να έχουν την εξής μορφή και περιεχόμενο:

### **Μέρος 1ο: Σύνοψη και Τεχνική Περιγραφή**

1. Πίνακες προσφερόμενου εξοπλισμού και υπηρεσιών χωρίς τιμές.  
Καταγράφεται το σύνολο του εξοπλισμού και των υπηρεσιών που προσφέρονται από τον προμηθευτή σε μορφή πινάκων χωρίς τιμές, ακολουθώντας τα υποδείγματα των Πινάκων Συμμόρφωσης 1 έως και 12 (Παράρτημα 4).

Η καταγραφή θα πρέπει να περιλαμβάνει τον κατασκευαστικό οίκο κάθε είδους, τον κωδικό κατασκευαστή (part number) για κάθε είδος, ώστε αυτό να προσδιορίζεται μονοσήμαντα, την προσφερόμενη ποσότητα (σε τεμάχια ή άλλη κατάλληλη μονάδα μέτρησης), και προαιρετικά σχόλια για την καλύτερη περιγραφή του εξοπλισμού. Σε περίπτωση που τα ζητούμενα είδη του Πίνακα «ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ» προσφέρονται σε αρθρωτή διάταξη, δηλαδή αποτελούνται από περισσότερα του ενός υποσυστήματα, καταγράφονται ένα προς ένα όλα τα υποσυστήματα που συνθέτουν τελικά το ζητούμενο από τις τεχνικές προδιαγραφές είδος.

Στην περίπτωση που κάποιο από τα ζητούμενα αντικείμενα του εξοπλισμού (όπως αυτά ορίζονται στο Παράρτημα 1 και Παράρτημα 4) δεν προσφέρεται, αναφέρεται ως ποσότητα ο αριθμός «0» και τεκμηριώνεται στα σχόλια ο λόγος για τον οποίο συμβαίνει αυτό.

Επίσης σε περίπτωση που διαπιστωθεί σε προσφορά, ασάφεια στον προσφερόμενο εξοπλισμό σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής περιγραφής και των Πινάκων του Παραρτήματος 1 και του Παραρτήματος 4 καθώς και του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, η προσφορά αποκλείεται από την αξιολόγηση.

2. Χρονοδιάγραμμα – Διαθεσιμότητα Ομάδας Έργου.  
Δίνεται το προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου, το οποίο θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη τα αναφερόμενα στο Παράρτημα 1 της παρούσας. Είναι επιθυμητό το προτεινόμενο χρονοδιάγραμμα να είναι βραχύτερο σε διάρκεια από τα μέγιστα μεγέθη που αναφέρονται στο Παράρτημα 1. Επίσης παρουσιάζεται η διαθεσιμότητα κάθε μέλους της ομάδας των ατόμων που προτείνεται να αναλάβει την υλοποίηση του έργου.
3. Μεθοδολογία υλοποίησης  
Περιγράφεται αναλυτικά η μεθοδολογία υλοποίησης και ο τρόπος διαχείρισης του έργου. Περιγράφονται ορόσημα και παραδοτέο καθώς και οι ρόλοι και αρμοδιότητες των μελών της ομάδας έργου.

### **Μέρος 2ο: Ανάλυση προσφερόμενου εξοπλισμού και υπηρεσιών**

Πίνακες Συμμόρφωσης.

1. Για την τεκμηρίωση της συμφωνίας του προσφερόμενου εξοπλισμού και των συνοδευτικών υπηρεσιών με τις απαιτήσεις του διαγωνισμού,

συμπληρώνονται οι Πίνακες Συμμόρφωσης που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα 4.

2. Στην στήλη 'Απάντηση Προμηθευτή', ο υποψήφιος Προμηθευτής θα καταγράψει ΝΑΙ ή ΟΧΙ. Όσες προδιαγραφές στη στήλη του πίνακα με τον τίτλο «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχουν απαιτήσεις της μορφής «Να αναφερθεί...», δεν είναι απαραίτητο να τις καλύπτει η προμήθειας υπηρεσιών για ανάπτυξη λογισμικού. Όλες οι υπόλοιπες προδιαγραφές θεωρούνται ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΕΣ ως προς την προμήθεια του εξοπλισμού. Η μη επαρκής και τεκμηριωμένη κάλυψή τους, επιφέρει τον αποκλεισμό της προσφοράς από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.
3. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης θα αξιολογήσει κατά την κρίση της τα παρεχόμενα από τους προμηθευτές στοιχεία κατά την διαδικασία τεχνικής αξιολόγησης του προσφερόμενου εξοπλισμού.

### **Άρθρο 26 Οικονομική προσφορά**

1. Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Άρθρο 12 της παρούσας και σύμφωνα με το Υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 5.
2. Ο Πίνακας αυτός θα πρέπει να είναι ακριβώς ίδιος και να προσφέρει ακριβώς τον ίδιο με τον Πίνακα «ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ» του Παραρτήματος 4 με ποινή αποκλεισμού, με την προσθήκη των επιπλέον στηλών για τα οικονομικά στοιχεία.
3. Ο ΦΠΑ θα αναφέρεται μόνο μία φορά στο τέλος της οικονομικής προσφοράς και σε ξεχωριστή γραμμή.
4. Για την οικονομική προσφορά ισχύουν επιπλέον οι όροι του Άρθρου 2 της Προκήρυξης.
5. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Επίσης απορρίπτεται ως απαράδεκτη προσφορά που θέτει όρους αναπροσαρμογής των τιμών με οποιονδήποτε τρόπο.
6. Τονίζεται ότι η μη συμμόρφωση με τα παραπάνω επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού.



## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### Άρθρο 27 Στάδια Αξιολόγησης των Προσφορών

1. Η αξιολόγηση θα γίνει με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης θα προβεί στα παρακάτω:
  - 1.1. Έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής των υποψηφίων όπως αναφέρονται στο Άρθρο 11 της παρούσας.
  - 1.2. Έλεγχο, αξιολόγηση και βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών και για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών.
  - 1.3. Έλεγχο και αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης.
  - 1.4. Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς με βάση τα αναφερόμενα στο άρθρο 31 της παρούσας.
  - 1.5. Έλεγχο των επιπλέον δικαιολογητικών και των στοιχείων οικονομοτεχνικής επάρκειας κατά περίπτωση, που ζητούνται από τον προμηθευτή που προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, όπως αναφέρονται στο Άρθρο 11 της παρούσας.
2. Κατά τη φάση ελέγχου των δικαιολογητικών και των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής του οικονομικού φορέα (σημείο 1.1. της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου), η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού θα ελέγξει τα δικαιολογητικά και στη συνέχεια θα ελέγξει και θα εκτιμήσει εάν τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά σχετικά με την οικονομική και τεχνική επάρκεια τεκμηριώνουν ή όχι την επάρκεια του διαγωνιζομένου να υλοποιήσει το έργο με επιτυχία. Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν κριθεί ικανός, η προσφορά του δεν αξιολογείται σε επόμενα στάδια και του επιστρέφεται η τεχνική και η οικονομική του προσφορά.
3. Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης συντάσσει πρακτικό στο οποίο τεκμηριώνει την άποψή της για την απόρριψη ή πρόκριση των προσφορών στα επόμενα στάδια αξιολόγησης και το οποίο υποβάλλεται στο αρμόδιο Όργανο της Αναθέτουσας Αρχής προς έγκριση.
4. Προσφορές που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή παρουσιάζουν ουσιώδη απόκλιση από όρους της προκήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης.
5. Σε κάθε στάδιο, προσφορές που απορρίπτονται επιστρέφονται προς τον οικονομικό φορέα και δεν αξιολογούνται περαιτέρω.
6. Το τελικό στάδιο περιλαμβάνει την κατακύρωση του έργου στον υποψήφιο που παρουσίασε αντίστοιχα την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, από το αρμόδιο όργανο του ΕΚΤ.

## Άρθρο 28 Κριτήρια Αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς

### Κριτήρια Αξιολόγησης

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη εκτός από την τιμή, τα κριτήρια των Ομάδων Α', Β' και Γ' (βλέπε Πίνακα κριτηρίων βαθμολογίας).

<b>Πίνακας κριτηρίων βαθμολογίας</b>		
<b>ΚΩΔ.</b>	<b>ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟ</b>	<b>% ΣΥΝ/ΚΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΒΑΘΜ/ΓΙΑΣ</b>
<b>ΟΜΑΔΑ Α'</b>	<b>Προδιαγραφές Τεχνικής Λύσης</b>	
<b>A.1.</b>	Τεχνικά και Τεχνολογικά Χαρακτηριστικά Προτεινόμενης Αρχιτεκτονικής	20%
<b>A.2.</b>	Κάλυψη Τεχνικών Προδιαγραφών σε Επίπεδο Πλατφόρμας Λογισμικού και επιμέρους Υποσυστημάτων / Λειτουργικών Ενοτήτων	15%
<b>A.3.</b>	Τεχνική Λύση και Χαρακτηριστικά Διαλειτουργικότητας και Ανοικτών Δεδομένων	15%
<b>A.4.</b>	Κάλυψη Προδιαγραφών Ασφάλειας, Πολυκαναλικής Διάθεσης, Ευχρηστίας και Προσβασιμότητας	5%
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α'</b>		<b>55%</b>
<b>ΟΜΑΔΑ Β'</b>	<b>Προδιαγραφές Υπηρεσιών</b>	
<b>B.1.</b>	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	5%
<b>B.2.</b>	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	15%
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β'</b>		<b>20%</b>
<b>ΟΜΑΔΑ Γ'</b>	<b>Μεθοδολογία Οργάνωσης, Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου</b>	
<b>Γ.1.</b>	Καταλληλότητα Μεθοδολογίας και Διαδικασιών Υλοποίησης και Προσαρμογή στις Τεχνολογικές Απαιτήσεις και Προδιαγραφές	10%
<b>Γ.2.</b>	Οργάνωση Υλοποίησης Έργου (Φάσεις, Παραδοτέα, Ορόσημα, Χρονοδιάγραμμα)	10%
<b>Γ.3.</b>	Σχήμα Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου	5%
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Γ'</b>		<b>25%</b>

Η προσφορά οφείλει να καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών ανάπτυξης λογισμικού, όπως αυτές περιγράφονται αντίστοιχα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 και στους Πίνακες Συμμόρφωσης του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 3 της παρούσας προκήρυξης.

Η σταθμισμένη βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κριτήρια αποτελεί τη σταθμισμένη τεχνική βαθμολογία της προσφοράς.

## **Άρθρο 29 Υπολογισμός τιμής οικονομικής προσφοράς**

Η τιμή που θα ληφθεί υπόψη για την αξιολόγηση (Κ) θα είναι το τίμημα για το σύνολο των προσφερόμενων υπηρεσιών της προσφοράς, όπως αυτό εμφανίζεται στο πεδίο «ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ» του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς (βλ. Υπόδειγμα Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος 5) για την συνολική προμήθεια υπηρεσιών για ανάπτυξη λογισμικού που ζητείται. Τυχόν προσφερόμενα προαιρετικά είδη και υπηρεσίες δεν λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό της τιμής Κ.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ουσιώδης απόκλιση μεταξύ των στοιχείων της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Σε περίπτωση που οι τιμές που περιλαμβάνονται στην Οικονομική Προσφορά φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, τότε η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης, πριν απορρίψει τις Προσφορές αυτές, ζητά εγγράφως διευκρινίσεις για την σύνθεση της Προσφοράς που αυτή κρίνει σκόπιμες, και εξακριβώνει αυτή την σύνθεση λαμβάνοντας υπόψη τις δοθείσες διευκρινίσεις. Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης μπορεί να λάβει υπόψη της, τις επεξηγήσεις που αφορούν την οικονομία της μεθόδου υλοποίησης του έργου ή τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις, ή την πρωτοτυπία του σχεδίου που προτείνεται, ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των υπηρεσιών. Μετά την εξέταση των υποβληθέντων στοιχείων και διευκρινίσεων, η Επιτροπή εισηγείται την αποδοχή ή αιτιολογημένη απόρριψη της προσφοράς αυτής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 55 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

## **Άρθρο 30 Παρουσιάσεις των Διαγωνιζόμενων**

Κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, όλοι οι διαγωνιζόμενοι, εκτός εκείνων που τυχόν έχουν αποκλεισθεί, ενδέχεται να κληθούν για μία παρουσίαση / συνέντευξη μετά από απόφαση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, η οποία δεν αξιολογείται. Σε περίπτωση που υπάρξει τέτοια απόφαση, για τις παρουσιάσεις ισχύουν τα εξής:

- Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να αντιπροσωπεύεται από τον Υπεύθυνο Έργου, συνοδευόμενο από το πολύ δύο άτομα που συμμετείχαν στην προετοιμασία της προσφοράς και το πολύ τρία άτομα που θα αναλάβουν κύριους ρόλους σε περίπτωση που το έργο κατακυρωθεί στον διαγωνιζόμενο.
- Κατά τη διάρκεια της παρουσίασης ο διαγωνιζόμενος θα κληθεί να εξηγήσει ή να σχολιάσει την προσφορά του, σύμφωνα με πρόγραμμα που θα ανακοινωθεί σε όλους τους υποψηφίους. Σε καμία περίπτωση στην συνάντηση αυτή δεν θα πρέπει να γίνει αναφορά στην οικονομική προσφορά του.
- Η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώσει τους διαγωνιζόμενους ως προς τον τόπο και χρόνο των παρουσιάσεων, μία εβδομάδα νωρίτερα.

## **Άρθρο 31 Τελική Κατάταξη προσφορών**

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές, έχουν λάβει βαθμολογία μεγαλύτερη ή ίση του 70% του βαθμού που έχει κατακυρωθεί στον προμηθευτή με τη μέγιστη βαθμολογία μετά την τεχνική αξιολόγηση και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της Προκήρυξης.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει την υψηλότερη σταθμισμένη τιμή ( $\Lambda$ ).

$$\Lambda = 70\% \times \frac{T}{T_{max}} + 30\% \times \frac{K_{min}}{K}$$

όπου,

**T:** η σταθμισμένη τεχνική βαθμολογία προσφοράς,

**Tmax:** η σταθμισμένη τεχνική βαθμολογία της αξιολογηθείσας ως καλύτερης Τεχνικής Προσφοράς (δηλ. αυτή που συγκέντρωσε τη μεγαλύτερη σταθμισμένη τεχνική βαθμολογία T),

**K:** κόστος προσφοράς,

**Kmin:** κόστος χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς.

1. Για τη διαμόρφωση της συγκριτικής τιμής θα ληφθεί υπόψη η Τιμή Προσφοράς.
2. Μεγάλες εκπτώσεις που οδηγούν σε τιμές προσφοράς πολύ χαμηλότερες του προϋπολογισμού θα πρέπει επί ποινή απόρριψης να αιτιολογούνται επαρκώς.

Όλα τα επιμέρους στοιχεία των ομάδων βαθμολόγησης, βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων των προσφορών είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Επίσης μειώνεται μέχρι 80 βαθμούς για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι Τεχνικές Προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις των προδιαγραφών έχουν κριθεί ως επουσιώδεις και η προσφορά ως τεχνικά αποδεκτή.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων και των δύο ομάδων.

Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 80 έως 120 βαθμούς.

### **Ισοδυναμία προσφορών**

Προσφορές που τελικά υπολογίζονται να έχουν ίσους λόγους  $\Lambda$ , θεωρούνται ως ίσες. Σε περίπτωση ισοβαθμίας όταν ο ίδιος λόγος  $\Lambda$  αντιστοιχεί σε περισσότερες από μία προσφορές, αυτές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Τεχνικής βαθμολογίας.

## **Παράρτημα 1. Τεχνική Περιγραφή Έργου και Προδιαγραφές**

### **Εισαγωγή**

Το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης (ΕΚΤ) είναι ο εθνικός οργανισμός για την τεκμηρίωση, την πληροφόρηση και την υποστήριξη σε θέματα έρευνας, επιστήμης και τεχνολογίας. Έχει αναπτύξει υποδομές διάθεσης, οργάνωσης και διαχείρισης ψηφιακού περιεχομένου μέσω των οποίων παρέχει υπηρεσίες προς ένα ευρύτατο σύνολο χρηστών, αποτελώντας κομβικό σημείο πληροφόρησης και υπηρεσιών για την Έρευνα και την Τεχνολογία.

Η πράξη με τίτλο «Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας και Τεχνολογίας/Κοινωνικά Δίκτυα - Περιεχόμενο Παραγόμενο από Χρήστες» θα ενσωματώσει εργαλεία και πληροφοριακά συστήματα μεγάλης κλίμακας για την παροχή, οργάνωση και συγκέντρωση επιστημονικού και πολιτιστικού ψηφιακού περιεχομένου μέσω διαδικασιών ψηφιοποίησης, αυτοαρχειοθέτησης και συσσωρεύσεως του, έχοντας ως ένα από τους κύριους στόχους την παροχή υπηρεσιών και δεδομένων με υψηλό βαθμό, ασφάλειας, διαθεσιμότητας και ακεραιότητάς. Αυτό το υψηλό επίπεδο ασφάλειας και διαθεσιμότητας είναι απαραίτητος όρος για την περαιτέρω ανάπτυξη των υποδομών ανοικτής πρόσβασης με την ενεργοποίηση κοινωνικών δικτύων, τη συνεργατική ανάπτυξη περιεχομένου από χρήστες και την επαναχρησιμοποίηση του, για την κάλυψη πολλαπλών αναγκών, από μεγάλο αριθμό χρηστών.

### **1. Αντικείμενο, στόχοι και κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του Έργου**

#### **1.1. Αντικείμενο του Έργου**

Το αντικείμενο του παρόντος Έργου περιλαμβάνει τα εξής:

- Ανάπτυξη πλατφόρμας λογισμικού για Πληροφοριακά Συστήματα Ερευνητικών Δραστηριοτήτων (CRIS).
- Εγκατάσταση και υποστήριξη της πιλοτικής λειτουργίας της πλατφόρμας λογισμικού CRIS στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ως ιδρυματικό CRIS του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών (ΕΙΕ) καθώς και στο Πανεπιστήμιο Πατρών.

Τα Πληροφοριακά Συστήματα Ερευνητικών Δραστηριοτήτων (Current Research Information System - CRIS) αποτελούν την τεχνολογική πλατφόρμα για την παροχή υπηρεσιών καταγραφής, αξιολόγησης και οργάνωσης της ερευνητικής δραστηριότητας. Ένα σύστημα CRIS αποσκοπεί στη συστηματική καταγραφή, επεξεργασία και προβολή στοιχείων καθώς και την παραγωγή αναφορών (reports) για την ερευνητική δραστηριότητα σε όλο τον κύκλο ζωής της με ιδιαίτερη έμφαση στην καταγραφή των αποτελεσμάτων της ερευνητικής προσπάθειας (δημοσιεύσεις, πατέντες, ερευνητικά δεδομένα, υπηρεσίες) και τη σύνδεσή τους με το περιβάλλον από το οποίο αυτά προέρχονται (ερευνητές, οργανισμοί, χρηματοδοτούμενα προγράμματα και έργα, ερευνητικές υποδομές). Ένα τυπικό CRIS περιέχει πληροφορία για οντότητες όπως ερευνητές, ερευνητικοί οργανισμοί, ερευνητικά έργα, δημοσιεύσεις, πατέντες, ερευνητικά δεδομένα (data sets), χρηματοδοτούμενα προγράμματα, ερευνητικές υποδομές καθώς και τις συσχετίσεις μεταξύ τους (π.χ. ρόλος ερευνητή σε ένα έργο, σύνδεση επιστημονικής δημοσίευσης με επιστημονικά δεδομένα, σύνδεση επιστημονικής δημοσίευσης και των αντίστοιχων επιστημονικών δεδομένων με το έργο που τα χρηματοδότησε, θέση ενός ερευνητή σε συγκεκριμένο φορέα, ιεραρχική σχέση μεταξύ μονάδων ενός ερευνητικού οργανισμού, κλπ.)

Τα συστήματα CRIS αποτελούν βασικό εργαλείο για την παρακολούθηση και προβολή της ερευνητικής διαδικασίας και των αποτελεσμάτων της έρευνας σε επιστημονικό και σε διοικητικό επίπεδο, τόσο ως αυτόνομα συστήματα διαθέσιμα

σε τελικούς χρήστες όσο και ως πάροχοι δομημένων δεδομένων σε εφαρμογές προστιθέμενης αξίας.

Ένα σύστημα CRIS μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε παραγωγική λειτουργία με δύο τρόπους:

1. **Αυτόνομη λειτουργία.** Συνήθως αφορά ιδρυματικά συστήματα CRIS που αποσκοπούν στην παρακολούθηση και προβολή είτε της έρευνας που διεξάγεται σε έναν οργανισμό (π.χ. πανεπιστήμιο, ερευνητικό κέντρο) είτε των ερευνητικών προγραμμάτων που χρηματοδοτεί ένας οργανισμός (π.χ. κρατική αρχή χρηματοδότησης έρευνας, υπουργείο).
2. **Λειτουργία ως συσσωρευτής.** Αφορά τη συσσώρευση (aggregation) πληροφορίας για ερευνητικές δραστηριότητες. Κατά το συγκεκριμένο τρόπο λειτουργίας, το κεντρικό σύστημα συγκεντρώνει πληροφορία από επιμέρους συστήματα CRIS που λειτουργούν αυτόνομα ή και από πηγές περιεχομένου που παρέχουν πληροφορία ερευνητικών δραστηριοτήτων σε πρότυπη μορφή και την παρουσιάζει σε ενιαίο σημείο, ενώ παρέχει υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας στο σύνολο της συσσωρευμένης πληροφορίας.

## **1.2. Σκοπιμότητα και αναμενόμενα οφέλη**

Τα συστήματα CRIS αποτελούν την τεχνολογική πλατφόρμα για την παροχή υπηρεσιών καταγραφής, αξιολόγησης και οργάνωσης της ερευνητικής δραστηριότητας τόσο ως αυτόνομα συστήματα διαθέσιμα σε τελικούς χρήστες όσο και ως πάροχοι δομημένων δεδομένων σε εφαρμογές προστιθέμενης αξίας.

Οι κύριες λειτουργικές ανάγκες που καλύπτουν τα συστήματα CRIS είναι οι εξής:

- Παροχή συγκεντρωτικών στοιχείων/δεδομένων για την ερευνητική δραστηριότητα και παραγωγή σχετικών αναφορών (reports) που είναι απαραίτητες σε υψηλόβαθμα στελέχη στη διοίκηση και χρηματοδότηση της έρευνας σε υπουργεία, χρηματοδοτικές αρχές, ακαδημαϊκά και ερευνητικά ιδρύματα για την υποβοήθηση της λήψης αποφάσεων και της χάραξης στρατηγικής σε θέματα έρευνας. Τα στοιχεία μπορούν να αφορούν διάφορα επίπεδα λεπτομέρειας και θεώρησης της ερευνητικής δραστηριότητας, όπως ερευνητική ομάδα/ινστιτούτο, ίδρυμα/φορέα, σύνολο φορέων εποπτευόμενων από συγκεκριμένη αρχή, χρηματοδοτικό πρόγραμμα, περιφέρεια/γεωγραφική περιοχή μέχρι την εθνική και υπερ-εθνική κλίμακα. Με τα συστήματα CRIS η παροχή στοιχείων/αναφορών, για παράδειγμα από ερευνητικούς οργανισμούς σε εποπτεύουσες αρχές ή φορείς χρηματοδότησης πραγματοποιείται με άμεσο, αξιόπιστο και τυποποιημένο τρόπο. Μάλιστα, επί της ουσίας, τα σχετικά στοιχεία είναι διαρκώς διαθέσιμα στο σύστημα και μπορούν να εξαχθούν από αυτό ανά πάσα στιγμή σε κατάλληλη μορφή. Η τρέχουσα κατάσταση και πρακτική στο συγκεκριμένο ζήτημα στον ελληνικό χώρο είναι εξαιρετικά προβληματική, καθώς η παροχή στοιχείων πραγματοποιείται σε μη τυποποιημένη μορφή μετά από αίτημα του αρμόδιου φορέα/αρχής, και διεκπεραιώνεται συνήθως μετά από σημαντικό χρόνο και κόστος μέσω ad hoc διαδικασιών συλλογής δεδομένων. Επιπλέον, η μορφή και η κωδικοποίηση των δεδομένων που ζητούνται και τελικά παραδίδονται ποικίλουν τόσο μεταξύ αιτημάτων όσο και μεταξύ των διαφορετικών φορέων που τα παρέχουν.
- Αναζήτηση ειδικευμένων ερευνητών/επιστημόνων και ερευνητικών ομάδων σε συγκεκριμένους θεματικούς τομείς, η οποία είναι ιδιαίτερα πιο αποτελεσματική όταν είναι διαθέσιμα πλήρη στοιχεία για την ερευνητική δραστηριότητα (π.χ. όχι μόνο δημοσιεύσεις αλλά και συμμετοχή σε χρηματοδοτούμενα έργα). Η συγκεκριμένη λειτουργία είναι ιδιαίτερα χρήσιμη σε διάφορους τύπους χρηστών όπως δημόσιοι και ιδιωτικοί οργανισμοί που αναζητούν εξειδικευμένη επιστημονική τεχνογνωσία για την κάλυψη αναγκών τους, ερευνητές που

αναζητούν συνεργάτες, χρηματοδοτικές αρχές που αναζητούν ειδικούς υψηλού επιπέδου για τη στελέχωση επιτροπών αξιολόγησης προγραμμάτων, κλπ.

- Αναζήτηση ερευνητικών αποτελεσμάτων, η οποία είναι ιδιαίτερος πιο αποτελεσματική όταν είναι διαθέσιμα πλήρη στοιχεία για το πλαίσιο της ερευνητικής δραστηριότητας από το οποίο αυτά προέρχονται (π.χ. από ποια έργα χρηματοδοτήθηκαν, ποιες ερευνητικές υποδομές χρησιμοποιήσαν συγκεκριμένες ερευνητικές δημοσιεύσεις και τα αντίστοιχα επιστημονικά δεδομένα). Η συγκεκριμένη λειτουργία είναι ιδιαίτερα χρήσιμη σε διάφορους τύπους χρηστών όπως ερευνητές και ερευνητικοί οργανισμοί σε αναζήτηση υλικού και δεδομένων που θα είναι χρήσιμα στη δραστηριότητά τους (π.χ. περαιτέρω έρευνα) και στελέχη του χώρου της καινοτομίας και μεταφοράς τεχνολογίας και επιχειρήσεις που αναζητούν καινοτομικές τεχνολογίες με πιθανή πρακτική εφαρμογή.
- Προβολή της ερευνητικής δραστηριότητας ιδρυμάτων / οργανισμών με ολοκληρωμένο, οργανωμένο και αξιόπιστο τρόπο και διαθεσιμότητα της αντίστοιχης δομημένης πληροφορίας προς αξιοποίηση σε εφαρμογές προστιθέμενης αξίας, για παράδειγμα οπτικοποίηση δεδομένων. Κατά την τρέχουσα κατάσταση και πρακτική στον ελληνικό χώρο η παρουσίαση της σχετικής πληροφορίας σε ιστοσελίδες οργανισμών πραγματοποιείται με τη μορφή αδόμητου περιεχομένου που δεν καταγράφει τη σημασιολογική σύνδεση διάφορων οντοτήτων μεταξύ τους (π.χ. δημοσιεύσεις με χρηματοδοτούμενα έργα) και δεν παρέχει τα δεδομένα σε πρότυπη μορφή για επαναχρησιμοποίηση σε εφαρμογές τρίτων.

## **2. Λειτουργικές και Τεχνικές προδιαγραφές Έργου**

### **2.1. Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες**

Το έργο θα αναπτύξει την τεχνολογική πλατφόρμα για την παροχή υπηρεσίας καταγραφής, αξιολόγησης και οργάνωσης της ερευνητικής δραστηριότητας τόσο σε επίπεδο ιδρύματος/οργανισμού όσο και σε ευρύτερη κλίμακα (π.χ. εθνική). Η διαφορετική κλίμακα παροχής της υπηρεσίας αντιστοιχεί στους παρακάτω δύο διαφορετικούς τρόπους λειτουργίας συστήματος CRIS:

1. Αυτόνομη λειτουργία. Συνήθως αφορά ιδρυματικά συστήματα CRIS που αποσκοπούν στην παρακολούθηση και προβολή είτε της έρευνας που διεξάγεται σε έναν οργανισμό (π.χ. πανεπιστήμιο, ερευνητικό κέντρο) είτε των ερευνητικών προγραμμάτων που χρηματοδοτεί ένας οργανισμός (π.χ. κρατική αρχή χρηματοδότησης έρευνας, υπουργείο).
2. Λειτουργία ως συσσωρευτής. Αφορά τη συσσώρευση (aggregation) πληροφορίας για ερευνητικές δραστηριότητες. Κατά το συγκεκριμένο τρόπο λειτουργίας, το κεντρικό σύστημα συγκεντρώνει πληροφορία από επιμέρους συστήματα CRIS που λειτουργούν αυτόνομα ή και από πηγές περιεχομένου που παρέχουν πληροφορία ερευνητικών δραστηριοτήτων σε πρότυπη μορφή και την παρουσιάζει σε ενιαίο σημείο, ενώ παρέχει υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας στο σύνολο της συσσωρευμένης πληροφορίας.

Στο πλαίσιο του έργου θα παρασχεθούν υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας της πλατφόρμας τόσο για την περίπτωση αυτόνομη λειτουργίας (ιδρυματικό CRIS) όσο και για την περίπτωση λειτουργίας ως συσσωρευτής.

Αναλυτικά στοιχεία για τις προαναφερθείσες υπηρεσίες παρατίθενται στον παρακάτω πίνακα.

Περιγραφή Υπηρεσίας	Απαιτούμενα στοιχεία (δεδομένα εισόδου)	Στοιχεία αποτελέσματος (δεδομένα εξόδου)	Παρατηρήσεις (π.χ. επίπεδο «ηλεκτρονικοποίησης», επίπεδο Υπηρεσίας κλπ.)
Υπηρεσία πιλοτικής λειτουργίας της πλατφόρμας ως σύστημα καταγραφής, αξιολόγησης και οργάνωσης της ερευνητικής δραστηριότητας σε επίπεδο ιδρύματος/οργανισμού	Δεδομένα ερευνητικής δραστηριότητας σε μη δομημένη, μη πρότυπη μορφή, προερχόμενα από διάφορες ηλεκτρονικές πηγές / συστήματα και χειρωνακτική καταχώριση.	Δεδομένα ερευνητικής δραστηριότητας σε δομημένη, πρότυπη μορφή. Αναφορές (reports) σχετικές με την ερευνητική δραστηριότητα.	Επίπεδο Υπηρεσίας: 4
Υπηρεσία πιλοτικής λειτουργίας της πλατφόρμας ως σύστημα καταγραφής, αξιολόγησης και οργάνωσης της ερευνητικής δραστηριότητας σε επίπεδο ευρύτερου του ιδρύματος/οργανισμού μέσω συσσώρευσης περιεχομένου	Δεδομένα ερευνητικής δραστηριότητας σε μη δομημένη, μη πρότυπη μορφή, προερχόμενα από διάφορες ηλεκτρονικές πηγές / συστήματα και χειρωνακτική καταχώριση.	Δεδομένα ερευνητικής δραστηριότητας σε δομημένη, πρότυπη μορφή. Αναφορές (reports) σχετικές με την ερευνητική δραστηριότητα.	Επίπεδο Υπηρεσίας: 4

Πίνακας 1: Περιγραφή Υπηρεσιών Έργου

## 2.2. Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος

Οι γενικές αρχές που θα πρέπει να διέπουν την αρχιτεκτονική της πλατφόρμας λογισμικού CRIS είναι οι εξής:

1. **«Ανοικτή» αρχιτεκτονική** (open architecture), δηλαδή διασφάλιση των παρακάτω χαρακτηριστικών:
  - Χρήση ανοικτών και καθιερωμένων πρωτοκόλλων για την επικοινωνία μεταξύ των διαφορετικών βαθμίδων (tiers) της πλατφόρμας λογισμικού.
  - Χρήση δημοσιευμένων προγραμματιστικών διεπαφών για την επικοινωνία μεταξύ των διαφορετικών αρθρωμάτων (modules) της πλατφόρμας λογισμικού. Ως δημοσίευση νοείται η δημόσια πρόσβαση στην τεκμηρίωση των διεπαφών καθώς στα αντίστοιχα αρχεία προδιαγραφής των διεπαφών, για παράδειγμα αρχεία WSDL για web services βασισμένα στο SOAP.
  - Δημοσιευμένες προγραμματιστικές διεπαφές για την επικοινωνία της πλατφόρμας και επιμέρους στοιχείων της με τρίτα συστήματα καθώς και με νέα στοιχεία της που επεκτείνουν τη λειτουργικότητά της. Ως δημοσίευση νοείται η δημόσια πρόσβαση στην τεκμηρίωση των διεπαφών καθώς στα αντίστοιχα αρχεία προδιαγραφής των διεπαφών, για παράδειγμα αρχεία WSDL για web services βασισμένα στο SOAP.
  - Χρήση ανοικτών και καθιερωμένων προτύπων για την αναπαράσταση των δεδομένων που ανταλλάσσονται μέσω προγραμματιστικών διεπαφών μεταξύ των στοιχείων της πλατφόρμας αλλά και ανάμεσα στην πλατφόρμα και σε τρίτα συστήματα.
2. **Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική** της πλατφόρμας λογισμικού, ώστε να επιτυγχάνεται διαχωρισμός αρμοδιοτήτων (separation of concerns) όσον αφορά την ανάπτυξη διαφορετικών τμημάτων της πλατφόρμας και να



επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών αρθρωμάτων (modules) λογισμικού.

3. **Αρχιτεκτονική N-tier** ( $N \geq 3$ ), για την ευελιξία της κατανομής του υπολογιστικού φόρτου μεταξύ των διάφορων βαθμίδων εκτέλεσης των λειτουργιών της πλατφόρμας και την ευκολία στην επεκτασιμότητα, την κλιμάκωση, την επίτευξη υψηλού επιπέδου διαθεσιμότητας και επιδόσεων και την ανοχή σε λάθη (fault tolerance).

### **2.2.1. Κατηγορίες χρηστών του συστήματος**

Η πλατφόρμα CRIS θα εξυπηρετεί διάφορες κατηγορίες χρηστών, καθεμία με διακριτά δικαιώματα πρόσβασης και δυνατότητες, όπως περιγράφονται στις επόμενες παραγράφους.

#### **Επισκέπτες**

Οι επισκέπτες είναι η βασική και ενδεχομένως πολυπληθέστερη ομάδα χρηστών ενός συστήματος CRIS, η οποία έχει απλά διαδικτυακή πρόσβαση στο δημόσιο περιεχόμενό του με δυνατότητες αναζήτησης και πλοήγησης και πιθανόν και εξαγωγής δεδομένων και αναφορών (σε κάποιο βαθμό).

#### **Ερευνητές / επιστήμονες**

Οι ερευνητές/επιστήμονες είναι μια επίσης πολυπληθής ομάδα χρηστών ενός συστήματος CRIS. Πέρα από τις λειτουργίες που διατίθενται και στους απλούς επισκέπτες, στους ερευνητές/επιστήμονες μπορεί να παρέχεται επίσης η δυνατότητα κατάθεσης και ενημέρωσης περιεχομένου.

#### **Προσωπικό διαχείρισης/υποστήριξης της έρευνας και σχετικών δραστηριοτήτων**

Η συγκεκριμένη κατηγορία περιλαμβάνει προσωπικό δημόσιων ακαδημαϊκών και ερευνητικών ιδρυμάτων σε υπηρεσίες όπως γραφεία διαμεσολάβησης, ειδικοί λογαριασμοί καθώς και στελέχη που εργάζονται στους τομείς της καινοτομίας και της μεταφοράς τεχνολογίας (π.χ. μέλη του Δικτύου Enterprise Europe Network). Ιδιαίτερη σημασία έχουν για τους εν λόγω χρήστες οι υπηρεσίες αναζήτησης, πλοήγησης (ιδιαίτερα θεματικής) αλλά και αυτές της εξαγωγής δεδομένων/αναφορών από το σύστημα CRIS σε κατάλληλες μορφές (π.χ. αρχεία κειμένου, υπολογιστικά φύλλα, αρχεία PDF) για περαιτέρω χρήση στο πλαίσιο της εργασίας τους.

#### **Στελέχη διοίκησης της έρευνας**

Η συγκεκριμένη κατηγορία περιλαμβάνει υψηλόβαθμα στελέχη στη διοίκηση και χρηματοδότηση της έρευνας σε υπουργεία, χρηματοδοτικές αρχές, ακαδημαϊκά και ερευνητικά ιδρύματα με δυνατότητα λήψης αποφάσεων και χάραξης στρατηγικής σε σχετικά θέματα. Ιδιαίτερη σημασία έχει για τους εν λόγω χρήστες πέρα από τις λειτουργίες υπηρεσίες αναζήτησης και πλοήγησης η εξαγωγή από το σύστημα CRIS δεδομένων καθώς και αναφορών με συγκεντρωτικά στοιχεία.

#### **Τεκμηριωτές/Καταλογογράφοι**

Οι καταλογογράφοι είναι υπεύθυνοι για την εισαγωγή εγγραφών και ψηφιακού υλικού στο σύστημα CRIS. Με βάση τα δεδομένα που έχουν στη διάθεσή τους δημιουργούν κατάλληλες εγγραφές μεταδεδομένων και εισάγουν ψηφιακό υλικό στο σύστημα μέσω κατάλληλων διαδικτυακών γραφικών διεπαφών χρήστη. Επίσης, είναι υπεύθυνοι για την πραγματοποίηση διορθώσεων / διαγραφών στις εγγραφές και το ψηφιακό υλικό.

#### **Διαχειριστές περιεχομένου**

Η κατηγορία των διαχειριστών περιεχομένου περιλαμβάνει έμπειρο προσωπικό που διατηρεί την ευθύνη για τον έλεγχο ποιότητας των δεδομένων στο σύστημα CRIS, ο οποίος, ανάλογα με την πολιτική που ισχύει σε επίπεδο συστήματος CRIS μπορεί

να απαιτεί διαδικασίες όπως η έγκριση δημοσίευσης για κάθε εγγραφή πριν τη δημόσια διαδικτυακή διάθεσή της. Η συγκεκριμένη κατηγορία χρηστών είναι υπεύθυνη επίσης για τη διαχείριση των στοιχείων του CERIF Semantic Layer.

### **Διαχειριστές πλατφόρμας λογισμικού CRIS**

Οι διαχειριστές πλατφόρμας λογισμικού CRIS έχουν πλήρεις δυνατότητες διαχείρισης της διαχείρισης και παραμετροποίησης της πλατφόρμας CRIS μέσω των κατάλληλων γραφικών διεπαφών διαχείρισης αλλά και απευθείας πρόσβασης σε αρχεία διαμόρφωσης. Στην υπευθυνότητά τους εμπίπτουν εργασίες όπως διαχείριση λογαριασμών χρηστών, διαμόρφωση πολιτικών πρόσβασης σε επιμέρους σύνολα δεδομένων και λειτουργίες του συστήματος, παραμετροποίηση του συστήματος, διαχείρισης συσσώρευσης περιεχομένου (για την περίπτωση χρήσης της πλατφόρμας CRIS ως συσσωρευτή).

### **Εξωτερικά συστήματα**

Το σύστημα CRIS πρέπει να διαλειτουργεί με εξωτερικά συστήματα, όπως άλλα συστήματα CRIS, αποθετήρια, συστήματα διαχείρισης έργων, συστήματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού, συστήματα καταλόγων, συστήματα οικονομικής διαχείρισης, βάσεις δεδομένων με πληροφορία που μπορεί να τροφοδοτήσουν το σύστημα CRIS, συστήματα διαχείρισης περιεχομένου ιστότοπων. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να παρέχει προς αυτά μέσω προγραμματιστικών διεπαφών κατάλληλες λειτουργίες, όπως:

- Μαζική ανάκτηση/συγκομιδή μεταδεδομένων.
- Επιλεκτική ανάκτηση μεταδεδομένων βάσει κριτηρίων αναζήτησης.
- Μαζική εισαγωγή/κατάθεση μεταδεδομένων και ψηφιακού υλικού στο σύστημα CRIS.
- Κατάθεση / ενημέρωση μεταδεδομένων και ψηφιακού υλικού στο σύστημα CRIS σε επίπεδο εγγραφής.

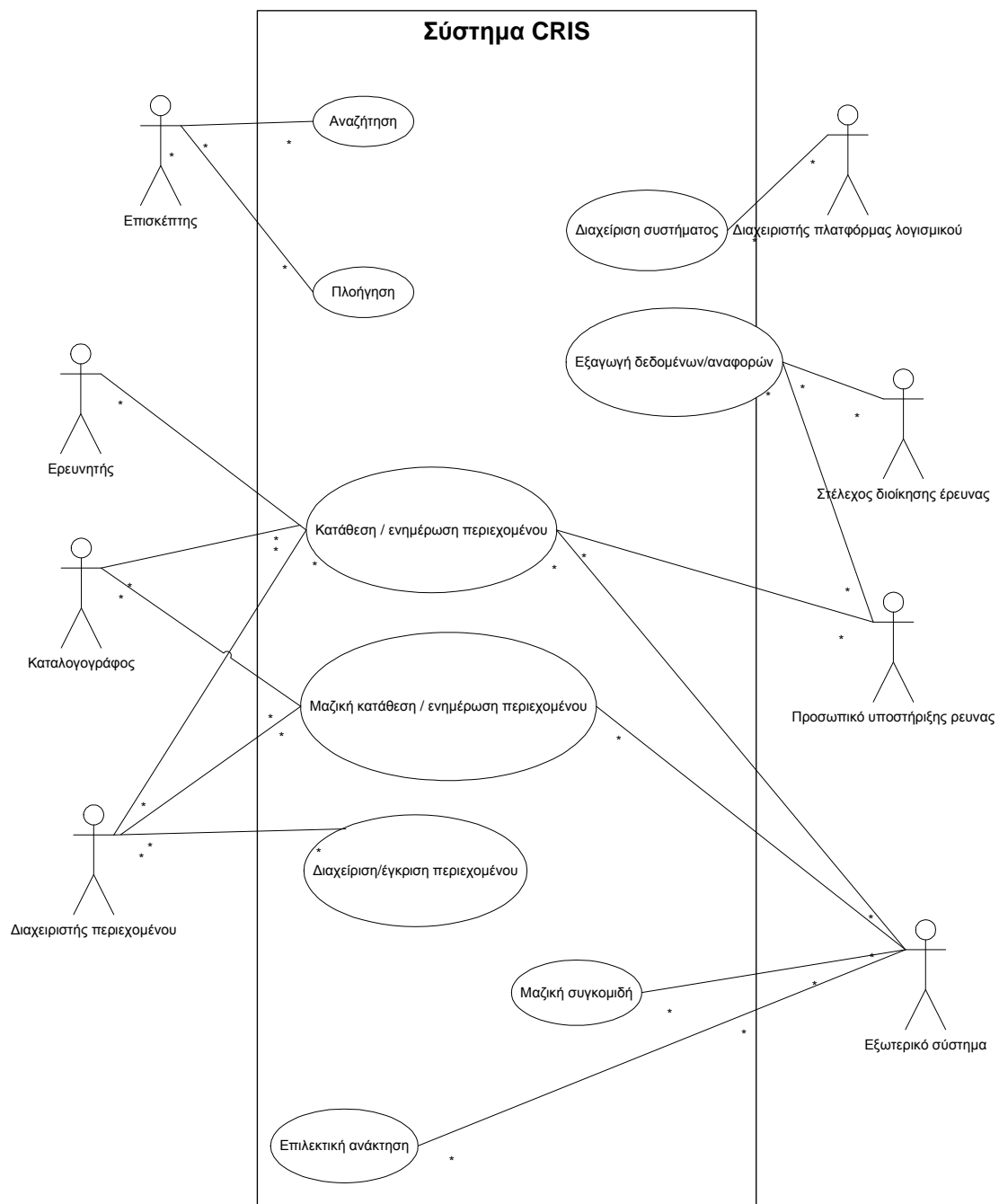
### **2.2.2. Περιπτώσεις χρήσης του συστήματος**

Η πλατφόρμα λογισμικού θα πρέπει να επιτρέπει την παροχή από συστήματα CRIS κατ' ελάχιστον των παρακάτω περιπτώσεων χρήσης:

1. Αναζήτηση. Περιλαμβάνονται δυνατότητες σύνθετης αναζήτησης με διατύπωση ερωτημάτων συνδυασμού κριτηρίων βάσει Boolean τελεστών.
2. Πλοήγηση βάσει των τιμών συγκεκριμένων πεδίων.
3. Κατάθεση περιεχομένου σε επίπεδο εγγραφής.
4. Μαζική εισαγωγή/κατάθεση μεταδεδομένων και ψηφιακού υλικού στο σύστημα CRIS.
5. Ενημέρωση / διαγραφή μεταδεδομένων και ψηφιακού υλικού στο σύστημα CRIS σε επίπεδο εγγραφής.
6. Μαζική ενημέρωση/διόρθωση/διαγραφή περιεχομένου.
7. Διαχείριση / έγκριση δημοσίευσης περιεχομένου στο πλαίσιο ρών εργασίας κατάθεσης και δημοσίευσης μεταδεδομένων και ψηφιακού υλικού. Η συγκεκριμένη λειτουργία περιλαμβάνει και τη διαχείριση του CERIF Semantic Layer.
8. Μαζική ανάκτηση/συγκομιδή μεταδεδομένων.
9. Επιλεκτική ανάκτηση μεταδεδομένων βάσει κριτηρίων αναζήτησης.
10. Εξαγωγή δεδομένων και αναφορών από το σύστημα CRIS. Περιλαμβάνει εξαγωγή δεδομένων σε κατάλληλες μορφές.
11. Διαχείριση πλατφόρμας λογισμικού CRIS. Περιλαμβάνονται λειτουργίες διαχείρισης και παραμετροποίησης όπως διαχείριση λογαριασμών χρηστών,

διαμόρφωση πολιτικών πρόσβασης σε επιμέρους σύνολα δεδομένων και λειτουργίες του συστήματος, παραμετροποίηση του συστήματος, διαχείρισης συσσώρευσης περιεχομένου (για την περίπτωση χρήσης της πλατφόρμας CRIS ως συσσωρευτή).

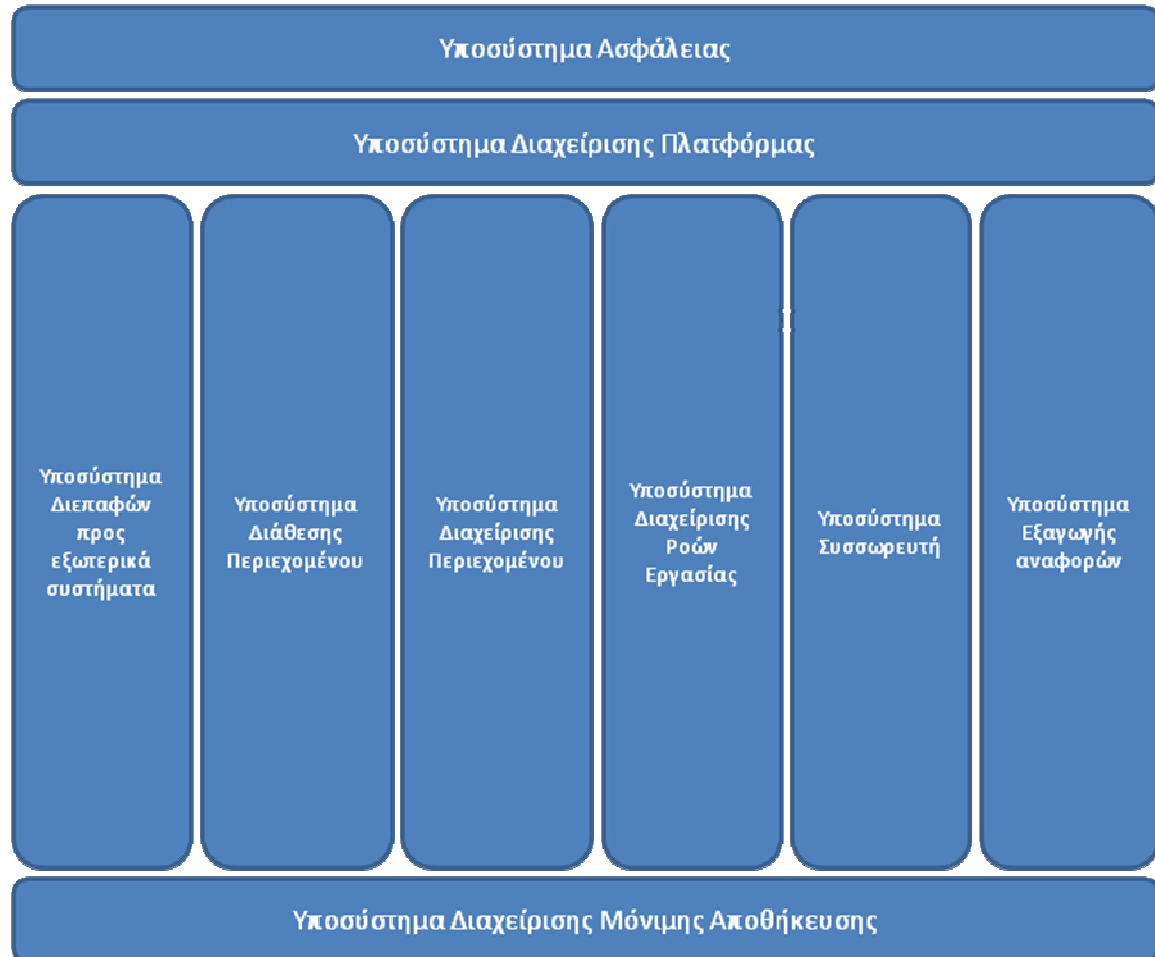
Ένα ενδεικτικό διάγραμμα περιπτώσεων χρήσης (σε γλώσσα UML) για συγκεκριμένο σύστημα CRIS που μπορεί να υλοποιηθεί με την πλατφόρμα απεικονίζεται στην Εικόνα 1. Διευκρινίζεται ότι το διάγραμμα είναι ενδεικτικό, καθώς η πλατφόρμα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ευέλικτης παραμετροποίησης των πολιτικών πρόσβασης σε λειτουργίες για συγκεκριμένες κατηγορίες χρηστών. Σημειώνεται ότι για λόγους οικονομίας στην παρουσίαση οι περιπτώσεις χρήσεις Αναζήτηση και Πλοήγηση που αφορούν σχεδόν όλες τις κατηγορίες χρηστών συνδέονται στο συγκεκριμένο διάγραμμα μόνο με την κατηγορία χρήστη «Επισκέπτης».



**Εικόνα 1.** Ενδεικτικό διάγραμμα περιπτώσεων χρήσης συστήματος CRIS

### 2.2.3. Αρχιτεκτονική πλατφόρμας λογισμικού CRIS

Η αρχιτεκτονική της πλατφόρμας λογισμικού CRIS με βάση τη διάκριση των λειτουργικών ενότητων (υποσυστημάτων) που θα το αποτελούν απεικονίζεται στην Εικόνα 2. Σημειώνεται ότι η χωροθέτηση των υποσυστημάτων στη συγκεκριμένη εικόνα γίνεται για λόγους παρουσίασης και δεν υπονοεί σε καμία περίπτωση διαστρωμάτωση υποσυστημάτων και εξαρτήσεις μεταξύ τους.



Εικόνα 2. Αρχιτεκτονική λειτουργικών μονάδων της πλατφόρμας

Η αρχιτεκτονική της εφαρμογής σε επίπεδο βαθμίδων (tiers) λειτουργικότητας μπορεί να θεωρηθεί ότι αποτελείται από τις εξής βαθμίδες:

#### **Βαθμίδα παρουσίασης (Presentation Tier)**

Στη συγκεκριμένη βαθμίδα εκτελούνται οι γραφικές διεπαφές χρήστη μέσω των οποίων πραγματοποιείται η επικοινωνία των διάφορων κατηγοριών τελικών χρηστών – ανθρώπων με την πλατφόρμα.

#### **Βαθμίδα εφαρμογών / επιχειρησιακής λογικής (Application Tier / Business Logic Tier)**

Στη συγκεκριμένη βαθμίδα εκτελείται η βασική λογική των κύριων λειτουργιών της πλατφόρμας CRIS που υλοποιούν της περιπτώσεις χρήσης της.

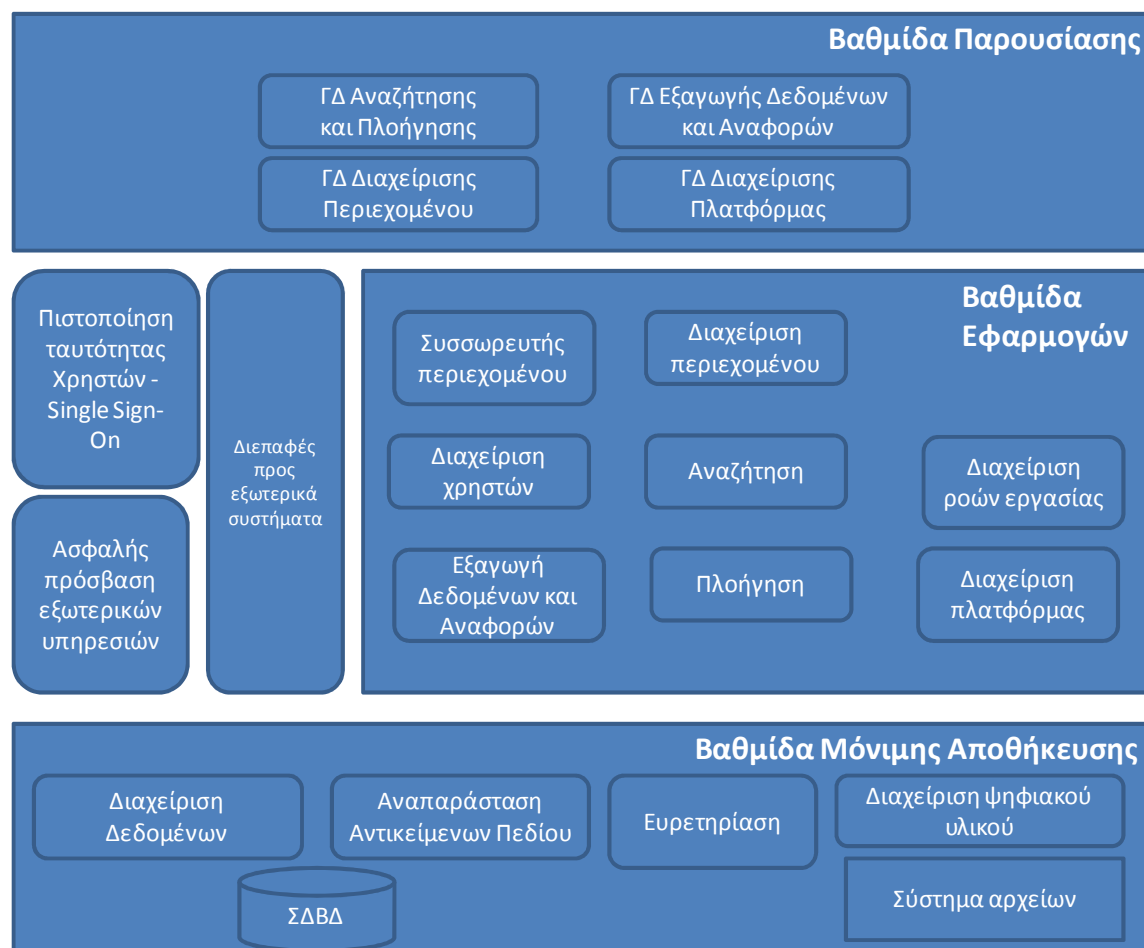
#### **Βαθμίδα μόνιμης αποθήκευσης (Persistence Tier)**

Στη συγκεκριμένη βαθμίδα εκτελούνται λειτουργίες μόνιμης αποθήκευσης (persistence) δεδομένων στην πλατφόρμα.

#### **Βαθμίδα υποστηρικτικών λειτουργιών**

Η συγκεκριμένη βαθμίδα αφορά λειτουργίες υποδομής και υποστηρικτικές λειτουργίες που δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι εκτελούνται σε άλλες βαθμίδες, όπως λειτουργίες ασφάλειας και προγραμματιστικές διεπαφές με εξωτερικά συστήματα.

Σε κάθε βαθμίδα εκτελούνται ψηφίδες (modules) λειτουργικότητας, όπως φαίνεται στην Εικόνα 3. Οι ψηφίδες συνιστούν τα υποσυστήματα της πλατφόρμας.



**Εικόνα 3.** Αρχιτεκτονική πλατφόρμας ως προς τις βαθμίδες εκτέλεσης λειτουργιών.

Ακολουθεί αναλυτική περιγραφή της λειτουργικότητας των υποσυστημάτων και των ψηφίδων που τα αποτελούν.

### **Υποσύστημα Διάθεσης Περιεχομένου**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα υλοποιεί τις λειτουργίες απαραίτητες για τη διαδικτυακή διάθεση του περιεχομένου του συστήματος CRIS σε τελικούς χρήστες μέσω κατάλληλων διαδικτυακών γραφικών διεπαφών με κυριότερες τις λειτουργίες απλής και σύνθετης αναζήτησης, πλοήγησης και δομημένης παρουσίασης του περιεχομένου (π.χ. ιεραρχική οργάνωση σε συλλογές, ομάδες).

Η λειτουργικότητα του εν λόγω υποσυστήματος μπορεί να κατανεμηθεί κατ' ελάχιστον στις παρακάτω ψηφίδες (modules) λογισμικού:

- **Γραφική Διεπαφή Διάθεσης Περιεχομένου**

Περιλαμβάνει τη web γραφική διεπαφή (π.χ. κατάλληλες φόρμες εισαγωγής και ενημέρωσης δεδομένων) μέσω της οποίας παρέχεται στους χρήστες η δυνατότητα αναζήτησης δεδομένων στην πλατφόρμα καθώς και πλοήγησης

στο περιεχόμενό της. Περιλαμβάνει κατάλληλες μεθόδους παρουσίασης στο χρήστη των εκάστοτε αποτελεσμάτων αναζήτησης και δεδομένων πλοήγησης όπως λαμβάνονται από τις αντίστοιχες ψηφίδες της βαθμίδας εφαρμογών.

- **Αναζήτηση**

Περιλαμβάνει τους μηχανισμούς και τη λογική μέσω των οποίων τα ερωτήματα αναζήτησης, όπως προσδιορίζονται από το χρήστη μέσω web γραφικής διεπαφής εκτελούνται με χρήση και των κατάλληλων ευρετηρίων οπότε προσδιορίζεται και το αντίστοιχο σύνολο αποτελεσμάτων αναζήτησης που παρέχεται στη γραφική διεπαφή για παρουσίαση στο χρήστη.

- **Πλοήγηση (*Browsing*)**

Περιλαμβάνει τους μηχανισμούς και τη λογική μέσω των οποίων οι εντολές πλοήγησης, όπως προσδιορίζονται από το χρήστη μέσω web γραφικής διεπαφής εκτελούνται με χρήση και των κατάλληλων ευρετηρίων οπότε προσδιορίζεται και το αντίστοιχο σύνολο δεδομένων που παρέχεται στη γραφική διεπαφή για παρουσίαση στο χρήστη.

### **Υποσύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα υλοποιεί την διαχείριση περιεχομένου από εξουσιοδοτημένους τελικούς χρήστες μέσω κατάλληλων διαδικτυακών γραφικών διεπαφών. Ως τελικοί χρήστες νοούνται άνθρωποι (όχι εξωτερικά συστήματα). Οι λειτουργίες διαχείρισης μπορούν να είναι σύμφωνες με συγκριμένες διαδικασίες και ροές εργασίας, ανάλογα με τις αντίστοιχες πολιτικές του φορέα που είναι υπεύθυνος για τη λειτουργία του εκάστοτε συστήματος CRIS. Οι ροές εργασίας υλοποιούνται σε συνεργασία με το Υποσύστημα Διαχείρισης Ροών Εργασίας. Περιλαμβάνονται οι παρακάτω λειτουργίες

- ✓ Κατάθεση, ενημέρωση/διόρθωση και διαγραφή εγγραφών μεταδεδομένων και ψηφιακού υλικού.
- ✓ Κατάθεση, ενημέρωση/διόρθωση και διαγραφή στοιχείων CERIF Semantic Layer.
- ✓ Μεταβολή του σχήματος μεταδεδομένων της πλατφόρμας με προσθήκη επιπλέον πεδίων σε υπάρχουσες οντότητες του μοντέλου.
- ✓ Ποιοτικός έλεγχος και έγκριση δημοσίευσης περιεχομένου.
- ✓ Μαζική κατάθεση περιεχομένου, για παράδειγμα αυτόματη εισαγωγή εγγραφών σε μορφή CERIF.

Η λειτουργικότητα του εν λόγω υποσυστήματος μπορεί να κατανεμηθεί κατ'ελάχιστον στις παρακάτω ψηφίδες (modules) λογισμικού:

- **Γραφική Διεπαφή Διαχείρισης Περιεχομένου**

Περιλαμβάνει τη web γραφική διεπαφή (π.χ. κατάλληλες φόρμες εισαγωγής και ενημέρωσης δεδομένων) μέσω της οποίας παρέχεται στους χρήστες η δυνατότητα εκτέλεσης των προσφερόμενων από την πλατφόρμα λειτουργιών διαχείρισης περιεχομένου στο πλαίσιο κατάλληλων ροών εργασίας.

- **Διαχείριση περιεχομένου**

Περιλαμβάνει τους μηχανισμούς και τη λογική μέσω των οποίων οι λειτουργίες διαχείρισης περιεχομένου, όπως προσδιορίζονται από το χρήστη μέσω web γραφικής διεπαφής εκτελούνται στο πλαίσιο κατάλληλων ροών εργασίας και έχουν ως αποτέλεσμα την αντίστοιχη ενημέρωση δεδομένων και ψηφιακού υλικού στη βαθμίδα μόνιμης αποθήκευσης.

### **Υποσύστημα Εξαγωγής Δεδομένων και Αναφορών**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα υλοποιεί την εξαγωγή δεδομένων και αναφορών από τελικούς χρήστες μέσω κατάλληλων διαδικτυακών γραφικών διεπαφών.

Η εξαγωγή δεδομένων αφορά την ανάκτηση από το σύστημα CRIS πληροφορίας σε κατάλληλες μορφές (π.χ. αρχεία κειμένου, υπολογιστικά φύλλα) για περαιτέρω χρήση. Η εξαγωγή αναφορών αφορά την παραγωγή αρχείων με συγκεντρωτικά

στοιχεία από το σύστημα CRIS σε κατάλληλη μορφή (π.χ. υπολογιστικά φύλλα, αρχεία PDF) από εξουσιοδοτημένους τελικούς χρήστες μέσω κατάλληλων διαδικτυακών γραφικών διεπαφών.

Η λειτουργικότητα του εν λόγω υποσυστήματος μπορεί να κατανεμηθεί κατ'ελάχιστον στις παρακάτω ψηφίδες (modules) λογισμικού:

- **Γραφική Διεπαφή Εξαγωγής Δεδομένων και Αναφορών**

Περιλαμβάνει τη web γραφική διεπαφή (π.χ. κατάλληλες φόρμες εισαγωγής στοιχείων και προσδιορισμού επιλογών) μέσω της οποίας παρέχεται στους χρήστες η δυνατότητα εξαγωγής δεδομένων και αναφορών και μεταφόρτωσης των αντίστοιχων αρχείων που παράγονται.

- **Εξαγωγή Δεδομένων και Αναφορών**

Περιλαμβάνει τους μηχανισμούς και τη λογική μέσω των οποίων οι λειτουργίες εξαγωγής δεδομένων και αναφορών, όπως προσδιορίζονται από το χρήστη μέσω web γραφικής διεπαφής εκτελούνται και έχουν ως αποτέλεσμα την παραγωγή αρχείων σε κατάλληλη μορφή που γίνονται διαθέσιμα στο χρήστη για μεταφόρτωση.

### **Υποσύστημα Διαχείρισης Ροών Εργασίας**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα (το οποίο αποτελείται από την ομώνυμη ψηφίδα) υλοποιεί ροές εργασίας που μπορούν να εφαρμοστούν σε διάφορες λειτουργίες της πλατφόρμας (π.χ. διαχείριση περιεχομένου, λειτουργίες ενημέρωσης δεδομένων συσσωρευτή) ανάλογα με τις αντίστοιχες πολιτικές του φορέα που είναι υπεύθυνος για τη λειτουργία του εκάστοτε συστήματος CRIS. Ως ροή εργασίας στη συγκεκριμένη περίπτωση ορίζεται μια ακολουθία βημάτων κάποια από τα οποία περιλαμβάνουν παρέμβαση τελικού χρήστη – ανθρώπου. Τα μοτίβα ροών εργασίας που θα πρέπει να υποστηρίζονται είναι απλά με δύο ή τρία στάδια εκτέλεσης, όπου κατ'ελάχιστον διαχωρίζεται η κατάθεση περιεχομένου από τον ποιοτικό έλεγχο και την έγκριση δημοσίευσης.

### **Υποσύστημα Συσσωρευτή**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα το οποίο αποτελείται από την ομώνυμη ψηφίδα) υλοποιεί τη συσσώρευση δεδομένων στο σύστημα CRIS από εξωτερικές πηγές δεδομένων, κυρίως εξωτερικά συστήματα CRIS. Περιλαμβάνει λειτουργίες όπως καταγραφή και διαχείριση των πηγών δεδομένων, περιοδική συγκομιδή δεδομένων από τις πηγές συμπεριλαμβανομένων του χρονοπρογραμματισμού της (scheduling) καθώς και αυτόματης καταγραφής στοιχείων για τη συγκομιδή (π.χ. αριθμός των εγγραφών που ανακτήθηκαν ανά οντότητα από κάθε πηγή, χρόνος που χρειάστηκε για τη συγκομιδή, επιτυχία/αποτυχία της συγκομιδής από κάθε πηγή).

### **Υποσύστημα Διεπαφών προς εξωτερικά συστήματα.**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα το οποίο αποτελείται από την ομώνυμη ψηφίδα) παρέχει προγραμματιστικές διεπαφές προς εξωτερικά συστήματα με κατάλληλα πρότυπα (π.χ. OAI-PMH, REST, SOAP).

### **Υποσύστημα Διαχείρισης Πλατφόρμας**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα παρέχει δυνατότητες διαχείρισης και παραμετροποίησης της πλατφόρμας CRIS μέσω των κατάλληλων γραφικών διεπαφών διαχείρισης αλλά και απευθείας πρόσβασης σε αρχεία διαμόρφωσης. Η διαχείριση και παραμετροποίηση περιλαμβάνει κατ'ελάχιστο εργασίες όπως διαχείριση λογαριασμών χρηστών, διαμόρφωση πολιτικών πρόσβασης σε επιμέρους σύνολα δεδομένων και λειτουργίες του συστήματος, παραμετροποίηση του συστήματος, διαχείρισης συσσώρευσης περιεχομένου, παραμετροποίηση ροών εργασίας.

Η λειτουργικότητα του εν λόγω υποσυστήματος μπορεί να κατανεμηθεί κατ' ελάχιστον στις παρακάτω ψηφίδες (modules) λογισμικού:

- **Γραφική Διεπαφή Διαχείρισης Πλατφόρμας**

Περιλαμβάνει τη web γραφική διεπαφή (π.χ. κατάλληλες φόρμες εισαγωγής στοιχείων και προσδιορισμού επιλογών) μέσω της οποίας παρέχεται στους χρήστες η δυνατότητα διαχείρισης και παραμετροποίησης της πλατφόρμας.

- **Διαχείριση Πλατφόρμας**

Περιλαμβάνει τους μηχανισμούς και τη λογική μέσω των οποίων εκτελούνται οι επθυμητές ενέργειες διαχείρισης και παραμετροποίησης της πλατφόρμας, όπως προσδιορίζονται από το χρήστη είτε μέσω web γραφικής διεπαφής είτε μέσω άλλων μεθόδων όπως ενημέρωση και προσθήκη στοιχείων σε αρχεία διαμόρφωσης (configuration files).

- **Διαχείριση Χρηστών**

Περιλαμβάνει τους μηχανισμούς και τη λογική μέσω των οποίων εκτελούνται οι επθυμητές ενέργειες διαχείρισης των διάφορων κατηγοριών χρηστών της πλατφόρμας και των δικαιωμάτων πρόσβασής τους και εξουσιοδοτήσεών τους για ενέργειες μέσα στην πλατφόρμα όπως προσδιορίζονται από το χρήστη μέσω web γραφικής διεπαφής.

### **Υποσύστημα Διαχείρισης Μόνιμης Αποθήκευσης**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα υλοποιεί λειτουργίες μόνιμης αποθήκευσης (persistence) δεδομένων στην πλατφόρμα οι οποίες χρησιμοποιούνται από τα υπόλοιπα υποσυστήματα. Τα δεδομένα που αποτελούν αντικείμενο μόνιμης αποθήκευσης στην πλατφόρμα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα μεταδεδομένα ερευνητικών δραστηριοτήτων καθώς και σχετικό ψηφιακό περιεχόμενο, δεδομένα που χρησιμοποιούνται για την υποστήριξη διάφορων λειτουργιών της πλατφόρμας (π.χ. διαχείριση χρηστών, διαχείριση ρών εργασίας, συσσωρευτής) καθώς και ευρετήρια δεδομένων που χρησιμοποιούνται σε λειτουργίες όπως αναζήτηση και πλοήγηση.

Η λειτουργικότητα του εν λόγω υποσυστήματος μπορεί να κατανεμηθεί κατ' ελάχιστον στις παρακάτω ψηφίδες (modules) λογισμικού:

- **Διαχείριση δεδομένων**

Παρέχει προγραμματιστικές διεπαφές για τη διαχείριση (λειτουργίες CRUD) των δεδομένων που αποθηκεύονται στη σχεσιακή βάση δεδομένων της πλατφόρμας. Περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον τα μεταδεδομένα ερευνητικών δραστηριοτήτων καθώς και δεδομένα που χρησιμοποιούνται για την υποστήριξη διάφορων λειτουργιών της πλατφόρμας (π.χ. διαχείριση χρηστών, διαχείριση ρών εργασίας, συσσωρευτής).

- **Αναπαράσταση δεδομένων πεδίου**

Αποτελεί την οντοκεντρική (object-oriented) αναπαράσταση του μοντέλου δεδομένων πεδίου (domain model) που υποστηρίζεται από την πλατφόρμα με τη μορφή αντικειμένων. Το μοντέλο δεδομένων περιλαμβάνει μεταδεδομένα ερευνητικών δραστηριοτήτων καθώς και δεδομένα που χρησιμοποιούνται για την υποστήριξη διάφορων λειτουργιών της πλατφόρμας (π.χ. διαχείριση χρηστών, διαχείριση ρών εργασίας, συσσωρευτής). Η επιχειρησιακή λογική (business logic) της πλατφόρμας χρησιμοποιεί τη συγκεκριμένη οντοκεντρική αναπαράσταση για τη διαχείριση και επεξεργασία δεδομένων. Εξαίρεση μπορεί να αποτελούν κάποιες λειτουργίες όπου για συγκεκριμένους πρακτικούς λόγους (π.χ. ταχύτητα εκτέλεσης συγκεκριμένων εργασιών επεξεργασίας δεδομένων) μπορεί να είναι συμφέρουσα η επεξεργασία δεδομένων με τη σχεσιακή αναπαράστασή τους.



- **Ευρετηρίαση**

Παρέχει τους μηχανισμούς για τη δημιουργία και διαρκή ενημέρωση ευρετηρίων για τα δεδομένα της σχεσιακής βάσης καθώς και το ψηφιακό υλικό.

Παρέχει προγραμματιστικές διεπαφές σε ψηφίδες της βαθμίδας εφαρμογών της πλατφόρμας για την πρόσβαση στα δεδομένα των ευρετηρίων.

- **Διαχείριση ψηφιακού υλικού**

Παρέχει προγραμματιστικές διεπαφές για τη διαχείριση ψηφιακού υλικού, όπως δημιουργία, ανάκτηση/ανάγνωση, ενημέρωση και διαγραφή ψηφιακού αρχείου.

### **Υποσύστημα Ασφάλειας**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα υλοποιεί μηχανισμούς ασφάλειας που αφορούν την πρόσβαση στις λειτουργίες της πλατφόρμας τόσο τελικών χρηστών – ανθρώπων (π.χ. μέσω γραφικών διεπαφών) όσο και εξωτερικών συστημάτων μέσω προγραμματιστικών διεπαφών. Επιπλέον, περιλαμβάνει οριζόντιες λειτουργίες για την προστασία της πλατφόρμας από συνήθεις διαδικτυακές επιθέσεις σε διαδικτυακές εφαρμογές.

#### **Πιστοποίηση ταυτότητας χρηστών – Single Sign-On**

Περιλαμβάνει τους μηχανισμούς για την ασφαλή πρόσβαση στην πλατφόρμα τελικών χρηστών – ανθρώπων όπως την πιστοποίηση της ταυτότητας χρηστών, τον έλεγχο πρόσβασης και εξουσιοδότησης (authorisation) χρηστών και τη διαλειτουργικότητα της πλατφόρμας με υποδομές single sign-on.

#### **Ασφαλής πρόσβαση εξωτερικών υπηρεσιών**

Περιλαμβάνει τους μηχανισμούς για την ασφαλή πρόσβαση στην πλατφόρμα εξωτερικών συστημάτων μέσω προγραμματιστικών διεπαφών.

#### **Οριζόντιες λειτουργίες προστασίας από διαδικτυακές επιθέσεις**

Περιλαμβάνει μηχανισμούς σε επίπεδο υλοποίησης εφαρμογής για τη θωράκιση της εφαρμογής από συνήθη τρωτά σημεία διαδικτυακών εφαρμογών σε συνήθεις κατηγορίες επιθέσεων (ενδεικτικά Remote code execution, Cross site scripting, SQL injection, Source Code Disclosure, Parameter Manipulation, Insecure HTTP Methods) και την προστασία από ενέργειες spam.

### **2.3. Τεχνολογίες, οριζόντιες απαιτήσεις και σχέδιο υλοποίησης Έργου**

- Η διαδικασία ανάπτυξης του λογισμικού θα πρέπει να είναι τέτοια ώστε η ανάπτυξη να πραγματοποιείται σε ακολουθίες (iterations) κάθε μία από τις οποίες παράγει ένα από αποτέλεσμα και σε επίπεδο λειτουργικού λογισμικού. Ο ανάδοχος πρέπει να προσδιορίσει στην προσφορά του την ακριβή διαδικασία ανάπτυξης λογισμικού (software development process) που θα ακολουθήσει και παραμέτρους όπως το αναμενόμενο χρονικό εύρος ανά ακολουθία. Στο τέλος κάθε ακολουθίας θα υπάρχει συνάντηση με προσωπικό του ΕΚΤ ως χρήστες του συστήματος όπου θα επιδεικνύεται η λειτουργικότητα που προέκυψε εντός της ακολουθίας και θα λαμβάνονται υπόψη οι παρατηρήσεις του προσωπικού του ΕΚΤ στο σχεδιασμό της επόμενης ακολουθίας.
- Η πλατφόρμα λογισμικού θα πρέπει να υποστηρίζει φορητότητα (portability) σε επίπεδο αρχιτεκτονικής υπολογιστικού συστήματος, λειτουργικού συστήματος και συστήματος διαχείρισης βάσεων δεδομένων.  
Κατ' ελάχιστον η πλατφόρμα θα πρέπει να λειτουργεί κατ' ελάχιστον σε φυσικές και σε εικονικές μηχανές με τα εξής λειτουργικά συστήματα:
  - Linux, διανομή CentOS, έκδοση 5.0 και νεώτερες.
  - Linux, διανομή Debian, έκδοση 6.0 και νεώτερες.
  - Windows Server, έκδοση 2003 και νεώτερες.

Η πλατφόρμα θα πρέπει να λειτουργεί κατ' ελάχιστο σε υποδομή παροχής των εικονικών μηχανών που χρησιμοποιεί τους παρακάτω hypervisors:

- XEN 3 και νεώτερο.
- VMWARE ESXi 4 και νεώτερο.

Η πλατφόρμα θα πρέπει να λειτουργεί κατ' ελάχιστον με τα εξής συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων:

- MySQL, έκδοση 5.1 και νεώτερες.
  - PostgreSQL, έκδοση 8.1 και νεώτερες.
  - Oracle, έκδοση 11g Release 1 και νεώτερες.
  - Microsoft SQL Server, έκδοση SQL Server 2008 και νεώτερες.
- Η πλατφόρμα λογισμικού στο σύνολό της καθώς και καθένα από τα υποσυστήματά της θα πρέπει να μπορούν να λειτουργήσουν σε περιβάλλον στοίβας λογισμικού ανοικτού κώδικα (open source software stack).
  - Το τεχνολογικό περιβάλλον της πλατφόρμας σε επίπεδο γλωσσών προγραμματισμού θα πρέπει να είναι κατά το δυνατόν ομοιογενές (π.χ. αποφυγή χρήσης πολλών διαφορετικών γλωσσών προγραμματισμού στην πλατφόρμα) για καλύτερη συντήρηση.
  - Η κύρια γλώσσα προγραμματισμού που θα επιλεγεί για την ανάπτυξη της πλατφόρμας θα πρέπει να διαθέτει τα εξής χαρακτηριστικά:
    - Οντοκεντρικές (object-oriented) δυνατότητες.
    - Εύκολη φορητότητα σε διαφορετικά λειτουργικά συστήματα.
    - Ευρεία αποδοχή και βάση χρήσης σε ό,τι αφορά την ανάπτυξη συστημάτων πολλαπλών βαθμίδων (tiers) και διαδικτυακών εφαρμογών.
    - Τουλάχιστον ένα ευρείας αποδοχής ολοκληρωμένο περιβάλλον ανάπτυξης για προγραμματιστές (IDE) σε έκδοση τουλάχιστον 1.0.
  - Η μόνιμη αποθήκευση όλων των δεδομένων της πλατφόρμας εκτός του ψηφιακού υλικού θα πρέπει να πραγματοποιείται σε Σύστημα Διαχείρισης Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων (RDBMS).
  - Η αποθήκευση των ψηφιακών αρχείων που αντιστοιχούν σε κάποιες οντότητες (π.χ. Publication, Patent, Product) πρέπει να πραγματοποιείται απευθείας σε σύστημα αρχείων (π.χ. όχι σε δυαδικά αντικείμενα μεγάλου μεγέθους / BLOB σε βάσεις δεδομένων).
  - Τα συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων, οι σχετικές προγραμματιστικές διεπαφές και πρωτόκολλα καθώς και άλλες τεχνολογίες υποδομής (π.χ. application servers) στις οποίες θα στηρίζεται η πλατφόρμα δεν θα θέτουν πρακτικούς περιορισμούς σε θέματα επιδόσεων.
  - Η λειτουργία της πλατφόρμας και η διεπαφή/διασύνδεση των διάφορων βαθμίδων αρχιτεκτονικής θα πρέπει να πραγματοποιείται βάσει αρθρωτών αρχιτεκτονικών και κατάλληλων σχετικών σχεδιαστικών μορφημάτων (architectural patterns), για παράδειγμα Model-View-Controller, Presentation-Abstraction-Control, Model-View-Presenter.
  - Λειτουργία των επιμέρους εφαρμογών και υποσυστημάτων που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα του πληροφοριακού συστήματος, σε ένα ενιαίο web-based περιβάλλον τόσο για τους επισκέπτες όσο και για τους εξουσιοδοτημένους χρήστες.
  - Θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα μερικής εφαρμογής/χρήσης των υποσυστημάτων της πλατφόρμας μέσω τροποποίησης κατάλληλων αρχείων διαμόρφωσης. Συνεπώς σε μία συγκεκριμένη εγκατάσταση του συστήματος κάποια υποσυστήματα θα πρέπει να μπορεί να είναι απενεργοποιημένα χωρίς να επηρεάζεται η καλή λειτουργία της συνολικής πλατφόρμας.
  - Οι γραφικές διεπαφές της πλατφόρμας είναι διαθέσιμες τουλάχιστον στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα με δυνατότητα προσθήκης και άλλων γλωσσών μέσω παραμετροποίησης (χωρίς αλλαγή του πηγαίου κώδικα του συστήματος).
  - Ενσωμάτωση στις γραφικές διεπαφές χρήστη της πλατφόρμας άμεσης υποστήριξης βοήθειας (online help) και οδηγιών προς τους χρήστες ανά

διαδικασία ή και οθόνη, όπου αυτό συμβάλλει σημαντική στην ευχρηστία της πλατφόρμας. Μηνύματα λαθών (error messages) στην ελληνική και αγγλική γλώσσα (με δυνατότητα προσθήκης και άλλων γλωσσών μέσω παραμετροποίησης) και ειδοποίηση των χρηστών με όρους οικείου προς αυτούς.

- Το σύστημα πρέπει να υποστηρίζει πολυγλωσσικότητα, δηλαδή τη δυνατότητα αποθήκευσης τιμών για το κάθε πεδίο κάθε οντότητας σε περισσότερες από μία γλώσσες. Η απαίτηση αυτή πρέπει να ληφθεί υπόψη τόσο για όλες τις σχετικές λειτουργίες της πλατφόρμας (π.χ. αποθήκευση δεδομένων, διάθεση περιεχομένου, διαχείριση περιεχομένου, εξαγωγή αναφορών).
- Για τις λειτουργίες της πλατφόρμας θα υπάρχουν αυτοματοποιημένες δοκιμές τόσο σε επίπεδο μονάδας (unit testing) όσο και σε επίπεδο λειτουργιών (functional testing).
- Η πλατφόρμα λογισμικού στο σύνολό της καθώς και καθένα από τα υποσυστήματά της θα πρέπει να μπορούν να λειτουργήσουν σε περιβάλλον virtualised εξυπηρετητών.

## **2.4. Προδιαγραφές Λειτουργικών Ενοτήτων (Υποσυστημάτων)**

### **2.4.1. Λειτουργική Ενότητα Διάθεσης Περιεχομένου**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα υλοποιεί τις λειτουργίες απαραίτητες για τη διαδικτυακή διάθεση του περιεχομένου του συστήματος CRIS σε μη εξουσιοδοτημένους τελικούς χρήστες με τη μορφή web εφαρμογής / πύλης για την πρόσβαση στην πληροφορία που διατηρείται στη βάση δεδομένων μέσω web browser. Ως τελικοί χρήστες νοούνται άνθρωποι (όχι εξωτερικά συστήματα). Οι λειτουργίες διάθεσης περιεχομένου που θα είναι διαθέσιμες στους χρήστες έχουν ως εξής:

1. Ενιαία, web-based πρόσβαση στις λειτουργίες και το περιεχόμενο της πλατφόρμας μέσω φιλικού στο χρήστη περιβάλλοντος ιστότοπου / διαδικτυακής πύλης με κατάλληλο look-and-feel που διατηρείται σε όλες τις ιστοσελίδες των λειτουργιών διάθεσης περιεχομένου. Το συγκεκριμένο περιβάλλον περιλαμβάνει επίσης πληροφοριακές ιστοσελίδες για το εκάστοτε σύστημα CRIS.
2. Αναζήτηση στο σύνολο των δεδομένων που περιέχονται στις οντότητες. Περιλαμβάνονται τόσο η απλή αναζήτηση σε όλα τα πεδία όσο και οι δυνατότητες σύνθετης αναζήτησης με διατύπωση ερωτημάτων συνδυασμού κριτηρίων βάσει Boolean τελεστών. Η αναζήτηση θα πρέπει να γίνεται τουλάχιστον σε ελληνικά και αγγλικά. Σε ό,τι αφορά την παρουσίαση των αποτελεσμάτων της αναζήτησης θα πρέπει να υποστηρίζεται «σελιδοποίηση» (pagination) των αποτελεσμάτων. Μέσα από την ιστοσελίδα παρουσίασης των αποτελεσμάτων αναζήτησης πρέπει να δίνεται η δυνατότητα στο διαδικτυακό χρήστη να αλλάζει το μέγεθος σελίδας (δηλ. το πλήθος των αποτελεσμάτων αναζήτησης που φαίνονται ανά σελίδα).
3. Πλοήγηση βάσει των τιμών συγκεκριμένων πεδίων για κάθε οντότητα (π.χ. πλοήγηση σε πρόσωπα βάσει του οργανισμού στον οποίο ανήκουν, πλοήγηση σε οργανισμούς βάσει του τύπου τους, πλοήγηση σε έργα βάσει του χρηματοδότη). Οι λειτουργίες πλοήγησης θα πρέπει να είναι διαθέσιμες τουλάχιστον σε ελληνικά και αγγλικά, με κατάλληλη προσαρμογή των σχετικών υποστηρικτικών μηχανισμών (π.χ. ταξινόμηση και εμφάνιση αποτελεσμάτων πλοήγησης με αλφαβητική σειρά). Σε ό,τι αφορά την παρουσίαση των αντικειμένων στην πλοήγησης θα πρέπει να υποστηρίζεται «σελιδοποίηση» (pagination). Μέσα από την ιστοσελίδα παρουσίασης των αντικειμένων στην πλοήγησης πρέπει να δίνεται η δυνατότητα στο διαδικτυακό χρήστη να αλλάζει το μέγεθος σελίδας (δηλ. το πλήθος των αντικειμένων που φαίνονται ανά σελίδα).

4. Προσανατολισμένη πλοήγηση (faceted browsing), τουλάχιστον για δεδομένα σε ελληνικά και αγγλικά.
5. Δυνατότητα προβολής των αναλυτικών στοιχείων για ένα στιγμιότυπο μιας οντότητας (π.χ. ένα συγκεκριμένο ερευνητή, οργανισμό ή έργο) σε ξεχωριστή ιστοσελίδα με μοναδική, φιλική στους χρήστες διεύθυνση (URL), χωρίς σημεία στίξης και ειδικούς χαρακτήρες. Η συγκεκριμένη δυνατότητα πρέπει να υπάρχει για όλες τις οντότητες. Η διεύθυνση για κάθε οντότητα θα πρέπει να είναι μόνιμη (persistent), δηλαδή ανεξάρτητη από τις αλλαγές στο domain name και τις εσωτερικές διευθύνσεις του οικείου συστήματος CRIS, με χρήση κατάλληλου προτύπου και υλοποίηση αντίστοιχου μηχανισμού που πρέπει να περιγραφεί στην πρόταση του αναδόχου. Στην αναλυτική προβολή παρουσιάζονται και τα στοιχεία με τα οποία είναι άμεσα συσχετισμένο το τρέχον στιγμιότυπο σε μορφή φιλική προς τους χρήστες και με ενεργούς συνδέσμους (links) προς αυτά. Για παράδειγμα, στη σελίδα προβολής των στοιχείων ενός έργου εμφανίζονται τα ονόματα των ερευνητών που έχουν εργαστεί σε αυτό. Κάθε όνομα είναι ενεργός σύνδεσμος που οδηγεί στη σελίδα προβολής των στοιχείων του αντίστοιχου ερευνητή.

#### **2.4.2. Λειτουργική Ενότητα Διαχείρισης Περιεχομένου**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα υλοποιεί την διαχείριση περιεχομένου από εξουσιοδοτημένους τελικούς χρήστες μέσω κατάλληλων διαδικτυακών γραφικών διεπαφών. Ως τελικοί χρήστες νοούνται άνθρωποι (όχι εξωτερικά συστήματα). Οι λειτουργίες διαχείρισης μπορούν να είναι σύμφωνες με συγκριμένες διαδικασίες και ροές εργασίας, ανάλογα με τις αντίστοιχες πολιτικές του φορέα που είναι υπεύθυνος για τη λειτουργία του εκάστοτε συστήματος CRIS. Οι ροές εργασίας υλοποιούνται σε συνεργασία με το Υποσύστημα Διαχείρισης Ροών Εργασίας. Περιλαμβάνονται οι παρακάτω λειτουργίες:

- Κατάθεση, ενημέρωση/διόρθωση και διαγραφή στοιχείων για όλες τις οντότητες (entities) του CERIF 2008 (έκδοση 1.2) και τα περιεχόμενα σε αυτές πεδία μέσω κατάλληλης γραφικής διεπαφής. Συμπεριλαμβάνονται και οι οντότητες συσχέτισης (link entities) του προτύπου. Η διαχείριση στοιχείων περιλαμβάνει λειτουργίες δημιουργίας, ανάκτησης / ανάγνωσης, ενημέρωσης και διαγραφής (λειτουργίες CRUD). Για τη διαχείριση των οντοτήτων συσχέτισης παρέχεται σύνδεση με τις οντότητες του CERIF Semantic Layer (2008, έκδοση 1.2) μέσω κατάλληλων λειτουργιών, ορατών και στο επίπεδο της γραφικής διεπαφής (π.χ. auto-complete, drop-down lists). Για ορισμένες οντότητες όπου έχει νόημα θα πρέπει να περιλαμβάνονται αντίστοιχες λειτουργίες και για ψηφιακό υλικό (π.χ. πλήρες κείμενο δημοσιεύσεων του τύπου Publication).
- Διαχείριση του CERIF Semantic Layer μέσω κατάλληλης γραφικής διεπαφής. Παρέχει τη δυνατότητα διαχείρισης των οντοτήτων κλάση (classification) και σχήμα ταξινόμησης (classification scheme) καθώς και των οντοτήτων συσχέτισης μεταξύ τους. Η διαχείριση περιλαμβάνει λειτουργίες δημιουργίας, ανάκτησης / ανάγνωσης, ενημέρωσης και διαγραφής (λειτουργίες CRUD) των οντοτήτων και των πεδίων που περιέχουν.
- Ποιοτικός έλεγχος και έγκριση δημοσίευσης περιεχομένου.
- Μαζική κατάθεση περιεχομένου, κατ' ελάχιστον αυτόματη εισαγωγή εγγραφών σε μορφή CERIF XML 2008 (έκδοση 1.2).

#### **2.4.3. Λειτουργική Ενότητα Παραγωγής Αναφορών**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα υλοποιεί την εξαγωγή δεδομένων και αναφορών από τελικούς χρήστες. Ως τελικοί χρήστες νοούνται άνθρωποι (όχι εξωτερικά συστήματα). Η εξαγωγή δεδομένων αφορά την ανάκτηση από το σύστημα CRIS πληροφορίας σε κατάλληλες μορφές (κατ' ελάχιστον CERIF XML, αρχεία κειμένου, υπολογιστικά φύλλα) για περαιτέρω χρήση. Η εξαγωγή αναφορών αφορά την

παραγωγή αρχείων με συγκεντρωτικά στοιχεία από το σύστημα CRIS σε κατάλληλη μορφή (κατ' ελάχιστον αρχεία CSV, υπολογιστικά φύλλα, αρχεία PDF) περιεχομένου από εξουσιοδοτημένους τελικούς χρήστες μέσω κατάλληλων διαδικτυακών γραφικών διεπαφών. Είναι επιθυμητή η δυνατότητα αυτόματης παραγωγής και διαγραμμάτων και της ενσωμάτωσής τους σε αναφορές.

Κατ' ελάχιστον η συγκεκριμένη λειτουργική ενότητα θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα για την παραγωγή των παρακάτω αναφορών. Προϋπόθεση βεβαίως για την παραγωγή της εκάστοτε αναφοράς είναι η διαθεσιμότητα της αντίστοιχης πληροφορίας στη βάση δεδομένων του συστήματος CRIS.

1. Αναφορά για την ερευνητική δραστηριότητα οργανισμού (ή τμήματος οργανισμού)
2. Αναφορά για την ερευνητική δραστηριότητα ερευνητή
3. Αναφορά ερευνητικού έργου

Στον τελικό χρήστη θα δίνεται η δυνατότητα παραμετροποίησης για κάθε αναφορά που παράγεται από το σύστημα. Μεταξύ των δυνατοτήτων παραμετροποίησης θα πρέπει να περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον οι παρακάτω:

1. Δυνατότητα ορισμού για την «κύρια οντότητα» της αναφοράς των πεδίων δεδομένων της καθώς και των συσχετίσεων με άλλες οντότητες που θα λαμβάνονται υπόψη για την παραγωγή της αναφοράς. Για παράδειγμα, μια συγκεκριμένη αναφορά δραστηριότητας οργανισμού μπορεί να μην χρειάζεται να καταγράφει συσχετίσεις μεταξύ του οργανισμού και ερευνητών, αν η έμφαση είναι σε άλλες συσχετίσεις όπως αυτές με χρηματοδοτούμενα έργα και οργανισμούς.
2. Δυνατότητα επιλογής του χρονικού διαστήματος που θα αφορά η αναφορά.
3. Δυνατότητα επιλογής για συμπερίληψη στην αναφορά της εξαγωγής κατάλληλων δεικτών σχετικών με την «κύρια οντότητα».

#### **2.4.4. Λειτουργική Ενότητα Διαχείρισης Ροών Εργασίας**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα υλοποιεί ροές εργασίας που μπορούν να εφαρμοστούν σε διάφορες λειτουργίες της πλατφόρμας (π.χ. διαχείριση περιεχομένου, λειτουργίες ενημέρωσης δεδομένων συσσωρευτή) ανάλογα με τις αντίστοιχες πολιτικές του φορέα που είναι υπεύθυνος για τη λειτουργία του εκάστοτε συστήματος CRIS. Ως ροή εργασίας στη συγκεκριμένη περίπτωση ορίζεται μια ακολουθία βημάτων κάποια από τα οποία περιλαμβάνουν παρέμβαση τελικού χρήστη – ανθρώπου.

Τα μοτίβα ροών εργασίας που θα πρέπει να υποστηρίζονται είναι απλά με δύο ή τρία στάδια εκτέλεσης, όπου κατ' ελάχιστον διαχωρίζεται η κατάθεση περιεχομένου από τον ποιοτικό έλεγχο και την έγκριση δημοσίευσης.

#### **2.4.5. Λειτουργική Ενότητα Συσσωρευτή**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα υλοποιεί τη συσσώρευση δεδομένων στο σύστημα CRIS από εξωτερικές πηγές δεδομένων, κυρίως εξωτερικά συστήματα CRIS. Περιλαμβάνει τις εξής λειτουργίες:

- Καταγραφή και διαχείριση των πηγών δεδομένων
- Περιοδική συγκομιδή δεδομένων από τις πηγές συμπεριλαμβανομένων του χρονοπρογραμματισμού της. Η συγκομιδή θα πρέπει να μπορεί να εκτελείται τόσο βάσει χρονοπρογραμματισμού όσο και με χειρωνακτική παρέμβαση διαχειριστή του συστήματος.
- Αυτόματη καταγραφή στοιχείων για τη συγκομιδή (π.χ. αριθμός των εγγραφών που ανακτήθηκαν ανά οντότητα από κάθε πηγή, χρόνος που χρειάστηκε για τη συγκομιδή, επιτυχία/αποτυχία της συγκομιδής από κάθε πηγή).

Ο συσσωρευτής θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να συλλέγει δεδομένα της μορφής CERIF/XML βάσει των πρωτοκόλλων OAI-PMH, HTTP, FTP.

#### **2.4.6. Λειτουργική Ενότητα Διεπαφές προς εξωτερικά συστήματα**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα παρέχει προγραμματιστικές διεπαφές προς εξωτερικά συστήματα με κατάλληλα πρότυπα.

Συγκεκριμένα, κατ' ελάχιστον πρέπει να υποστηρίζονται οι εξής προγραμματιστικές διεπαφές:

- Διεπαφή μαζικής ανάκτησης/συγκομιδής μεταδεδομένων από τρίτα συστήματα κατ' ελάχιστον βάσει του πρωτοκόλλου OAI-PMH, έκδοση 2.0. Τα δεδομένα θα πρέπει να παρέχονται στους χρήστες της διεπαφής (εξωτερικά συστήματα / εφαρμογές) σε μορφή CERIF XML 2008 (έκδοση 1.2).
- Διεπαφή μαζικής κατάθεσης μεταδεδομένων και ψηφιακού υλικού από τρίτα συστήματα, όπου τα μεταδεδομένα είναι της μορφής CERIF XML 2008 (έκδοση 1.2). Για το συγκεκριμένο σκοπό θα παρέχονται κατ' ελάχιστον δύο τύποι προγραμματιστικών διεπαφών και συγκεκριμένα RESTful web services και SOAP web services. Πρέπει να υποστηρίζεται μαζική εισαγωγή τόσο σε επίπεδο μεμονωμένων οντοτήτων του CERIF (για παράδειγμα κατάλογοι προσώπων, οργανισμών, έργων) όσο και σε επίπεδο οσοδήποτε πολύπλοκων γράφων πληροφορίας που περιλαμβάνουν πολλαπλούς τύπους οντοτήτων του CERIF και τις μεταξύ τους σχέσεις όπως αναπαρίστανται από τα CERIF link entities. Υποστηρίζεται επίσης, ως υπο-περίπτωση της προαναφερθείσας δεύτερης περίπτωσης η μαζική εισαγωγή του συνόλου των δεδομένων του συστήματος σε μορφή CERIF-XML.
- Διεπαφή λειτουργιών διαχείρισης οντοτήτων από τρίτα συστήματα. Η διαχείριση περιλαμβάνει λειτουργίες δημιουργίας, ανάκτησης / ανάγνωσης, ενημέρωσης και διαγραφής των οντοτήτων και των πεδίων που περιέχουν (λειτουργίες CRUD). Τα δεδομένα που ανταλλάσσονται είναι της μορφής CERIF-XML 2008 (έκδοση 1.2). Κατ' ελάχιστον διατίθενται διεπαφές τεχνολογίας RESTful web services και SOAP web services για λειτουργίες διαχείρισης σε όλες τις οντότητες του προτύπου CERIF.
- Διεπαφή λειτουργιών αναζήτησης οντοτήτων από τρίτα συστήματα. Τα δεδομένα που ανταλλάσσονται είναι της μορφής CERIF-XML 2008 (έκδοση 1.2). Ο ανάδοχος πρέπει να περιγράψει στην πρότασή του κατάλληλα πρωτόκολλα υλοποίησης των προγραμματιστικών διεπαφών αναζήτησης.

#### **2.4.7. Λειτουργική Ενότητα Διαχείρισης Πλατφόρμας**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα παρέχει δυνατότητες διαχείρισης και παραμετροποίησης της πλατφόρμας CRIS μέσω των κατάλληλων γραφικών διεπαφών διαχείρισης αλλά και απευθείας πρόσβασης σε αρχεία διαμόρφωσης. Η διαχείριση και παραμετροποίηση περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τις εξής εργασίες:

- Διαχείριση λογαριασμών χρηστών. Περιλαμβάνεται η δυνατότητα δημιουργίας, ανάγνωσης, ενημέρωσης και διαγραφής λογαριασμών (λειτουργίες CRUD) και της ανάθεσης χρηστών σε κατηγορίες (κάθε χρήστης/λογαριασμός μπορεί να ανήκει σε μία ή περισσότερες κατηγορίες). Η αναπαράσταση χρηστών και ρόλων στην πλατφόρμα θα πρέπει να πραγματοποιείται με βάση το μοντέλο Core RBAC.
- Διαμόρφωση πολιτικών πρόσβασης σε επιμέρους σύνολα δεδομένων και λειτουργίες του συστήματος. Η πλατφόρμα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ευέλικτης παραμετροποίησης των πολιτικών πρόσβασης σε λειτουργίες για συγκεκριμένες κατηγορίες χρηστών. Περιλαμβάνεται κατ' ελάχιστον η δυνατότητα προσθήκης ή αφαίρεσης της πρόσβασης σε συγκεκριμένες λειτουργίες/περιπτώσεις χρήσης ή και σύνολα δεδομένων του συστήματος σε συγκεκριμένες κατηγορίες χρηστών.
- Παραμετροποίηση γραφικής διεπαφής του συστήματος, όπως προσδιορισμός των γλωσσών στις οποίες θα είναι διαθέσιμη η γραφική διεπαφή καθώς και λεκτικών και μηνυμάτων σε διάφορες γλώσσες.

- Διαχείριση συσσώρευσης περιεχομένου. Περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον η διαχείριση των πηγών δεδομένων (λειτουργίες δημιουργίας, ανάγνωσης, ενημέρωσης και διαγραφής – CRUD), η παραμετροποίηση τόσο της περιοδικής συγκομιδής δεδομένων (συχνότητα, χρονοπρογραμματισμός) όσο και της αυτόματης καταγραφής στοιχείων για τη συγκομιδή (π.χ. ποια στοιχεία καταγράφονται και σε ποιο βαθμό λεπτομέρειας).
- Παραμετροποίηση ροών εργασίας. Περιλαμβάνεται η δυνατότητα προδιαγραφής ροών εργασίας για συγκεκριμένες λειτουργίες του συστήματος, κατ' ελάχιστον για την κατάθεση και τη μαζική κατάθεση περιεχομένου. Προβλέπονται απλά μοτίβα ροών εργασίας με δύο ή τρία στάδια εκτέλεσης, όπου κατ' ελάχιστον διαχωρίζεται η κατάθεση περιεχομένου από τον ποιοτικό έλεγχο και την έγκριση δημοσίευσης. Για κάθε ροή εργασίας προσδιορίζονται οι κατηγορίες χρηστών που συμμετέχουν σε κάθε στάδιο και τα αντίστοιχα δικαιώματα εκτέλεσης λειτουργιών.

#### **2.4.8. Λειτουργική Ενότητα Μόνιμης Αποθήκευσης**

Το συγκεκριμένο υποσύστημα υλοποιεί λειτουργίες μόνιμης αποθήκευσης (persistence) περιεχομένου στην πλατφόρμα συμπεριλαμβανομένου ψηφιακού υλικού οι οποίες χρησιμοποιούνται από τα υπόλοιπα υποσυστήματα της πλατφόρμας.

Η μόνιμη αποθήκευση των δεδομένων της πλατφόρμας, εκτός των αρχείων ψηφιακού υλικού, θα πρέπει να πραγματοποιείται σε Σύστημα Διαχείρισης Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων (RDBMS). Η αποθήκευση των ψηφιακών αρχείων που αντιστοιχούν σε κάποιες οντότητες (π.χ. Publication, Patent, Product) πρέπει να πραγματοποιείται απευθείας σε σύστημα αρχείων (π.χ. όχι σε δυαδικά αντικείμενα μεγάλου μεγέθους / BLOB σε βάσεις δεδομένων). Για την κωδικοποίηση των δεδομένων στο Σύστημα Διαχείρισης Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων χρησιμοποιείται το πρότυπο UTF-8. Θα πρέπει να υποστηρίζονται τυποποιημένα πρωτόκολλα και προγραμματιστικές διεπαφές για τη μόνιμη αποθήκευση (persistence) δεδομένων στο Σύστημα Διαχείρισης Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων με βάση την τεχνική Object-to-Relational Mapping ώστε να μη χρειάζεται από τα προγράμματα-πελάτες της διεπαφής η διατύπωση ερωτημάτων απευθείας σε SQL για τις λειτουργίες διαχείρισης δεδομένων (λειτουργίες CRUD), για παράδειγμα το Java Persistence API (JPA) αν η γλώσσα ανάπτυξης της πλατφόρμας είναι Java. Η δυνατότητα διατύπωσης ερωτημάτων απευθείας σε SQL θα πρέπει να είναι διαθέσιμη για τις περιπτώσεις που αυτό κρίνεται σκόπιμο, κυρίως για λόγους βελτίωσης επιδόσεων. Ως προγράμματα πελάτες της διεπαφής νοούνται τα υπόλοιπα υποσυστήματα της πλατφόρμας, όχι εξωτερικά συστήματα και εφαρμογές.

#### **2.4.9. Λειτουργική Ενότητα Ασφάλειας**

Οι προδιαγραφές της λειτουργικής ενότητας ασφάλειας, οι οποίες συμπίπτουν με τις απαιτήσεις ασφάλειας της πλατφόρμας καθορίζονται ως εξής:

- Θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα διαφορετικών ρόλων επιπέδων πρόσβασης σε λειτουργίες και δεδομένα της πλατφόρμας ανάλογα με τις κατηγορίες χρηστών. Η αναπαράσταση χρηστών και ρόλων στην πλατφόρμα θα πρέπει να πραγματοποιείται με βάση το μοντέλο Core RBAC.
- Η διαδικασία πιστοποίησης ταυτότητας χρήστη (authentication) θα πρέπει να περιλαμβάνει κρυπτογράφηση με χρήση του πρωτοκόλλου SSL των στοιχείων χρήστη (π.χ. κωδικού) που διακινούνται δικτυακά.
- Κάθε σύνοδος εξουσιοδοτημένου χρήστη με την πλατφόρμα θα πρέπει να αναπαρίσταται στην εφαρμογή με τη μορφή συνεδρίας (session) η οποία θα περιέχει κατάλληλες μεταβλητές/παραμέτρους και θα λήγει είτε σε περίπτωση αδράνειας του χρήστη για προκαθορισμένο χρονικό διάστημα, το οποίο θα αποτελεί αντικείμενο διαμόρφωσης/παραμετροποίησης του συστήματος, είτε σε

περίπτωση που ο χρήστης ακολουθήσει τη διαδικασία αποσύνδεσης (log out) από την πλατφόρμα.

- Θα πρέπει να υποστηρίζονται κατάλληλοι μηχανισμοί - βάσει διεθνών προτύπων και πρακτικών - για την ασφαλή πρόσβαση στην πλατφόρμα εξουσιοδοτημένων εξωτερικών συστημάτων μέσω προγραμματιστικών διεπαφών. Οι συγκεκριμένοι προτεινόμενοι από τον ανάδοχο μηχανισμοί θα πρέπει να τεκμηριώνονται κατάλληλα στην πρόταση του αναδόχου.
- Θα πρέπει να υποστηρίζεται πιστοποίηση ταυτότητας χρήστη (authentication) μέσω διασύνδεσης με συστήματα καταλόγων (πρωτόκολλο LDAP).
- Θα πρέπει να υποστηρίζεται πιστοποίηση ταυτότητας με χρήση single sign-on με βάση την τεχνολογία Shibboleth.
- Η πλατφόρμα θα πρέπει να διαθέτει μηχανισμούς σε επίπεδο υλοποίησης εφαρμογής για τη θωράκισή της από συνήθη τρωτά σημεία διαδικτυακών εφαρμογών σε συνήθεις κατηγορίες επιθέσεων (ενδεικτικά Remote code execution, Cross site scripting, SQL injection, Source Code Disclosure, Parameter Manipulation, Insecure HTTP Methods) και την προστασία από ενέργειες spam.

## **2.5. Διαλειτουργικότητα**

Οι παρακάτω λειτουργίες θα πρέπει να παρέχονται από την πλατφόρμα λογισμικού CRIS ώστε να εξασφαλίζεται διαλειτουργικότητα με τα παρακάτω χαρακτηριστικά για κάθε ιδρυματικό ή aggregator σύστημα CRIS που βασίζεται στην πλατφόρμα:

- Μαζική εισαγωγή δεδομένων στο σύστημα σε μορφή CERIF-XML 2008 (έκδοση 1.2). Πρέπει να υποστηρίζεται μαζική εισαγωγή τόσο σε επίπεδο μεμονωμένων οντοτήτων του CERIF όσο και σε επίπεδο οσοδήποτε πολύπλοκων γράφων πληροφορίας που περιλαμβάνουν πολλαπλούς τύπους οντοτήτων του CERIF και τις μεταξύ τους σχέσεις όπως αναπαρίστανται από τα CERIF link entities. Υποστηρίζεται επίσης, ως υπο-περίπτωση της προαναφερθείσας δεύτερης περίπτωσης η μαζική εισαγωγή του συνόλου των δεδομένων του συστήματος σε μορφή CERIF-XML.
- Εξαγωγή του συνόλου του περιεχομένου της βάσης δεδομένων του συστήματος σε μορφή CERIF-XML 2008 (έκδοση 1.2).
- Δυνατότητα μαζικής ανάκτησης (harvesting) του συνόλου των δεδομένων του συστήματος από τρίτα συστήματα σε μορφή CERIF-XML με πλήρη υποστήριξη του πρωτοκόλλου OAI-PMH, συμπεριλαμβανομένης και της επιλεκτικής ανάκτησης βάσει προκαθορισμένων συνόλων δεδομένων και διαστήματος ημερομηνιών.
- Παροχή προγραμματιστικών διεπαφών για κλήση του συστήματος από εφαρμογές τρίτων. Θα πρέπει να διατίθενται διεπαφές τόσο του τύπου RESTful web services όσο και του τύπου SOAP web services για λειτουργίες διαχείρισης σε όλες τις οντότητες. Η διαχείριση περιλαμβάνει λειτουργίες δημιουργίας, ανάκτησης / ανάγνωσης, ενημέρωσης και διαγραφής των οντοτήτων και των πεδίων που περιέχουν (λειτουργίες CRUD). Τα δεδομένα που ανταλλάσσονται είναι της μορφής CERIF-XML.
- Δυνατότητα αυτόματης εισαγωγής στο σύστημα στοιχείων ερευνητών από συστήματα καταλόγων συμβατά με το πρωτόκολλο LDAP.
- Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει πιστοποίηση ταυτότητας χρήστη (authentication) μέσω διασύνδεσης με συστήματα καταλόγων (πρωτόκολλο LDAP).
- Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει πιστοποίηση ταυτότητας με χρήση single sign-on με βάση την τεχνολογία Shibboleth.
- Εξαγωγή στοιχείων δημοσιεύσεων σε μορφή Dublin Core.
- Μαζική ανάκτηση (harvesting) του συνόλου των δεδομένων δημοσιεύσεων από το σύστημα σε μορφή Dublin Core με πλήρη υποστήριξη του πρωτοκόλλου



OAI-PMH, συμπεριλαμβανομένης και της επιλεκτικής ανάκτησης βάσει προκαθορισμένων συνόλων δεδομένων και διαστήματος ημερομηνιών.

- Αυτόματη δημιουργία / ανάκτηση / ενημέρωση / διαγραφή εγγραφών δημοσιεύσεων σε αποθετήρια με χρήση του πρωτοκόλλου SWORD v2.
- Αυτόματη εισαγωγή εγγραφών δημοσιεύσεων από αποθετήρια σε μορφή Dublin Core με χρήση του πρωτοκόλλου OAI-PMH για την ανάκτηση των εγγραφών.

Επιπλέον οι ιστοσελίδες και εφαρμογές της πλατφόρμας θα πρέπει να συμμορφώνονται με το Πλαίσιο Πιστοποίησης Δημόσιων Διαδικτυακών Τόπων.

## 2.6. Πολυκαναλική προσέγγιση

Τα ελάχιστα απαιτούμενα μέσα διάθεσης (κανάλια), συσκευές και τρόποι πρόσβασης στις υπηρεσίες της πλατφόρμας λογισμικού CRIS περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα. Η φύση των υπηρεσιών είναι τέτοια που δεν έχει κρίσιμη σημασία η υποστήριξη πρόσβασης στην υπηρεσία μέσω μεγάλου εύρους τύπων συσκευών (π.χ. κινητά τηλέφωνα, smartphones) ή μέσω διαφορετικών τρόπων αλληλεπίδρασης πέραν του web browser.

Σημειώνεται ότι λόγω της πρόσβασης στις υπηρεσίες της πλατφόρμας λογισμικού CRIS μόνο μέσω Web browser δεν υπάρχουν ανάγκες συγχρονισμού πληροφορίας μεταξύ συσκευών που χρησιμοποιούνται από τελικούς χρήστες για την πρόσβασης στις υπηρεσίες και εξυπηρετών όπου εκτελείται η πλατφόρμα.

Υπηρεσία	Τρόποι Αλληλεπίδρασης	Τερματικό Πρόσβασης
Υπηρεσία καταγραφής, αξιολόγησης και οργάνωσης της ερευνητικής δραστηριότητας σε επίπεδο ιδρύματος/οργανισμού	Web Browser	PC / Laptop
Υπηρεσία καταγραφής, αξιολόγησης και οργάνωσης της ερευνητικής δραστηριότητας σε επίπεδο ιδρύματος/οργανισμού	Web Browser	Tablet PC
Υπηρεσία καταγραφής, αξιολόγησης και οργάνωσης της ερευνητικής δραστηριότητας σε επίπεδο ευρύτερου του ιδρύματος/οργανισμού μέσω συσσώρευσης περιεχομένου	Web Browser	PC / Laptop
Υπηρεσία καταγραφής, αξιολόγησης και οργάνωσης της ερευνητικής δραστηριότητας σε επίπεδο ευρύτερου του ιδρύματος/οργανισμού μέσω συσσώρευσης περιεχομένου	Web Browser	Tablet PC

Πίνακας 2: Μέσα Πρόσβασης (κανάλια) ανά παρεχόμενη υπηρεσία

## 2.7. Ανοιχτά δεδομένα

Τα δεδομένα του συνόλου των οντοτήτων και των συσχετίσεων μεταξύ τους που περιέχονται στη βάση δεδομένων του συστήματος CRIS θα πρέπει να μπορούν παρέχονται σε μορφή επαναχρησιμοποιήσιμη από τρίτα συστήματα ως ανοιχτά δεδομένα. Συγκεκριμένα, θα πρέπει η πλατφόρμα να υποστηρίζει την παροχή των προαναφερθέντων δεδομένων με τους εξής τρόπους:

- Εξαγωγή του συνόλου του περιεχομένου της βάσης δεδομένων του συστήματος σε μορφή CERIF-XML.
- Μαζική ανάκτηση (harvesting) του συνόλου των δεδομένων του συνόλου των δεδομένων του συστήματος από τρίτα συστήματα σε μορφή CERIF-XML με πλήρη υποστήριξη του πρωτοκόλλου OAI-PMH, συμπεριλαμβανομένης και της επιλεκτικής ανάκτησης βάσει προκαθορισμένων συνόλων δεδομένων και διαστήματος ημερομηνιών.
- Παροχή προγραμματιστικών διεπαφών για κλήση του συστήματος από εφαρμογές τρίτων. Θα πρέπει να διατίθενται διεπαφές τόσο του τύπου RESTful web services όσο και του τύπου SOAP web services για λειτουργίες διαχείρισης σε όλες τις οντότητες. Η διαχείριση περιλαμβάνει λειτουργίες δημιουργίας, ανάκτησης / ανάγνωσης, ενημέρωσης και διαγραφής των οντοτήτων και των πεδίων που περιέχουν. Τα δεδομένα που ανταλλάσσονται μέσω των προγραμματιστικών διεπαφών θα είναι της μορφής CERIF-XML.
- Εξαγωγή δεδομένων δημοσιεύσεων σε μορφή Dublin Core.
- Μαζική ανάκτηση (harvesting) του συνόλου των δεδομένων δημοσιεύσεων από το σύστημα σε μορφή Dublin Core με πλήρη υποστήριξη του πρωτοκόλλου OAI-PMH, συμπεριλαμβανομένης και της επιλεκτικής ανάκτησης βάσει προκαθορισμένων συνόλων δεδομένων και διαστήματος ημερομηνιών.

Περιγραφή προτύπου	Σημασία/Χρήση στο πλαίσιο του Έργου
OAI-PMH – πρωτόκολλο μαζικής ανάκτησης/συγκομιδής (harvesting) δεδομένων. Αναπτύσσεται από το Open Archives Initiative (OAI, <a href="http://www.openarchives.org">www.openarchives.org</a> ).	Μαζική ανάκτηση (harvesting) της πληροφορίας στο σύστημα CRIS από τρίτα συστήματα.
CERIF-XML – πρότυπο αναπαράστασης μεταδεδομένων ερευνητικών δραστηριοτήτων. Είναι μέρος του προτύπου CERIF που αποτελεί σύσταση της Ευρωπαϊκής Ένωσης και αναπτύσσεται από το διεθνή οργανισμό euroCRIS ( <a href="http://www.eurocris.org">www.eurocris.org</a> ).	Ανάκτηση πληροφορίας από συστήματα CRIS από τρίτα συστήματα σε πρότυπη μορφή με σκοπό την επαναχρησιμοποίηση σε εξωτερικές εφαρμογές – δυνατότητα αξιοποίησης δεδομένων συστημάτων CRIS σε εξωτερικές εφαρμογές που είναι συμβατές με CERIF-XML.
Dublin Core - πρότυπο αναπαράστασης μεταδεδομένων. Αναπτύσσεται από τη μη κερδοσκοπική εταιρεία Dublin Core Metadata Initiative ( <a href="http://dublincore.org/">dublincore.org/</a> ).	Ανάκτηση πληροφορίας δημοσιεύσεων από συστήματα CRIS από τρίτα συστήματα σε πρότυπη μορφή με σκοπό την επαναχρησιμοποίηση σε εξωτερικές εφαρμογές και ειδικά με σκοπό ενιαία αναζήτηση σε πολλαπλά συστήματα – δυνατότητα αξιοποίησης πληροφορίας δημοσιεύσεων συστημάτων CRIS σε εξωτερικές εφαρμογές που είναι συμβατές με Dublin Core.

Πίνακας 3: Ανοιχτά Πρότυπα που απαιτούνται/αξιοποιούνται στο Έργο

## 2.8. Απαιτήσεις Ασφάλειας

Οι απαιτήσεις ασφάλειας του συστήματος συμπίπτουν με τις προδιαγραφές της λειτουργικής ενότητας ασφάλειας, όπως καταγράφονται στην παράγραφο 2.4.9.

## 2.9. Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος

Ο Ανάδοχος, θα πρέπει να λάβει υπόψη κατά την ανάπτυξη της πλατφόρμας λογισμικού CRIS ως βασική αρχή την επίτευξη υψηλής χρηστικότητας και εργονομίας στις διαδικτυακές γραφικές διεπαφές χρήστη, η οποία θα πρέπει να προκύπτει και από πραγματικές δοκιμές με ενδεικτικά σύνολα χρηστών σε

κατάλληλα χρονικά σημεία της ανάπτυξης του έργου. Η λογική/ λειτουργική πληρότητα των εφαρμογών δεν αποτελεί από μόνη της ικανή συνθήκη για επιτυχή λειτουργία του συστήματος, αλλά οφείλει να συνυπάρχει με μία διεπαφή (ή διεπαφές) που επιτρέπει σε χρήστες ελάχιστα εξοικειωμένους με δικτυακές εφαρμογές να διεκπεραιώσουν τις συναλλαγές τους με ευκολία.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει στην πρότασή του να περιγράψει τη μεθοδολογία και τη συστηματική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για διασφάλιση των παραπάνω αρχών.

Επιπλέον, όσον αφορά τις διαδικτυακές φόρμες κατάθεσης και ειδικότερα στα πεδία που λαμβάνουν τιμές που ορίζονται από ελεγχόμενα λεξιλόγια του CERIF Semantic Layer θα πρέπει να παρέχεται δυνατότητα είτε επιλογής τιμής από κλειστή λίστα είτε αυτο-συμπλήρωσης πεδίων.

## **2.10. Απαιτήσεις Προσβασιμότητας**

Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερόμενων ψηφιακών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο του η κατασκευή των γραφικών διεπαφών χρήστη της πλατφόρμας λογισμικού CRIS θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγξιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο προσβασιμότητας τουλάχιστον «AA» (WCAG 2.0 level AA).

Επιπρόσθετα θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα αναφερόμενα στην παρ. «3.3.4 Προσβασιμότητα» του Πλαισίου Πιστοποίησης Δημόσιων Διαδικτυακών Τόπων του έργου της ΚΤΠ Α.Ε. «Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας».

## **2.11. Απαιτήσεις Κλιμάκωσης**

Η πλατφόρμα θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να διαχειρίζεται δεδομένα σε επίπεδο τουλάχιστον δεκάδων χιλιάδων εγγραφών ανά οντότητα και των αντίστοιχων οντοτήτων διασύνδεσης (CERIF link entities) και ειδικά για την οντότητα ResultPublication του CERIF (δημοσιεύσεις) δυνατότητα χειρισμού εκατοντάδων χιλιάδων εγγραφών και των αντίστοιχων οντοτήτων διασύνδεσης (CERIF link entities).

Το 95% των αιτημάτων/ενεργειών ανθρώπου/διαδικτυακού χρήστη της πλατφόρμας θα πρέπει να ολοκληρώνεται/διεκπεραιώνεται πλήρως από την πλατφόρμα εντός 5 δευτερολέπτων. Ως αίτημα/ενέργεια νοείται το αίτημα που αφορά μια διαδικτυακή διεύθυνση (URL) και αντιστοιχεί σε διακριτή λειτουργία/σελίδα της πλατφόρμας – όχι το αίτημα που αφορά μια διαδικτυακή διεύθυνση (URL) και αντιστοιχεί σε πόρο που συνιστά τμήμα λειτουργίας/σελίδας της πλατφόρμας (π.χ. μια εικόνα, ένα αρχείο CSS). Εξαίρεση αποτελούν τα αιτήματα για μεταφόρτωση αρχείων και εξαγωγή δεδομένων και αναφορών.

Η πλατφόρμα, όπως θα εγκαταθεί σε πιλοτική λειτουργία, θα πρέπει να μπορεί να επιτρέψει την ταυτόχρονη εργασία στο σύστημα τουλάχιστον 3000 χρηστών με αποδεκτή απόκριση (διεκπεραίωση του 95% των αιτημάτων εντός 5 δευτερολέπτων).

Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει, βάσει της αρχιτεκτονικής της και των τεχνολογικών χαρακτηριστικών της, τόσο οριζόντια όσο και κάθετη κλιμάκωση.

### 3. Παραδοτέα του έργου

A/A Παραδοτέου	Τίτλος Παραδοτέου	Τύπος Παραδοτέου <sup>11</sup>	Μήνας Παράδοσης <sup>12</sup>
1	Μελέτη εφαρμογής πλατφόρμας CRIS στο ιδρυματικό σύστημα CRIS του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών	M	M3
2	Κείμενο προδιαγραφών απαιτήσεων (Software Requirements Specifications document) για το σύνολο της λειτουργικότητας της πλατφόρμας.	M AN	M3
3	Πρώτη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS και σχετική τεκμηρίωση.	Λ Σ AN Υ	M5
4	Δεύτερη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS.	Λ Σ AN Υ	M9
5	Κείμενο προδιαγραφών απαιτήσεων (Software Requirements Specifications document) για το σύνολο της λειτουργικότητας της πλατφόρμας – ενημερωμένη μετά την ολοκλήρωση της 2 <sup>ης</sup> φάσης του έργου.	M AN	M9
6	Αναφορά πιλοτικής λειτουργίας της πρώτης έκδοσης της πλατφόρμας	AN	M9
7	Τρίτη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS και σχετική τεκμηρίωση.	Λ Σ AN Υ	M12
8	Κείμενο προδιαγραφών απαιτήσεων (Software Requirements Specifications document) για το σύνολο της λειτουργικότητας της πλατφόρμας – ενημερωμένη μετά την ολοκλήρωση της 3 <sup>ης</sup> φάσης του έργου.	M AN	M12
9	Αναφορά πιλοτικής λειτουργίας της δεύτερης έκδοσης της πλατφόρμας	AN	M12
10	Τελική έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS. Πιλοτική λειτουργία των υπηρεσιών #1 και #2.	Λ Σ AN Υ	M18
11	Αναφορά πιλοτικής λειτουργίας της πλατφόρμας	AN	M18

<sup>11</sup> Τύπος Παραδοτέου: M (Μελέτη), AN (Αναφορά), Λ (Λογισμικό), Υ (Υλικό/Εξοπλισμός), Υ (Υπηρεσία), Σ (Σύστημα), ΑΛ (Άλλο)

<sup>12</sup> Μήνας Παράδοσης Παραδοτέου (π.χ. M1, M2, ...MN) όπου M1 είναι ο πρώτος μήνας (δηλ. μήνας έναρξης) του Έργου

### 3.1. Σημαντικά Ορόσημα υλοποίησης Έργου

A/A	Τίτλος Οροσήμου	Μήνας Επίτευξης
1	Πρώτη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS.	5
2	Δεύτερη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS.	9
3	Τρίτη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS. Έναρξη πιλοτικής λειτουργίας πλήρους έκδοσης της πλατφόρμας (υπηρεσίες #1 και #2).	12
4	Τελική έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS. Ολοκλήρωση πιλοτικής λειτουργία των υπηρεσιών #1 και #2.	18

### 4. Χρονοδιάγραμμα και Φάσεις Έργου

Το χρονοδιάγραμμα και οι φάσεις υλοποίησης του έργου φαίνονται στον παρακάτω πίνακα.

Σημειώνεται ότι η εξάρτηση των φάσεων είναι σειριακή (η εκκίνηση κάθε φάσης εξαρτάται χρονικά από την ολοκλήρωση της προηγούμενης).

A/A Φάσης	Τίτλος Φάσης	Μήνας Έναρξης	Μήνας Λήξης (παράδοσης)
1	Πρώτη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS.	1	5
2	Δεύτερη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS.	6	9
3	Τρίτη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS.	10	12
4	Ολοκλήρωση πιλοτικής λειτουργίας.	13	18

Πίνακας 4: Πίνακας Φάσεων Έργου (Οι φάσεις που φαίνονται στον πίνακα είναι ενδεικτικές)

## Φάση 1

Μήνας Έναρξης	1	Μήνας Λήξης	5
Τίτλος Φάσης	Πρώτη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS με υποστήριξη του προτύπου CERIF σε επίπεδο κύριων οντοτήτων.		
<b>Στόχοι Φάσης:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Πρώτη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS, που θα περιλαμβάνει τα εξής:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Υποσύστημα Διαχείρισης Μόνιμης Αποθήκευσης</li><li>○ Υποσύστημα Διαχείρισης Διάθεσης Περιεχομένου</li><li>○ Υποσύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου (χωρίς τη διαχείριση του CERIF Semantic Layer)</li><li>○ Υποσύστημα Διαχείρισης Πλατφόρμας (χωρίς απαραίτητα γραφική διεπαφή διαχειριστή – διαχείριση αποκλειστικά μέσω configuration files).</li><li>○ Οριζόντιες λειτουργίες πιστοποίησης ταυτότητας και ασφάλειας (χωρίς απαραίτητα υποστήριξη Single Sign-On)</li><li>○ Υποστήριξη αποθήκευσης, διαχείρισης και διάθεσης μόνο των core entities του CERIF, δηλαδή των παρακάτω οντοτήτων: ερευνητής, οργανισμός, έργο, δημοσίευση, πατέντα, προϊόν και των σχέσεων (CERIF link entities) μεταξύ τους με πλήρη υποστήριξη των λεξιλογίων που περιέχονται στο πρότυπο CERIF 2008–1.2 Semantics.</li></ul></li><li>▪ Λειτουργική εγκατάσταση της πρώτης έκδοσης της πλατφόρμας και πιλοτική λειτουργία της στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ως ιδρυματικό σύστημα CRIS του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών καθώς και στο Πανεπιστήμιο Πατρών ως σύστημα CRIS του ιδρύματος.</li></ul>			
<b>Περιγραφή Φάσης (με ανάλυση σε δραστηριότητες):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ανάπτυξη πρώτης έκδοσης της πλατφόρμας λογισμικού μετά από κατάλληλο αριθμό ακολουθιών (iterations). Κάθε ακολουθία περιλαμβάνει ανάλυση απαιτήσεων, σχεδιασμό, υλοποίηση και δοκιμές καλής λειτουργίας.</li><li>▪ Λειτουργική εγκατάσταση της πρώτης έκδοσης της πλατφόρμας για πιλοτική λειτουργία της στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ως ιδρυματικό σύστημα CRIS του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών καθώς και στο Πανεπιστήμιο Πατρών, επίσης ως σύστημα CRIS του ιδρύματος.</li><li>▪ Εκπαίδευση (συνολικής διάρκειας 16 ωρών) του προσωπικού του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και του Πανεπιστημίου Πατρών στην εγκατάσταση, λειτουργία και χρήση της πρώτης έκδοσης της πλατφόρμας.</li></ul>			
<b>Παραδοτέα (για κάθε παραδοτέα να δοθεί σύντομη περιγραφή και μήνας παράδοσης):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Π1(M3): Μελέτη εφαρμογής για τη λειτουργία ιδρυματικού συστήματος CRIS στο Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών με βάση την πλατφόρμα.</li><li>▪ Π2(M3): Κείμενο προδιαγραφών απαιτήσεων (Software Requirements Specifications document) για το σύνολο της λειτουργικότητας της πλατφόρμας.</li><li>▪ Π3(M5): Πηγαίος κώδικας πρώτης έκδοσης της πλατφόρμας και αυτοματοποιημένα προγράμματα εγκατάστασης (installation/deployment). Αναφορά εγκατάστασης της πρώτης έκδοσης της πλατφόρμας λογισμικού στις υποδομές του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και στο Πανεπιστήμιο Πατρών. Τεκμηρίωση πρώτης έκδοσης της πλατφόρμας που περιλαμβάνει:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Τεχνική τεκμηρίωση πλατφόρμας λογισμικού.</li><li>○ Εγχειρίδιο εγκατάστασης και διαχείρισης πλατφόρμας λογισμικού.</li><li>○ Εγχειρίδιο χρήσης πλατφόρμας λογισμικού (user manual).</li><li>○ Αναφορά εκπαίδευσης (συνολικής διάρκειας 16 ωρών) του προσωπικού του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και του Πανεπιστημίου Πατρών στην εγκατάσταση, λειτουργία και χρήση της πρώτης έκδοσης της πλατφόρμας και σχετικό εκπαιδευτικό υλικό (κατ' ελάχιστον σχέδιο εκπαίδευσης).</li></ul></li></ul>			

Πίνακας 5 Περιγραφή Φάσης 1.

## Φάση 2

Μήνας Έναρξης	6	Μήνας Λήξης	9
Τίτλος Φάσης	Δεύτερη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS.		
<b>Στόχοι Φάσης:</b>			
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Δεύτερη έκδοση της πλατφόρμας λογισμικού CRIS με τα παρακάτω χαρακτηριστικά:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Υποσύστημα Διαχείρισης Μόνιμης Αποθήκευσης</li><li>○ Υποσύστημα Διαχείρισης Διάθεσης Περιεχομένου</li><li>○ Υποσύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου, με πλήρη υποστήριξη διαχείρισης του CERIF Semantic Layer</li><li>○ Υποσύστημα Διαχείρισης Πλατφόρμας, με κάποιες λειτουργίες διαθέσιμες και μέσω γραφικής διεπαφής διαχειριστή – χρήση αποκλειστικά μέσω configuration files)</li><li>○ Οριζόντιες λειτουργίες πιστοποίησης ταυτότητας και ασφάλειας με υποστήριξη Single Sign-On</li><li>○ Υποσύστημα Διεπαφών με Εξωτερικά Συστήματα</li><li>○ Υποσύστημα Διαχείρισης Ροών Εργασίας</li><li>○ Υποσύστημα Εξαγωγής Αναφορών</li><li>○ Υποστήριξη αποθήκευσης, διαχείρισης και διάθεσης επιπλέον οντοτήτων του προτύπου CERIF – Metrics, Citation, Equipment, Facility με πλήρη υποστήριξη των αντίστοιχων λεξιλογίων που περιέχονται στο πρότυπο CERIF 2008–1.2 Semantics.</li></ul></li><li>▪ Υποστήριξη πιλοτικής λειτουργίας της πρώτης έκδοσης της πλατφόρμας στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ως ιδρυματικό σύστημα CRIS του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών καθώς και στο Πανεπιστήμιο Πατρών ως σύστημα CRIS του ιδρύματος.</li><li>▪ Λειτουργική εγκατάσταση της δεύτερης έκδοσης της πλατφόρμας για πιλοτική λειτουργία στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ως ιδρυματικό σύστημα CRIS του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών καθώς και στο Πανεπιστήμιο Πατρών ως σύστημα CRIS του ιδρύματος.</li></ul>			
<b>Περιγραφή Φάσης (με ανάλυση σε δραστηριότητες):</b>			
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ανάπτυξη δεύτερης έκδοσης της πλατφόρμας λογισμικού μετά από κατάλληλο αριθμό ακολουθιών (iterations). Κάθε ακολουθία περιλαμβάνει ανάλυση απαιτήσεων, σχεδιασμό, υλοποίηση και δοκιμές καλής λειτουργίας.</li><li>▪ Υποστήριξη πιλοτικής λειτουργίας της πρώτης έκδοσης της πλατφόρμας στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ως ιδρυματικό σύστημα CRIS του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών καθώς και στο Πανεπιστήμιο Πατρών ως σύστημα CRIS του ιδρύματος.</li><li>▪ Λειτουργική εγκατάσταση της δεύτερης έκδοσης της πλατφόρμας για πιλοτική λειτουργία στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ως ιδρυματικό σύστημα CRIS του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών καθώς και στο Πανεπιστήμιο Πατρών ως σύστημα CRIS του ιδρύματος.</li><li>▪ Εκπαίδευση (συνολικής διάρκειας 16 ωρών) του προσωπικού των τριών ιδρυμάτων πιλοτικής λειτουργίας στην εγκατάσταση, λειτουργία και χρήση της δεύτερης έκδοσης της πλατφόρμας.</li></ul>			
<b>Παραδοτέα (για κάθε παραδοτέα να δοθεί σύντομη περιγραφή και μήνας παράδοσης):</b>			
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ P1(M9): Πηγαίος κώδικας δεύτερης έκδοσης της πλατφόρμας και αυτοματοποιημένα προγράμματα εγκατάστασης (installation/deployment). Αναφορά εγκατάστασης της δεύτερης έκδοσης της πλατφόρμας λογισμικού στις υποδομές του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και στο Πανεπιστήμιο Πατρών. Τεκμηρίωση πρώτης έκδοσης της πλατφόρμας που περιλαμβάνει:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Τεχνική τεκμηρίωση πλατφόρμας λογισμικού.</li><li>○ Εγχειρίδιο εγκατάστασης και διαχείρισης πλατφόρμας λογισμικού.</li><li>○ Εγχειρίδιο χρήσης πλατφόρμας λογισμικού (user manual).</li><li>○ Αναφορά εκπαίδευσης (συνολικής διάρκειας 16 ωρών) του προσωπικού του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και του Πανεπιστημίου Πατρών στην εγκατάσταση, λειτουργία και χρήση της δεύτερης έκδοσης της πλατφόρμας και σχετικό εκπαιδευτικό υλικό (κατ' ελάχιστον σχέδιο εκπαίδευσης).</li></ul></li><li>▪ P2(M3): Κείμενο προδιαγραφών απαιτήσεων (Software Requirements Specifications document) για το σύνολο της λειτουργικότητας της πλατφόρμας – ενημερωμένη μετά την ολοκλήρωση της 2<sup>ης</sup> φάσης του έργου.</li><li>▪ P3(M9): Αναφορά πιλοτικής λειτουργίας της πρώτης έκδοσης της πλατφόρμας λογισμικού στις υποδομές του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και του Πανεπιστημίου Πατρών.</li></ul>			

**Πίνακας 6 Περιγραφή Φάσης 2.**

### Φάση 3

Μήνας Έναρξης	10	Μήνας Λήξης	12
Τίτλος Φάσης	Τρίτη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS.		
<b>Στόχοι Φάσης:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Τρίτη έκδοση του λογισμικού με τα εξής χαρακτηριστικά:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Υποστήριξη του συνόλου των οντοτήτων του προτύπου CERIF 2008 (έκδοση 1.2) και των αντίστοιχων λεξιλογίων που περιέχονται στο πρότυπο CERIF 2008-1.2 Semantics.</li><li>○ Υποστήριξη των λειτουργιών συσσωρευτή (υποσύστημα συσσωρευτή).</li><li>○ Υποστήριξη του συνόλου των επιθυμητών λειτουργιών.</li></ul></li><li>▪ Υποστήριξη πιλοτικής λειτουργίας της δεύτερης έκδοσης της πλατφόρμας στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ως ιδρυματικό σύστημα CRIS του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών καθώς και στο Πανεπιστήμιο Πατρών ως σύστημα CRIS του ιδρύματος.</li><li>▪ Λειτουργική εγκατάσταση της τρίτης έκδοσης της πλατφόρμας για πιλοτική λειτουργία της στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ως ιδρυματικό σύστημα CRIS του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών καθώς και στο Πανεπιστήμιο Πατρών ως σύστημα CRIS του ιδρύματος. Λειτουργική εγκατάσταση της πλατφόρμας για πιλοτική λειτουργία της στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ως συσσωρευτής, ο οποίος θα πρέπει να αποθηκεύει και διαθέτει τα μεταδεδομένα που περιέχονται και στις δύο πιλοτικές εγκαταστάσεις.</li></ul>			
<b>Περιγραφή Φάσης (με ανάλυση σε δραστηριότητες):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ανάπτυξη δεύτερης έκδοσης της πλατφόρμας λογισμικού μετά από κατάλληλο αριθμό ακολουθιών (iterations). Κάθε ακολουθία περιλαμβάνει ανάλυση απαιτήσεων, σχεδιασμό, υλοποίηση και δοκιμές καλής λειτουργίας.</li><li>▪ Υποστήριξη πιλοτικής λειτουργίας της δεύτερης έκδοσης της πλατφόρμας στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ως ιδρυματικό σύστημα CRIS του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών καθώς και στο Πανεπιστήμιο Πατρών.</li><li>▪ Λειτουργική εγκατάσταση της τρίτης έκδοσης της πλατφόρμας για πιλοτική λειτουργία της στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης ως ιδρυματικό σύστημα CRIS του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών και ως συσσωρευτής καθώς και στο Πανεπιστήμιο Πατρών ως σύστημα CRIS του ιδρύματος.</li><li>▪ Εκπαίδευση (συνολικής διάρκειας 16 ωρών) του προσωπικού των τριών ιδρυμάτων πιλοτικής λειτουργίας στην εγκατάσταση, λειτουργία και χρήση της τρίτης έκδοσης της πλατφόρμας.</li></ul>			
<b>Παραδοτέα (για κάθε παραδοτέα να δοθεί σύντομη περιγραφή και μήνας παράδοσης):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ P1 (M12): Πηγαίος κώδικας τρίτης έκδοσης της πλατφόρμας μαζί με αυτοματοποιημένα προγράμματα εγκατάστασης (installation/deployment). Αναφορά εγκατάστασης της τρίτης έκδοσης της πλατφόρμας λογισμικού στις υποδομές του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και στο Πανεπιστήμιο Πατρών. Τεκμηρίωση τρίτης έκδοσης της πλατφόρμας που περιλαμβάνει:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Τεχνική τεκμηρίωση πλατφόρμας λογισμικού.</li><li>○ Εγχειρίδιο εγκατάστασης και διαχείρισης πλατφόρμας λογισμικού.</li><li>○ Εγχειρίδιο χρήσης πλατφόρμας λογισμικού (user manual).</li><li>○ Αναφορά εκπαίδευσης (συνολικής διάρκειας 16 ωρών) του προσωπικού του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και του Πανεπιστημίου Πατρών στην εγκατάσταση, λειτουργία και χρήση της τρίτης έκδοσης της πλατφόρμας και σχετικό εκπαιδευτικό υλικό (κατ' ελάχιστον σχέδιο εκπαίδευσης).</li></ul></li><li>▪ P2(M3): Τελικό κείμενο προδιαγραφών απαιτήσεων (Software Requirements Specifications document) για το σύνολο της λειτουργικότητας της πλατφόρμας – ενημερωμένη μετά την ολοκλήρωση της 3<sup>ης</sup> φάσης του έργου.</li><li>▪ P2 (M12): Αναφορά πιλοτικής λειτουργίας της δεύτερης έκδοσης της πλατφόρμας λογισμικού στις υποδομές του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και στο Πανεπιστήμιο Πατρών.</li></ul>			

**Πίνακας 7 Περιγραφή Φάσης 3.**



#### Φάση 4

Μήνας Έναρξης	13	Μήνας Λήξης	18
Τίτλος Φάσης	Ολοκλήρωση πιλοτικής λειτουργίας πλατφόρμας λογισμικού CRIS.		
Στόχοι Φάσης:	<ul style="list-style-type: none"><li>Ολοκλήρωση πιλοτικής λειτουργίας πλατφόρμας λογισμικού CRIS στις υποδομές του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης.</li></ul>		
Περιγραφή Φάσης (με ανάλυση σε δραστηριότητες):	Υποστήριξη της πιλοτικής λειτουργίας πλατφόρμας λογισμικού CRIS στις υποδομές του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και βελτιώσεις/διορθώσεις στην πλατφόρμα λογισμικού CRIS βάσει των ζητημάτων που προκύπτουν κατά την πιλοτική λειτουργία.		
Παραδοτέα (για κάθε παραδοτέα να δοθεί σύντομη περιγραφή και μήνας παράδοσης):	<ul style="list-style-type: none"><li>P1 (M18): Πηγαίος κώδικας τελικής έκδοση της πλατφόρμας και αυτοματοποιημένα προγράμματα εγκατάστασης (installation/deployment). Τεκμηρίωση τελικής έκδοσης της πλατφόρμας που περιλαμβάνει:<ul style="list-style-type: none"><li>Τεχνική τεκμηρίωση πλατφόρμας λογισμικού.</li><li>Εγχειρίδιο εγκατάστασης και διαχείρισης πλατφόρμας λογισμικού.</li><li>Εγχειρίδιο χρήσης πλατφόρμας λογισμικού (user manual).</li></ul></li><li>P2 (M18): Αναφορά πιλοτικής λειτουργίας της πλατφόρμας λογισμικού στις υποδομές του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και στο Πανεπιστήμιο Πατρών.</li></ul>		

Πίνακας 8 Περιγραφή Φάσης 4.

#### Παρατηρήσεις

Η διάρκεια ολοκλήρωσης του έργου ορίζεται σε δεκαοκτώ (18) μήνες, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Κάθε παραδοτέο πρέπει να ικανοποιεί τα παρακάτω ελάχιστα κριτήρια ποιότητας:

- Πληρότητα:** Το Παραδοτέο πρέπει να καλύπτει όλες τις πτυχές του σκοπού για τον οποίο έχει συνταχθεί και ειδικότερα να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις που ορίζονται για αυτό από τις συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου.
- Τεκμηρίωση:** Το Παραδοτέο πρέπει να είναι αξιόπιστο και να ανταποκρίνεται στην πραγματικότητα. Πρέπει να στηρίζεται σε τεκμηριωμένα στοιχεία, να ακολουθεί ρεαλιστική προσέγγιση και να εξηγείται με σαφήνεια.
- Σχετικότητα:** Το Παραδοτέο πρέπει να ανταποκρίνεται στο σκοπό για τον οποίο έχει συνταχθεί και στις ανάγκες του έργου. Πρέπει να είναι συμβατό και συναφές με τα υπόλοιπα παραδοτέα του έργου, αν και εφόσον απαιτείται.
- Εμβάθυνση:** Το παραδοτέο πρέπει να περιέχει πληροφορίες σε βάθος ανάλογο με το σκοπό του.
- Συνέπεια ως προς το Σχεδιασμό:** το παραδοτέο πρέπει να ολοκληρώνεται με βάση το σχεδιασμό (χρόνο, κλπ.).

Η τεχνική προσφορά του αναδόχου πρέπει να περιλαμβάνει σαφές χρονοδιάγραμμα παράδοσης των υπό προμήθεια υπηρεσιών για ανάπτυξη λογισμικού.

## **5. Ελάχιστες προδιαγραφές Υπηρεσιών Πιλοτικής Λειτουργίας**

Οι υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας της πλατφόρμας τόσο ως αυτόνομο ιδρυματικό σύστημα CRIS όσο και ως συσσωρευτής θα πρέπει να παρασχεθούν με τις κάτωθι ελάχιστες προδιαγραφές:

1. Εγκατάσταση της πλατφόρμας στους φορείς πιλοτικής λειτουργίας (ανα φάση του έργου) και διεξαγωγή κατάλληλων δοκιμών για τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της κάθε εγκατάστασης της πλατφόρμας.
2. Λειτουργία / εκτέλεση σε καθημερινή βάση των περιπτώσεων χρήσης της πλατφόρμας με χρήση των ενεργών υποσυστημάτων και λειτουργιών που προσδιορίζονται ανά φάση με πραγματικά δεδομένα από πλήρως εκπαιδευμένη περιορισμένη κοινότητα χρηστών.
3. Υποστήριξη των φορέων πιλοτικής λειτουργίας (Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Παν. Πατρών) στη καθημερινή πιλοτική λειτουργία της πλατφόρμας.
4. Βελτιώσεις / διορθώσεις της πλατφόρμας σύμφωνα με τις παρατηρήσεις των χρηστών και αναλυτική καταγραφή τους στο αντίστοιχο παραδοτέο του έργου.
5. Επίλυση προβλημάτων, διαχείριση λαθών και υποστήριξη χρηστών, με δυνατότητα online καταγραφής αιτημάτων και πορείας επίλυσής τους σε online διαδικτυακό σύστημα καταγραφής ζητήματων του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και αναλυτική καταγραφή τους στο αντίστοιχο παραδοτέο του έργου.
6. Επικαιροποίηση (update) τεκμηρίωσης της πλατφόρμας μετά την ενσωμάτωση των αλλαγών/βελτιώσεων.
7. Διαρκής συλλογή και καταγραφή παρατηρήσεων από τους χρήστες σε online διαδικτυακό σύστημα καταγραφής ζητήματων του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης και αναλυτική καταγραφή τους στο αντίστοιχο παραδοτέο του έργου.

## Παράρτημα 2. Τυπικές προϋποθέσεις – Ερωτηματολόγιο

Το παρακάτω ερωτηματολόγιο συμπληρώνεται κατά περίπτωση και ξεχωριστά από κάθε συμμετέχοντα στην προσφορά, με βάση τα αναφερόμενα στο Άρθρο 11 παρ. I και II.

Για λόγους διευκόλυνσης του ελέγχου της πληρότητας του φακέλου των δικαιολογητικών, δέον είναι να τηρηθεί σε αυτόν η σειρά που φαίνεται στον παρακάτω πίνακα.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	<p>Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, μπορεί να είναι μία κοινή ή περισσότερες από μία για όλα τα μέλη της ένωσης, αρκεί να καλύπτεται συνολικά το ποσό της εγγύησης και όλες οι εγγυητικές να ισχύουν υπέρ όλων των μελών της ένωσης. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής πρέπει να υποβληθεί με ποινή αποκλεισμού, σύμφωνα τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 25 του π.δ. 118/2007, και συγκεκριμένα να περιλαμβάνει:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ την ημερομηνία έκδοσης</li><li>▪ τον εκδότη</li><li>▪ την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται (ΕΚΤ/ΕΙΕ)</li><li>▪ την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία του διαγωνισμού και τις προς προμήθεια υπηρεσίες για ανάπτυξη λογισμικού</li><li>▪ την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης (η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητάει η προκήρυξη)</li><li>▪ τον αριθμό εγγύησης</li><li>▪ το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση</li><li>▪ την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση</li><li>▪ τους όρους ότι:<ul style="list-style-type: none"><li>I. η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως</li><li>II. το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) μέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.</li><li>III. σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάρπτωσης υπάγεται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.</li><li>IV. ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.</li></ul></li></ul>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2. 3	<p>Έγγραφο υποβολής προσφοράς</p> <p>Α. Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής στις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος<sup>13</sup> θα δηλώνει ότι μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους<sup>14</sup>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού στο πρόσωπο του υποψηφίου από τους αναφερόμενους στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007</li> <li>2. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.</li> <li>3. Δεν τελούν σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναγκαστική διαχείριση καθώς και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία θέσης σε πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.</li> <li>4. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.</li> <li>5. Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).</li> <li>6. Είναι εγγεγραμμένοι σε οικείο Επιμελητήριο ή Επαγγελματικό ή Εμπορικό Μητρώο καθώς και ότι ασκούν το ειδικό επάγγελμα τους.</li> <li>7. Εφόσον πρόκειται για συνεταιρισμό υπεύθυνη δήλωση ότι ο συνεταιρισμός</li> </ol>		

<sup>13</sup> **α) σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου η δήλωση αφορά στο ίδιο το φυσικό πρόσωπο β) σε περίπτωση νομικού προσώπου την δήλωση υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο α. για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο και β. για τον εαυτό του ατομικά όσον αφορά το σημείο 2 της ως άνω δηλώσεως. Σε περίπτωση που α. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ή β. υπάρχουν επιπλέον ομόρρυθμοι εταίροι ή/και άλλοι διαχειριστές, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και για κάθε έναν από αυτούς ξεχωριστά.**

<sup>14</sup> **επισημαίνεται ότι οι εν λόγω υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει με ποινή αποκλεισμού να φέρουν ημερομηνία θεώρησης γνησίου της υπογραφής ίδια με την ημερομηνία υπογραφής της υπεύθυνης δήλωσης**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>λειτουργεί νόμιμα.</p> <p>Β. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος<sup>15</sup> θα δηλώνει ότι σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης, θα προσκομίσει για τη σύναψή της, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα επιμέρους δικαιολογητικά Κατακύρωσης.</p> <p>Γ. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος<sup>16</sup> θα δηλώνει ότι:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και</li> <li>2. δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.</li> <li>3. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα τους όρους της.</li> </ol>		
4	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση γνησίου υπογραφής στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος <sup>17</sup> θα δηλώνει όσα απαιτούνται από το άρθρο 18 του π.δ. 118/2007.		

<sup>15</sup> α) σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου η δήλωση αφορά στο ίδιο το φυσικό πρόσωπο β) σε περίπτωση νομικού προσώπου την δήλωση υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο. Σε περίπτωση που α. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ή β. υπάρχουν επιπλέον ομόρρυθμοί εταίροι ή/και άλλοι διαχειριστές, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται για κάθε έναν από αυτούς ξεχωριστά.

<sup>16</sup> α) σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου η δήλωση αφορά στο ίδιο το φυσικό πρόσωπο β) σε περίπτωση νομικού προσώπου την δήλωση υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο. Σε περίπτωση που α. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ή β. υπάρχουν επιπλέον ομόρρυθμοί εταίροι ή/και άλλοι διαχειριστές, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και για κάθε έναν από αυτούς ξεχωριστά.

<sup>17</sup>

α) σε περίπτωση υποψηφίου φυσικού προσώπου η δήλωση αφορά στο ίδιο το φυσικό πρόσωπο β) σε περίπτωση νομικού προσώπου την δήλωση υπογράφει ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο για το εκπροσωπούμενο από αυτόν νομικό πρόσωπο. Σε περίπτωση που α. ο νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής ή εξουσιοδοτημένος προς τούτο είναι διαφορετικό πρόσωπο από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, ή β. υπάρχουν επιπλέον ομόρρυθμοί εταίροι ή/και άλλοι διαχειριστές, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται και για κάθε έναν από αυτούς ξεχωριστά.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
5	Εφόσον πρόκειται για υποψήφιο φυσικό πρόσωπο και συμμετέχει με αντιπρόσωπο, τα αναγκαία παραστατικά εκπροσώπησης.		
6	<p>Εφόσον πρόκειται για νομικά πρόσωπα τα δικαιολογητικά σύστασής τους και συγκεκριμένα:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. ή Ε.Π.Ε.: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΦΕΚ σύστασης,</li> <li>2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει)</li> <li>3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου,</li> </ol> </li> <li>2. Πρακτικό ΔΣ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου) για υπογραφή και υποβολή της προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού.</li> <li>3. Βεβαίωση Νομαρχιακής αυτοδιοίκησης (προκειμένου για Α.Ε) ή πιστοποιητικό Πρωτοδικείου (προκειμένου για Ε.Π.Ε.) περί τροποποιήσεων του καταστατικού/μηλύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής προσφορών. Προκειμένου για Α.Ε. οι οποίες έχουν τις μετοχές τους εισηγμένες στο Χρηματιστήριο Αθηνών οι ανωτέρω βεβαιώσεις πρέπει να προσκομιστούν από την αρμόδια υπηρεσία σύμφωνα με τον ν. 2190/1920 όπως κάθε φορά ισχύει.</li> <li>2. Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε., Ε.Ε : <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά</li> <li>2. Πιστοποιητικά από το αρμόδιο Πρωτοδικείο περί των τροποποιήσεων του καταστατικού..</li> </ol> </li> </ol> <p>Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.</p>		
7	<p>Εφόσον πρόκειται για Ένωση ή Κοινοπραξία επιπροσθέτως τα ακόλουθα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Πρακτικό Απόφασης του διοικούντος οργάνου κάθε μέλους με το οποίο να εγκρίνεται η σύμπραξη με τα λοιπά μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό και στο οποίο θα περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του κάθε μέλους) για υπογραφή και υποβολή της προσφοράς σε περίπτωση που</li> </ul>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του κάθε μέλους την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού. Στην περίπτωση που δεν υπογράφουν όλα τα μέλη της ένωσης την κοινή προσφορά, αλλά κοινός εκπρόσωπός τους, απαιτείται εξουσιοδότηση με συμβολαιογραφική πράξη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 παρ. 1 του π.δ.118/2007.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Συμφωνητικό συνεργασίας όπου α) θα αναλαμβάνουν τα μέλη αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό και την ευθύνη υλοποίησης της προμήθειας, β) θα ορίζουν κοινό εκπρόσωπο της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, γ) θα ορίζουν ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους στην ένωση/Κοινοπραξία δ) θα οριοθετούν με σαφήνεια το μέρος της προμήθειας που αναλαμβάνει κάθε μέλος στην Ένωση/κοινοπραξία στο σύνολο της Προσφοράς ε) θα δηλώνεται ένα μέλος υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας (leader).</li> </ul> <p>Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, οι παραπάνω δηλώσεις, εγγυήσεις και λοιπά στοιχεία πρέπει να κατατεθούν για καθένα από τους συμμετέχοντες στην ένωση.</p>		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
8	<p>Βιογραφικά σημειώματα με αναφορά στους τίτλους σπουδών, στην εμπειρία και στα επαγγελματικά προσόντα των στελεχών του προσφέροντα που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση και την υποστήριξη του έργου (ομάδα έργου). Ειδική έμφαση πρέπει να δοθεί στην τεκμηρίωση της εμπειρίας του προσωπικού σε ανάλογα έργα όπως σύνθετα έργα ανάπτυξης λογισμικού με χρήση καθιερωμένων enterprise πλατφορμών και τεχνολογιών λογισμικού και στη βάση σύγχρονων αρθρωτών αρχιτεκτονικών πολλαπλών βαθμίδων (N-Tier) και κατάλληλων σχεδιαστικών μορφημάτων (architectural patterns) ή/και έργα ανάπτυξης προϊόντων λογισμικού αντίστοιχων προδιαγραφών.</p> <p>Οι ελάχιστες απαιτήσεις για την ομάδα έργου έχουν ως εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Υπεύθυνος Έργου: Ένα μόνιμο στέλεχος, κάτοχος τίτλου σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης (προπτυχιακού ή/και μεταπτυχιακού επιπέδου) Πληροφορικής, Μηχανικού Η/Υ ή αντίστοιχου, με τουλάχιστον 4 έτη εμπειρίας (48 ανθρωπομήνες) σε σύνθετα έργα ανάπτυξης λογισμικού με χρήση καθιερωμένων enterprise πλατφορμών και τεχνολογιών λογισμικού και στη βάση σύγχρονων αρθρωτών αρχιτεκτονικών πολλαπλών βαθμίδων (N-Tier) και κατάλληλων σχεδιαστικών μορφημάτων (architectural patterns) ή/και στην ανάπτυξη προϊόντων λογισμικού αντίστοιχων προδιαγραφών. Επιπλέον, εμπειρία σε εφαρμογή και επίβλεψη καθιερωμένων διαδικασιών ανάπτυξης λογισμικού ως επικεφαλής ομάδας ανάπτυξης λογισμικού ή/και υπεύθυνος έργου.</li> <li>▪ Μέλη Ομάδας Έργου: τουλάχιστον ένα μόνιμο στέλεχος, κάτοχος τίτλου σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης (προπτυχιακού ή/και μεταπτυχιακού επιπέδου) Πληροφορικής, Μηχανικού Η/Υ ή αντίστοιχου, με τουλάχιστον 2 έτη εμπειρίας (24 ανθρωπομήνες) σε σύνθετα έργα ανάπτυξης λογισμικού με χρήση καθιερωμένων enterprise πλατφορμών και τεχνολογιών λογισμικού και στη βάση σύγχρονων αρθρωτών αρχιτεκτονικών πολλαπλών βαθμίδων (N-Tier) και κατάλληλων σχεδιαστικών μορφημάτων (architectural patterns) ή/και στην ανάπτυξη προϊόντων λογισμικού αντίστοιχων προδιαγραφών.</li> <li>▪ Σύντομη παρουσίαση του προσφέροντα (ιστορικό και κύρια βήματα ανάπτυξης του προσφέροντα), και περιγραφή της επιχειρηματικής δομής του (νομική μορφή, οργανόγραμμα, εύρος δραστηριοτήτων: αντικείμενο, προϊόντα, υπηρεσίες, πελατολόγιο). Από την σύντομη παρουσίαση θα πρέπει να προκύπτει ότι η υλοποίηση και υποστήριξη έργων σαν αυτών που αποτελούν αντικείμενο της παρούσης είναι εντός του εύρους δραστηριοτήτων του προσφέροντα.</li> </ul>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
ΕΡΣΕΤΚΔ0800	της παρούσης είναι εντός του εύρους δραστηριοτήτων του προσφέροντα.		80



Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
9	<p>Κατάλογος τουλάχιστον δύο (2) ανάλογων έργων σχετικών με το αντικείμενο του έργου, όπως σύνθετα έργα ανάπτυξης λογισμικού με χρήση καθιερωμένων enterprise πλατφορμών και τεχνολογιών λογισμικού και στη βάση σύγχρονων αρθρωτών αρχιτεκτονικών πολλαπλών βαθμίδων (N-Tier) και κατάλληλων σχεδιαστικών μορφημάτων (architectural patterns) ή/και έργα ανάπτυξης προϊόντων λογισμικού αντίστοιχων προδιαγραφών που έχει εκτελέσει ο προσφέρων στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό καθώς και συνοπτική περιγραφή των εν λόγω έργων (και προϊόντων, αν υπάρχουν) με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού αναθέτοντος το εν λόγω φορέα. Ο εν λόγω κατάλογος προς απόδειξη των εκεί αναφερόμενων στοιχείων, θα πρέπει να συνοδεύεται από: α. πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή σε περίπτωση που ο αναθέτων ήταν φορέας που ανήκε στον δημόσιο ή ευρύτερο δημόσιο τομέα και β. με βεβαίωση και αν αυτό δεν είναι δυνατόν με αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων, αν ο αναθέτων φορέας ανήκε στον ιδιωτικό τομέα.</p> <p>Για κάθε έργο θα πρέπει να αναφέρονται και οι βασικές τεχνολογίες που χρησιμοποιήθηκαν (ενδεικτικά, web / application server, γλώσσες προγραμματισμού, συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων, συστήματα ελέγχου εκδόσεων, αυτόματων δοκιμών, καταγραφής ζητημάτων).</p>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
10	<p>Αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο ο υποψήφιος προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή εργολαβίας και κατάθεση βεβαιώσεων συνεργασίας με τον/τους υπεργολάβους.</p>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
11	<p>Υπεύθυνη δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών <b><u>στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης</u></b>, για τις τρεις τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις (2008, 2009, 2010). Ο υποψήφιος θα πρέπει να έχει συνολικό κύκλο εργασιών <b><u>στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης</u></b> των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού της προμήθειας υπηρεσιών για ανάπτυξη λογισμικού.</p>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
12	<p>Ισολογισμοί των τριών τελευταίων ετών (2008,2009 και 2010), καθώς και ενδιάμεσα αποτελέσματα χρήσης του τελευταίου τριμήνου. Είναι υποχρεωτική η υποβολή ένορκων βεβαιώσεων για τους προσφέροντες που δεν υποχρεούνται στην έκδοση ισολογισμών. Ο υποψήφιος θα πρέπει να έχει συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού της προμήθειας υπηρεσιών για ανάπτυξη λογισμικού.</p>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
13	<p>Υπεύθυνη δήλωση σχετικά με το μέσο ετήσιο προσωπικό του υποψηφίου και για τον αριθμό του προσωπικού του υποψηφίου κατά την τελευταία τριετία.</p>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	
14	<p>Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων προσκόμιση εγγράφου της δέσμευσης των φορέων αυτών να θέσουν στην διάθεσή του υποψηφίου τους αναγκαίους πόρους.</p>	ΝΑΙ/ΟΧΙ	

### Παράρτημα 3. Πίνακες Συμμόρφωσης

#### 1. Πίνακας Συμμόρφωσης

A/A Παραδοτέου	Τίτλος Παραδοτέου	Τύπος Παραδοτέου <sup>18</sup>	Μήνας Παράδοσης <sup>19</sup>
1	Μελέτη εφαρμογής πλατφόρμας CRIS στο ιδρυματικό σύστημα CRIS του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών	M	M3
2	Κείμενο προδιαγραφών απαιτήσεων (Software Requirements Specifications document) για το σύνολο της λειτουργικότητας της πλατφόρμας.	M AN	M3
3	Πρώτη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS και σχετική τεκμηρίωση.	Λ Σ AN Υ	M5
4	Δεύτερη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS.	Λ Σ AN Υ	M9
5	Κείμενο προδιαγραφών απαιτήσεων (Software Requirements Specifications document) για το σύνολο της λειτουργικότητας της πλατφόρμας – ενημερωμένη μετά την ολοκλήρωση της 2 <sup>ης</sup> φάσης του έργου.	M AN	M9
6	Αναφορά πιλοτικής λειτουργίας της πρώτης έκδοσης της πλατφόρμας	AN	M9
7	Τρίτη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS και σχετική τεκμηρίωση.	Λ Σ AN Υ	M12
8	Κείμενο προδιαγραφών απαιτήσεων (Software Requirements Specifications document) για το σύνολο της λειτουργικότητας της πλατφόρμας – ενημερωμένη μετά την ολοκλήρωση της 3 <sup>ης</sup> φάσης του έργου.	M AN	M12
9	Αναφορά πιλοτικής λειτουργίας της δεύτερης έκδοσης της πλατφόρμας	AN	M12
10	Τελική έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS. Πιλοτική λειτουργία των υπηρεσιών #1 και #2.	Λ Σ AN Υ	M18
11	Αναφορά πιλοτικής λειτουργίας της πλατφόρμας	AN	M18

<sup>18</sup> Τύπος Παραδοτέου: M (Μελέτη), AN (Αναφορά), Λ (Λογισμικό), Υ (Υλικό/Εξοπλισμός), Υ (Υπηρεσία), Σ (Σύστημα), ΑΛ (Άλλο)

<sup>19</sup> Μήνας Παράδοσης Παραδοτέου (π.χ. M1, M2, ...MN) όπου M1 είναι ο πρώτος μήνας (δηλ. μήνας έναρξης) του Έργου

## ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΩΝ & ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Σημείωση: Όλα τα χαρακτηριστικά που αναφέρονται στους παρακάτω πίνακες με ένδειξη **ΝΑΙ στην στήλη «Απαίτηση»** είναι **υποχρεωτικά** και θα πρέπει να προσφέρονται κατά την παράδοση του εξοπλισμού – ακόμα και όσα περιγράφονται με τους χαρακτηρισμούς «**δυνατότητα**» ή «**υποστήριξη**». Η ένδειξη «**Επιθυμητό**» στην **στήλη «Απαίτηση»** χαρακτηρίζει **επιθυμητό** χαρακτηριστικό το οποίο θα **συνεκτιμηθεί** κατά την αξιολόγηση των προσφορών.

Σε κάθε ένα από τα παρακάτω σημεία να δοθούν αναλυτικά οι περιγραφές όλων των διακριτών προσφερόμενων προϊόντων και οι κωδικοί των αντίστοιχων κατασκευαστών, όπως αναφέρεται στο Άρθρο 25.

### 1. Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Υπηρεσία πιλοτικής λειτουργίας της πλατφόρμας ως σύστημα καταγραφής, αξιολόγησης και οργάνωσης της ερευνητικής δραστηριότητας σε επίπεδο ιδρύματος/οργανισμού	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Υπηρεσία πιλοτικής λειτουργίας της πλατφόρμας ως σύστημα καταγραφής, αξιολόγησης και οργάνωσης της ερευνητικής δραστηριότητας σε επίπεδο ευρύτερου του ιδρύματος/οργανισμού μέσω συσσώρευσης περιεχομένου	<b>ΝΑΙ</b>		

### 2. Απαιτήσεις αρχιτεκτονικής συστήματος

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Χρήση ανοικτών και καθιερωμένων πρωτοκόλλων για την επικοινωνία μεταξύ των διαφορετικών βαθμίδων (tiers) της πλατφόρμας λογισμικού.	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Χρήση δημοσιευμένων προγραμματιστικών διεπαφών για την επικοινωνία μεταξύ των διαφορετικών αρθρωμάτων (modules) της πλατφόρμας λογισμικού. Ως δημοσίευση νοείται η δημόσια πρόσβαση στην τεκμηρίωση των διεπαφών καθώς στα αντίστοιχα αρχεία προδιαγραφής των διεπαφών, για παράδειγμα αρχεία WSDL για web services βασισμένα στο SOAP.	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Δημοσιευμένες προγραμματιστικές διεπαφές για την επικοινωνία της πλατφόρμας και επιμέρους στοιχείων της με τρίτα συστήματα καθώς και με νέα στοιχεία της που επεκτείνουν τη λειτουργικότητά της. Ως δημοσίευση νοείται η δημόσια πρόσβαση στην τεκμηρίωση των διεπαφών καθώς στα αντίστοιχα αρχεία προδιαγραφής των διεπαφών, για παράδειγμα αρχεία WSDL για	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	web services βασισμένα στο SOAP.			
4.	Χρήση ανοικτών και καθιερωμένων προτύπων για την αναπαράσταση των δεδομένων που ανταλλάσσονται μέσω προγραμματιστικών διεπαφών μεταξύ των στοιχείων της πλατφόρμας αλλά και ανάμεσα στην πλατφόρμα και σε τρίτα συστήματα.	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Η αρχιτεκτονική της πλατφόρμας λογισμικού είναι αρθρωτή (modular), ώστε να επιτυγχάνεται διαχωρισμός αρμοδιοτήτων (separation of concerns) όσον αφορά την ανάπτυξη διαφορετικών τμημάτων της πλατφόρμας και να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών αρθρωμάτων (modules) λογισμικού	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Η αρχιτεκτονική της πλατφόρμας ακολουθεί το μοντέλο N-tier (N>=3).	<b>ΝΑΙ</b>		

### 3. Τεχνολογίες, οριζόντιες απαιτήσεις και σχέδιο υλοποίησης Έργου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Η διαδικασία ανάπτυξης του λογισμικού θα πρέπει να είναι τέτοια ώστε η ανάπτυξη να πραγματοποιείται σε ακολουθίες (iterations) κάθε μία από τις οποίες παράγει ένα από αποτέλεσμα και σε επίπεδο λειτουργικού λογισμικού. Ο ανάδοχος πρέπει να προσδιορίσει στην προσφορά του την ακριβή διαδικασία ανάπτυξης λογισμικού (software development process) που θα ακολουθήσει και παραμέτρους όπως το αναμενόμενο χρονικό εύρος ανά ακολουθία. Στο τέλος κάθε ακολουθίας θα υπάρχει συνάντηση με προσωπικό του ΕΚΤ ως χρήστες του συστήματος όπου θα επιδεικνύεται η λειτουργικότητα που προέκυψε εντός της ακολουθίας και θα λαμβάνονται υπόψη οι παρατηρήσεις του προσωπικού του ΕΚΤ στο σχεδιασμό της επόμενης ακολουθίας.	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Η πλατφόρμα λογισμικού στο σύνολό της καθώς και καθένα από τα υποσυστήματά της θα πρέπει να μπορούν να λειτουργήσουν σε περιβάλλον στοίβας λογισμικού ανοικτού κώδικα (open source software stack).	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Η πλατφόρμα λογισμικού θα πρέπει να υποστηρίζει φορητότητα (portability) σε επίπεδο αρχιτεκτονικής υπολογιστικού συστήματος, λειτουργικού συστήματος και συστήματος διαχείρισης βάσεων δεδομένων.	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να λειτουργεί στο λειτουργικό σύστημα Linux, διανομή CentOS,	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	έκδοση 5.0 και νεώτερες.			
5.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να λειτουργεί στο λειτουργικό σύστημα Linux, διανομή Debian, έκδοση 6.0 και νεώτερες.	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να λειτουργεί στο λειτουργικό σύστημα Windows Server, έκδοση 2003 και νεώτερες.	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να λειτουργεί με το σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων MySQL, έκδοση 5.1 και νεώτερες.	<b>ΝΑΙ</b>		
8.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να λειτουργεί με το σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων PostgreSQL, έκδοση 8.1 και νεώτερες.	<b>ΝΑΙ</b>		
9.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να λειτουργεί με το σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων Oracle, έκδοση 11g Release 1 και νεώτερες.	<b>ΝΑΙ</b>		
10	Η πλατφόρμα θα πρέπει να λειτουργεί με το σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων Microsoft SQL Server, έκδοση SQL Server 2008 και νεώτερες.	<b>ΝΑΙ</b>		
11	Η κύρια γλώσσα προγραμματισμού που θα επιλεγεί για την ανάπτυξη της πλατφόρμας θα πρέπει να διαθέτει οντοκεντρικές (object-oriented) δυνατότητες.	<b>ΝΑΙ</b>		
12	Η κύρια γλώσσα προγραμματισμού που θα επιλεγεί για την ανάπτυξη της πλατφόρμας θα πρέπει να υποστηρίζει εύκολη φορητότητα σε διαφορετικά λειτουργικά συστήματα.	<b>ΝΑΙ</b>		
13	Η κύρια γλώσσα προγραμματισμού που θα επιλεγεί για την ανάπτυξη της πλατφόρμας θα πρέπει να απολαμβάνει ευρείας αποδοχή και να διαθέτει ευρεία βάση χρήσης σε ό,τι αφορά την ανάπτυξη συστημάτων πολλαπλών βαθμίδων (tiers) και διαδικτυακών εφαρμογών.	<b>ΝΑΙ</b>		
14	Για την κύρια γλώσσα προγραμματισμού που θα επιλεγεί για την ανάπτυξη της πλατφόρμας θα πρέπει να υπάρχει τουλάχιστον ένα ευρείας διεθνούς αποδοχής ολοκληρωμένο περιβάλλον ανάπτυξης για προγραμματιστές (IDE) σε έκδοση τουλάχιστον 1.0.	<b>ΝΑΙ</b>		
15	Η μόνιμη αποθήκευση όλων των δεδομένων της πλατφόρμας εκτός του ψηφιακού υλικού θα πρέπει να πραγματοποιείται σε Σύστημα Διαχείρισης Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων (RDBMS).	<b>ΝΑΙ</b>		
16	Η αποθήκευση των ψηφιακών αρχείων που αντιστοιχούν σε κάποιες οντότητες (π.χ. Publication, Patent, Product) πρέπει να πραγματοποιείται απευθείας σε σύστημα αρχείων (π.χ. όχι σε δυαδικά αντικείμενα	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	μεγάλου μεγέθους / BLOB σε βάσεις δεδομένων).			
17	Τα συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων, οι σχετικές προγραμματιστικές διεπαφές και πρωτόκολλα καθώς και άλλες τεχνολογίες υποδομής (π.χ. application servers) στις οποίες θα στηρίζεται η πλατφόρμα δεν θα θέτουν πρακτικούς περιορισμούς σε θέματα επιδόσεων.	<b>ΝΑΙ</b>		
18	Η λειτουργία της πλατφόρμας και η διεπαφή/διασύνδεση των διάφορων βαθμίδων αρχιτεκτονικής θα πρέπει να πραγματοποιείται βάσει αρθρωτών αρχιτεκτονικών και κατάλληλων σχετικών σχεδιαστικών μορφημάτων (architectural patterns), για παράδειγμα Model-View-Controller, Presentation-Abstraction-Control, Model-View-Presenter.	<b>ΝΑΙ</b>		
19	Λειτουργία των επιμέρους εφαρμογών και υποσυστημάτων που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα του πληροφοριακού συστήματος, σε ένα ενιαίο web-based περιβάλλον τόσο για τους επισκέπτες όσο και για τους εξουσιοδοτημένους χρήστες.	<b>ΝΑΙ</b>		
20	Θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα μερικής εφαρμογής/χρήσης των υποσυστημάτων της πλατφόρμας μέσω τροποποίησης κατάλληλων αρχείων διαμόρφωσης. Συνπεώς σε μία συγκεκριμένη εγκατάσταση του συστήματος κάποια υποσυστήματα θα πρέπει να μπορεί να είναι απενεργοποιημένα χωρίς να επηρεάζεται η καλή λειτουργία της συνολικής πλατφόρμας.	<b>ΝΑΙ</b>		
21	Οι γραφικές διεπαφές της πλατφόρμας είναι διαθέσιμες τουλάχιστον στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα με δυνατότητα προσθήκης και άλλων γλωσσών μέσω παραμετροποίησης (χωρίς αλλαγή του πηγαίου κώδικα του συστήματος).	<b>ΝΑΙ</b>		
22	Ενσωμάτωση στις γραφικές διεπαφές χρήστη της πλατφόρμας άμεσης υποστήριξης βοήθειας (online help) και οδηγιών προς τους χρήστες ανά διαδικασία ή και οθόνη, όπου αυτό συμβάλλει σημαντική στην ευχρηστία της πλατφόρμας. Μηνύματα λαθών (error messages) στην ελληνική και αγγλική γλώσσα (με δυνατότητα προσθήκης και άλλων γλωσσών μέσω παραμετροποίησης) και ειδοποίηση των χρηστών με όρους οικείου προς αυτούς.	<b>ΝΑΙ</b>		
23	Το σύστημα πρέπει να υποστηρίζει	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	πολυγλωσσικότητα, δηλαδή τη δυνατότητα αποθήκευσης τιμών για το κάθε πεδίο κάθε οντότητας σε περισσότερες από μία γλώσσες. Η απαίτηση αυτή πρέπει να ληφθεί υπόψη τόσο για όλες τις σχετικές λειτουργίες της πλατφόρμας (π.χ. αποθήκευση δεδομένων, διάθεση περιεχομένου, διαχείριση περιεχομένου, εξαγωγή αναφορών).			
24	Για τις λειτουργίες της πλατφόρμας θα υπάρχουν αυτοματοποιημένες δοκιμές τόσο σε επίπεδο μονάδας (unit testing) όσο και σε επίπεδο λειτουργιών (functional testing).	<b>ΝΑΙ</b>		
25	Η πλατφόρμα λογισμικού στο σύνολό της καθώς και καθένα από τα υποσυστήματά της θα πρέπει να μπορούν να λειτουργήσουν σε περιβάλλον virtualised εξυπηρετητών παρεχόμενους κατά ελάχιστο από hypervisors XEN 3 και νεώτερο ή/και VMWARE ESXi 4 και νεώτερο.	<b>ΝΑΙ</b>		

#### 4. Προδιαγραφές Λειτουργικών Ενοτήτων (Υποσυστημάτων)

##### 4.1. Προδιαγραφές Λειτουργικής Ενότητας Διάθεσης Περιεχομένου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Παρέχεται ενιαία, web-based πρόσβαση στις λειτουργίες και το περιεχόμενο της πλατφόρμας CRIS μέσω φιλικού στο χρήστη περιβάλλοντος ιστότοπου / διαδικτυακής πύλης	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Το περιβάλλον ιστότοπου / διαδικτυακής πύλης της πλατφόρμας CRIS χαρακτηρίζεται από κατάλληλο look-and-feel που διατηρείται σε όλες τις ιστοσελίδες των λειτουργιών διάθεσης περιεχομένου	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Το περιβάλλον ιστότοπου / διαδικτυακής πύλης της πλατφόρμας CRIS περιλαμβάνει επίσης πληροφοριακές ιστοσελίδες για το εκάστοτε σύστημα CRIS.	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Λειτουργία αναζήτησης στο σύνολο των δεδομένων που περιέχονται στις οντότητες. Περιλαμβάνονται τόσο η απλή αναζήτηση σε όλα τα πεδία όσο και οι δυνατότητες σύνθετης αναζήτησης με διατύπωση ερωτημάτων συνδυασμού κριτηρίων βάσει Boolean τελεστών.	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Η αναζήτηση θα πρέπει να γίνεται τουλάχιστον σε ελληνικά και αγγλικά.	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Σε ό,τι αφορά την παρουσίαση των αποτελεσμάτων της αναζήτησης θα πρέπει να υποστηρίζεται «σελιδοποίηση» (pagination) των αποτελεσμάτων. Μέσα από την	<b>ΝΑΙ</b>		



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ιστοσελίδα παρουσίασης των αποτελεσμάτων αναζήτησης πρέπει να δίνεται η δυνατότητα στο διαδικτυακό χρήστη να αλλάζει το μέγεθος σελίδας (δηλ. το πλήθος των αποτελεσμάτων αναζήτησης που φαίνονται ανά σελίδα).			
7.	Λειτουργία πλοήγησης βάσει των τιμών συγκεκριμένων πεδίων για κάθε οντότητα (π.χ. πλοήγηση σε πρόσωπα βάσει του οργανισμού στον οποίο ανήκουν, πλοήγηση σε οργανισμούς βάσει του τύπου τους, πλοήγηση σε έργα βάσει του χρηματοδότη).	<b>ΝΑΙ</b>		
8.	Οι λειτουργίες πλοήγησης θα πρέπει να είναι διαθέσιμες τουλάχιστον σε ελληνικά και αγγλικά, με κατάλληλη προσαρμογή των σχετικών υποστηρικτικών μηχανισμών (π.χ. ταξινόμηση και εμφάνιση αποτελεσμάτων πλοήγησης με αλφαβητική σειρά)	<b>ΝΑΙ</b>		
9.	Σε ό,τι αφορά την παρουσίαση των αντικειμένων στην πλοήγησης θα πρέπει να υποστηρίζεται «σελιδοποίηση» (pagination). Μέσα από την ιστοσελίδα παρουσίασης των αντικειμένων στην πλοήγησης πρέπει να δίνεται η δυνατότητα στο διαδικτυακό χρήστη να αλλάζει το μέγεθος σελίδας (δηλ. το πλήθος των αντικειμένων που φαίνονται ανά σελίδα).	<b>ΝΑΙ</b>		
10	Λειτουργία προσανατολισμένης πλοήγησης (faceted browsing), τουλάχιστον για δεδομένα σε ελληνικά και αγγλικά.	<b>ΝΑΙ</b>		
11	Δυνατότητα προβολής των αναλυτικών στοιχείων για ένα στιγμιότυπο μιας οντότητας (π.χ. ένα συγκεκριμένο ερευνητή, οργανισμό ή έργο) σε ξεχωριστή ιστοσελίδα με μοναδική, φιλική στους χρήστες διεύθυνση (URL), χωρίς σημεία στίξης και ειδικούς χαρακτήρες. Η συγκεκριμένη δυνατότητα πρέπει να υπάρχει για όλες τις οντότητες.	<b>ΝΑΙ</b>		
12	Η διεύθυνση της ιστοσελίδας αναλυτικής προβολής του στιγμιότυπου οντότητας θα πρέπει να είναι μόνιμη (persistent), δηλαδή ανεξάρτητη από τις αλλαγές στο domain name και τις εσωτερικές διευθύνσεις του οικείου συστήματος CRIS, με χρήση κατάλληλου προτύπου και υλοποίηση αντίστοιχου μηχανισμού που πρέπει να περιγραφεί στην πρόταση του αναδόχου.	<b>ΝΑΙ</b>		
13	Στην ιστοσελίδα αναλυτικής προβολής στιγμιότυπου οντότητας παρουσιάζονται και τα στοιχεία με τα οποία είναι άμεσα συσχετισμένο το τρέχον στιγμιότυπο σε μορφή φιλική προς τους χρήστες και με ενεργούς συνδέσμους (links) προς αυτά. Για	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	παράδειγμα, στη σελίδα προβολής των στοιχείων ενός έργου εμφανίζονται τα ονόματα των ερευνητών που έχουν εργαστεί σε αυτό. Κάθε όνομα είναι ενεργός σύνδεσμος που οδηγεί στη σελίδα προβολής των στοιχείων του αντίστοιχου ερευνητή.			

#### 4.2. Προδιαγραφές Λειτουργικής Ενότητας Διαχείρισης Περιεχομένου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Παρέχεται ενιαία, web-based πρόσβαση στις λειτουργίες και το περιεχόμενο της πλατφόρμας CRIS μέσω φιλικού στο χρήστη περιβάλλοντος ιστότοπου / διαδικτυακής πύλης	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Λειτουργία κατάθεσης, ενημέρωσης/διόρθωσης και διαγραφής στοιχείων για όλες τις οντότητες (entities) του CERIF 2008 (έκδοση 1.2) και τα περιεχόμενα σε αυτές πεδία μέσω κατάλληλης γραφικής διεπαφής. Συμπεριλαμβάνονται και οι οντότητες συσχέτισης (link entities) του προτύπου. Η διαχείριση στοιχείων περιλαμβάνει λειτουργίες δημιουργίας, ανάκτησης / ανάγνωσης, ενημέρωσης και διαγραφής (λειτουργίες CRUD).	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Για τη διαχείριση των οντοτήτων συσχέτισης (λειτουργίες CRUD) παρέχεται σύνδεση με τις οντότητες του CERIF Semantic Layer 2008 (έκδοση 1.2) μέσω κατάλληλων λειτουργιών, ορατών και στο επίπεδο της γραφικής διεπαφής (π.χ. auto-complete, drop-down lists).	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Για ορισμένες οντότητες όπου έχει νόημα θα πρέπει να παρέχονται λειτουργίες διαχείρισης (λειτουργίες CRUD) και για ψηφιακό υλικό (π.χ. πλήρες κείμενο δημοσιεύσεων του τύπου Publication).	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Λειτουργία διαχείρισης του CERIF Semantic Layer 2008 (έκδοση 1.2) μέσω κατάλληλης γραφικής διεπαφής. Παρέχει τη δυνατότητα διαχείρισης των οντοτήτων κλάση (classification) και σχήμα ταξινόμησης (classification scheme) καθώς και των οντοτήτων συσχέτισης μεταξύ τους. Η διαχείριση περιλαμβάνει λειτουργίες δημιουργίας, ανάκτησης / ανάγνωσης, ενημέρωσης και διαγραφής (λειτουργίες CRUD) των οντοτήτων και των πεδίων που περιέχουν.	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Λειτουργία ποιοτικού ελέγχου και έγκρισης δημοσίευσης περιεχομένου μέσω εφαρμογής	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	κατάλληλης ροής εργασίας.			
7.	Λειτουργία μαζικής κατάθεσης περιεχομένου, κατ' ελάχιστον αυτόματη εισαγωγή εγγραφών σε μορφή XML 2008 (έκδοση 1.2).	<b>ΝΑΙ</b>		

#### 4.3. Προδιαγραφές Λειτουργικής Ενότητας Εξαγωγής Αναφορών

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Δυνατότητα εξαγωγής δεδομένων από την πλατφόρμα στις μορφές CERIF XML 2008 (έκδοση 1.2), υπολογιστικών φύλλων και αρχείων κειμένου.	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Δυνατότητα παραγωγής κάθε τύπου αναφοράς που υποστηρίζει το σύστημα στις μορφές CSV, Excel και PDF.	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Δυνατότητα αυτόματης παραγωγής και διαγραμμάτων και της ενσωμάτωσής τους σε αναφορές	<b>ΟΧΙ</b>		
4.	Δυνατότητα παραγωγής αναφοράς για την ερευνητική δραστηριότητα οργανισμού (ή τμήματος οργανισμού)	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Δυνατότητα παραγωγής αναφοράς για την ερευνητική δραστηριότητα ερευνητή	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Δυνατότητα παραγωγής αναφοράς για ερευνητικό έργο	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Για κάθε αναφορά δυνατότητα ορισμού για την «κύρια οντότητα» της αναφοράς των πεδίων δεδομένων της καθώς και των συσχετίσεων της με άλλες οντότητες που θα λαμβάνονται υπόψη για την παραγωγή της αναφοράς. Για παράδειγμα, μια συγκεκριμένη αναφορά δραστηριότητας οργανισμού μπορεί να μην χρειάζεται να καταγράφει συσχετίσεις μεταξύ του οργανισμού και ερευνητών, αν η έμφαση είναι σε άλλες συσχετίσεις όπως αυτές με χρηματοδοτούμενα έργα και οργανισμούς.	<b>ΝΑΙ</b>		
8.	Για κάθε αναφορά δυνατότητα επιλογής του χρονικού διαστήματος που θα αφορά η αναφορά.	<b>ΝΑΙ</b>		
9.	Για κάθε αναφορά δυνατότητα επιλογής για συμπερίληψη στην αναφορά της εξαγωγής κατάλληλων δεικτών σχετικών με την «κύρια οντότητα».	<b>ΝΑΙ</b>		

#### 4.4. Προδιαγραφές Λειτουργικής Ενότητας Διαχείρισης Ροών Εργασίας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Το υποσύστημα υλοποιεί ροές εργασίας που μπορούν να εφαρμοστούν σε διάφορες λειτουργίες της πλατφόρμας (π.χ. διαχείριση περιεχομένου, λειτουργίες ενημέρωσης δεδομένων συσσωρευτή) ανάλογα με τις αντίστοιχες πολιτικές του φορέα που είναι υπεύθυνος για τη λειτουργία του εκάστοτε συστήματος CRIS. Ως ροή εργασίας στη συγκεκριμένη περίπτωση ορίζεται μια ακολουθία βημάτων κάποια από τα οποία περιλαμβάνουν παρέμβαση τελικού χρήστη - ανθρώπου.	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Τα μοτίβα ροών εργασίας που θα πρέπει να υποστηρίζονται είναι απλά με δύο ή τρία στάδια εκτέλεσης, όπου κατ' ελάχιστον διαχωρίζεται η κατάθεση περιεχομένου από τον ποιοτικό έλεγχο και την έγκριση δημοσίευσης.	<b>ΝΑΙ</b>		

#### 4.5. Προδιαγραφές Λειτουργικής Ενότητας Συσσωρευτή

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Λειτουργία καταγραφής και διαχείρισης των πηγών δεδομένων.	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Λειτουργίας περιοδικής συγκομιδής δεδομένων από τις πηγές συμπεριλαμβανομένων του χρονοπρογραμματισμού της. Η συγκομιδή θα πρέπει να μπορεί να εκτελείται τόσο βάσει χρονοπρογραμματισμού όσο και με χειρωνακτική παρέμβαση διαχειριστή του συστήματος.	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Αυτόματη καταγραφή στοιχείων για τη συγκομιδή (π.χ. αριθμός των εγγραφών που ανακτήθηκαν ανά οντότητα από κάθε πηγή, χρόνος που χρειάστηκε για τη συγκομιδή, επιτυχία/αποτυχία της συγκομιδής από κάθε πηγή).	<b>ΝΑΙ</b>		

#### 4.6. Προδιαγραφές Λειτουργικής Ενότητας Διεπαφές προς εξωτερικά συστήματα

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Διεπαφή μαζικής ανάκτησης/συγκομιδής μεταδεδωμένων κατ' ελάχιστον βάσει του πρωτοκόλλου OAI-PMH, έκδοση 2.0. Τα δεδομένα θα πρέπει να παρέχονται στους χρήστες της διεπαφής (εξωτερικά συστήματα / εφαρμογές) σε μορφή CERIF XML 2008	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	(έκδοση 1.2).			
2.	Διεπαφή μαζικής κατάθεσης μεταδεδομένων και ψηφιακού υλικού, όπου τα μεταδεδομένα είναι της μορφής CERIF XML 2008 (έκδοση 1.2). Για το συγκεκριμένο σκοπό θα παρέχονται κατ' ελάχιστον δύο τύποι προγραμματιστικών διεπαφών και συγκεκριμένα RESTful web services και SOAP web services.	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Στη λειτουργία μαζικής εισαγωγής δεδομένων υποστηρίζεται η δυνατότητα εισαγωγής εγγραφών που αφορούν μεμονωμένες οντότητες του CERIF (για παράδειγμα κατάλογοι προσώπων, οργανισμών, έργων).	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Στη λειτουργία μαζικής εισαγωγής δεδομένων υποστηρίζεται η δυνατότητα εισαγωγής σε επίπεδο οσοδήποτε πολύπλοκων γράφων πληροφορίας που περιλαμβάνουν πολλαπλούς τύπους οντοτήτων του CERIF 2008 (έκδοση 1.2) και τις μεταξύ τους σχέσεις όπως αναπαρίστανται από τα CERIF link entities	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Προγραμματιστική διεπαφή λειτουργιών διαχείρισης οντοτήτων. Η διαχείριση περιλαμβάνει λειτουργίες δημιουργίας, ανάκτησης / ανάγνωσης, ενημέρωσης και διαγραφής των οντοτήτων και των πεδίων που περιέχουν (λειτουργίες CRUD). Τα δεδομένα που ανταλλάσσονται είναι της μορφής CERIF-XML 2008 (έκδοση 1.2). Κατ' ελάχιστον διατίθενται διεπαφές τεχνολογίας RESTful web services και SOAP web services για λειτουργίες διαχείρισης σε όλες τις οντότητες του προτύπου CERIF 2008 (έκδοση 1.2).	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Προγραμματιστική διεπαφή λειτουργιών αναζήτησης οντοτήτων. Τα δεδομένα που ανταλλάσσονται είναι της μορφής CERIF-XML 2008 (έκδοση 1.2). Ο ανάδοχος πρέπει να περιγράψει στην πρότασή του κατάλληλα πρωτόκολλα υλοποίησης των προγραμματιστικών διεπαφών αναζήτησης.	<b>ΝΑΙ</b>		

#### 4.7. Προδιαγραφές Λειτουργικής Ενότητας Διαχείρισης Πλατφόρμας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Διαχείριση λογαριασμών χρηστών. Περιλαμβάνεται η δυνατότητα δημιουργίας, ανάγνωσης, ενημέρωσης και διαγραφής λογαριασμών (λειτουργίες CRUD) και της	<b>ΝΑΙ</b>		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ανάθεσης χρηστών σε κατηγορίες (κάθε χρήστης/λογαριασμός μπορεί να ανήκει σε μία ή περισσότερες κατηγορίες). Η αναπαράσταση χρηστών και ρόλων στην πλατφόρμα θα πρέπει να πραγματοποιείται με βάση το μοντέλο Core RBAC.			
2.	Διαμόρφωση πολιτικών πρόσβασης σε επιμέρους σύνολα δεδομένων και λειτουργίες του συστήματος. Η πλατφόρμα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα ευέλικτης παραμετροποίησης των πολιτικών πρόσβασης σε λειτουργίες για συγκεκριμένες κατηγορίες χρηστών. Περιλαμβάνεται κατ' ελάχιστον η δυνατότητα προσθήκης ή αφαίρεσης της πρόσβασης σε συγκεκριμένες λειτουργίες/περιπτώσεις χρήσης ή και σύνολα δεδομένων του συστήματος σε συγκεκριμένες κατηγορίες χρηστών.	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Παραμετροποίηση γραφικής διεπαφής του συστήματος, όπως προσδιορισμός των γλωσσών στις οποίες θα είναι διαθέσιμη η γραφική διεπαφή καθώς και λεκτικών και μηνυμάτων σε διάφορες γλώσσες.	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Διαχείριση συσσώρευσης περιεχομένου. Περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον η διαχείριση των πηγών δεδομένων (λειτουργίες δημιουργίας, ανάγνωσης, ενημέρωσης και διαγραφής - CRUD), η παραμετροποίηση τόσο της περιοδικής συγκομιδής δεδομένων (συχνότητα, χρονοπρογραμματισμός) όσο και της αυτόματης καταγραφής στοιχείων για τη συγκομιδή (π.χ. ποια στοιχεία καταγράφονται και σε ποιο βαθμό λεπτομέρειας).	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Παραμετροποίηση ροών εργασίας. Περιλαμβάνεται η δυνατότητα προδιαγραφής ροών εργασίας για συγκεκριμένες λειτουργίες του συστήματος, κατ' ελάχιστον για την κατάθεση και τη μαζική κατάθεση περιεχομένου. Προβλέπονται απλά μοτίβα ροών εργασίας με δύο ή τρία στάδια εκτέλεσης, όπου κατ' ελάχιστον διαχωρίζεται η κατάθεση περιεχομένου από τον ποιοτικό έλεγχο και την έγκριση δημοσίευσης. Για κάθε ροή εργασίας προσδιορίζονται οι κατηγορίες χρηστών που συμμετέχουν σε κάθε στάδιο και τα αντίστοιχα δικαιώματα εκτέλεσης λειτουργιών.	<b>ΝΑΙ</b>		

#### 4.8. Προδιαγραφές Λειτουργικής Ενότητας Μόνιμης Αποθήκευσης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Αντικείμενο μόνιμης αποθήκευσης στην πλατφόρμα αφορούν τόσο μεταδεδομένα ερευνητικής πληροφορίας (οντότητες προτύπου CERIF 2008 (έκδοση 1.2)), επιπλέον δεδομένα απαραίτητα για τη λειτουργία της πλατφόρμας (π.χ. στοιχεία ροών εργασίας, στοιχεία δικαιωμάτων χρηστών) καθώς και αρχεία ψηφιακού υλικού που αντιστοιχούν σε οντότητες ερευνητικής πληροφορίας (π.χ. Publication, Patent, Product).	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Η μόνιμη αποθήκευση των δεδομένων της πλατφόρμας, εκτός των αρχείων ψηφιακού υλικού, θα πρέπει να πραγματοποιείται σε Σύστημα Διαχείρισης Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων (RDBMS).	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Η αποθήκευση των ψηφιακών αρχείων που αντιστοιχούν σε κάποιες οντότητες (π.χ. Publication, Patent, Product) πρέπει να πραγματοποιείται απευθείας σε σύστημα αρχείων (π.χ. όχι σε δυαδικά αντικείμενα μεγάλου μεγέθους / BLOB σε βάσεις δεδομένων)	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Για την κωδικοποίηση των δεδομένων στο Σύστημα Διαχείρισης Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων χρησιμοποιείται το πρότυπο UTF-8.	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Θα πρέπει να υποστηρίζονται τυποποιημένα πρωτόκολλα και προγραμματιστικές διεπαφές για τη μόνιμη αποθήκευση (persistence) δεδομένων στο Σύστημα Διαχείρισης Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων με βάση την τεχνική Object-to-Relational Mapping ώστε να μη χρειάζεται από τα προγράμματα-πελάτες της διεπαφής η διατύπωση ερωτημάτων απευθείας σε SQL για τις λειτουργίες διαχείρισης δεδομένων (λειτουργίες CRUD), για παράδειγμα το Java Persistence API (JPA) αν η γλώσσα ανάπτυξης της πλατφόρμας είναι Java. Η δυνατότητα διατύπωσης ερωτημάτων απευθείας σε SQL θα πρέπει να είναι διαθέσιμη για τις περιπτώσεις που αυτό κρίνεται σκόπιμο, κυρίως για λόγους βελτίωσης επιδόσεων.	<b>ΝΑΙ</b>		

#### 4.9. Προδιαγραφές Λειτουργικής Ενότητας Ασφάλειας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Η πλατφόρμα θα δίνει τη δυνατότητα διαφορετικών ρόλων επιπέδων πρόσβασης σε λειτουργίες και δεδομένα της πλατφόρμας ανάλογα με τις κατηγορίες χρηστών. Η αναπαράσταση χρηστών και ρόλων στην πλατφόρμα θα πρέπει να πραγματοποιείται με βάση το μοντέλο Core RBAC.	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Τα δικαιώματα κάθε κατηγορίας χρηστών και ο διαχωρισμός χρηστών σε ομάδες θα πρέπει να μπορούν να μεταβληθούν μέσω διαδικασιών παραμετροποίησης της πλατφόρμας.	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Η λειτουργία πιστοποίησης ταυτότητας χρήστη (authentication) θα πρέπει να περιλαμβάνει κρυπτογράφηση με χρήση του πρωτοκόλλου SSL των στοιχείων χρήστη (π.χ. κωδικού) που διακινούνται δικτυακά.	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Κάθε σύνοδος εξουσιοδοτημένου χρήστη με την πλατφόρμα θα πρέπει να αναπαρίσταται στην εφαρμογή με τη μορφή συνεδρίας (session) η οποία θα περιέχει κατάλληλες μεταβλητές/παραμέτρους και θα λήγει είτε σε περίπτωση αδράνειας του χρήστη για προκαθορισμένο χρονικό διάστημα, το οποίο θα αποτελεί αντικείμενο διαμόρφωσης/παραμετροποίησης του συστήματος, είτε σε περίπτωση που ο χρήστης ακολουθήσει τη διαδικασία αποσύνδεσης (log out) από την πλατφόρμα.	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Θα πρέπει να υποστηρίζονται κατάλληλοι μηχανισμοί – βάσει διεθνών προτύπων και πρακτικών – για την ασφαλή πρόσβαση στην πλατφόρμα εξουσιοδοτημένων εξωτερικών συστημάτων μέσω προγραμματιστικών διεπαφών. Οι συγκεκριμένοι προτεινόμενοι από τον ανάδοχο μηχανισμοί θα πρέπει να τεκμηριώνονται κατάλληλα στην πρόταση του αναδόχου.	<b>ΝΑΙ</b>		
6.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει πιστοποίηση ταυτότητας χρήστη (authentication) μέσω διασύνδεσης με συστήματα καταλόγων (πρωτόκολλο LDAP).	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει πιστοποίηση ταυτότητας με χρήση single sign-on με βάση την τεχνολογία Shibboleth.	<b>ΝΑΙ</b>		
8.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να διαθέτει μηχανισμούς σε επίπεδο υλοποίησης εφαρμογής για τη θωράκισή της από συνήθη τρωτά σημεία διαδικτυακών εφαρμογών σε συνήθεις κατηγορίες επιθέσεων (ενδεικτικά	<b>ΝΑΙ</b>		



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Remote code execution, Cross site scripting, SQL injection, Source Code Disclosure, Parameter Manipulation, Insecure HTTP Methods) και την προστασία από ενέργειες spam.			

### 5. Προδιαγραφές Διαλειτουργικότητας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Μαζική εισαγωγή δεδομένων στο σύστημα σε μορφή CERIF-XML 2008 (έκδοση 1.2). Πρέπει να υποστηρίζεται μαζική εισαγωγή τόσο σε επίπεδο μεμονωμένων οντοτήτων του CERIF όσο και σε επίπεδο οσοδήποτε πολύπλοκων γράφων πληροφορίας που περιλαμβάνουν πολλαπλούς τύπους οντοτήτων του CERIF και τις μεταξύ τους σχέσεις όπως αναπαρίστανται από τα CERIF link entities. Υποστηρίζεται επίσης, ως υπο-περίπτωση της προαναφερθείσας δεύτερης περίπτωσης η μαζική εισαγωγή του συνόλου των δεδομένων του συστήματος σε μορφή CERIF-XML 2008 (έκδοση 1.2)	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Εξαγωγή του συνόλου του περιεχομένου της βάσης δεδομένων του συστήματος σε μορφή CERIF-XML 2008 (έκδοση 1.2).	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Δυνατότητα μαζικής ανάκτησης (harvesting) του συνόλου των δεδομένων του συστήματος από τρίτα συστήματα σε μορφή CERIF-XML 2008 (έκδοση 1.2) με πλήρη υποστήριξη του πρωτοκόλλου OAI-PMH, συμπεριλαμβανομένης και της επιλεκτικής ανάκτησης βάσει προκαθορισμένων συνόλων δεδομένων και διαστήματος ημερομηνιών.	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Παροχή προγραμματιστικών διεπαφών για κλήση του συστήματος από εφαρμογές τρίτων. Θα πρέπει να διατίθενται διεπαφές τόσο του τύπου RESTful web services όσο και του τύπου SOAP web services για λειτουργίες διαχείρισης σε όλες τις οντότητες. Η διαχείριση περιλαμβάνει λειτουργίες δημιουργίας, ανάκτησης / ανάγνωσης, ενημέρωσης και διαγραφής των οντοτήτων και των πεδίων που περιέχουν (λειτουργίες CRUD). Τα δεδομένα που ανταλλάσσονται είναι της μορφής CERIF-XML 2008 (έκδοση 1.2).	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Δυνατότητα αυτόματης εισαγωγής στο σύστημα στοιχείων ερευνητών από συστήματα καταλόγων συμβατά με το πρωτόκολλο LDAP.	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
6.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει πιστοποίηση ταυτότητας χρήστη (authentication) μέσω διασύνδεσης με συστήματα καταλόγων (πρωτόκολλο LDAP).	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει πιστοποίηση ταυτότητας με χρήση single sign-on με βάση την τεχνολογία Shibboleth.	<b>ΝΑΙ</b>		
8.	Εξαγωγή στοιχείων δημοσιεύσεων σε μορφή Dublin Core.	<b>ΝΑΙ</b>		
9.	Μαζική ανάκτηση (harvesting) του συνόλου των δεδομένων δημοσιεύσεων από το σύστημα σε μορφή Dublin Core με πλήρη υποστήριξη του πρωτοκόλλου OAI-PMH, συμπεριλαμβανομένης και της επιλεκτικής ανάκτησης βάσει προκαθορισμένων συνόλων δεδομένων και διαστήματος ημερομηνιών.	<b>ΝΑΙ</b>		
10	Αυτόματη δημιουργία / ανάκτηση / ενημέρωση / διαγραφή εγγραφών δημοσιεύσεων σε αποθετήρια με χρήση του πρωτοκόλλου SWORD v2.	<b>ΝΑΙ</b>		
11	Αυτόματη εισαγωγή εγγραφών δημοσιεύσεων από αποθετήρια σε μορφή Dublin Core με χρήση του πρωτοκόλλου OAI-PMH για την ανάκτηση των εγγραφών.	<b>ΝΑΙ</b>		
12	Επιπλέον οι ιστοσελίδες και εφαρμογές της πλατφόρμας θα πρέπει να συμμορφώνονται με το Πλαίσιο Πιστοποίησης Δημόσιων Διαδικτυακών Τόπων.	<b>ΝΑΙ</b>		

## 6. Προδιαγραφές Πολυκαναλικής Διάθεσης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει τη διάθεση υπηρεσίας καταγραφής, αξιολόγησης και οργάνωσης της ερευνητικής δραστηριότητας σε επίπεδο ιδρύματος/οργανισμού μέσω web browser με τερματικό PC / Laptop.	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει τη διάθεση υπηρεσίας καταγραφής, αξιολόγησης και οργάνωσης της ερευνητικής δραστηριότητας σε επίπεδο ιδρύματος/οργανισμού μέσω web browser με τερματικό Tablet PC.	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει τη διάθεση υπηρεσίας καταγραφής, αξιολόγησης και οργάνωσης της ερευνητικής δραστηριότητας σε επίπεδο ευρύτερου του ιδρύματος / οργανισμού μέσω συσσώρευσης περιεχομένου μέσω web browser με	<b>ΝΑΙ</b>		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	τερματικό PC / Laptop.			
4.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει τη διάθεση υπηρεσίας καταγραφής, αξιολόγησης και οργάνωσης της ερευνητικής δραστηριότητας σε επίπεδο ευρύτερου του ιδρύματος / οργανισμού μέσω συσσώρευσης περιεχομένου μέσω web browser με τερματικό Tablet PC.	<b>ΝΑΙ</b>		

## 7. Προδιαγραφές Ανοικτών Δεδομένων

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Εξαγωγή του συνόλου του περιεχομένου της βάσης δεδομένων του συστήματος σε μορφή CERIF-XML.	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Δυνατότητα μαζικής ανάκτησης (harvesting) του συνόλου των δεδομένων του συστήματος από τρίτα συστήματα σε μορφή CERIF-XML 2008 (έκδοση 1.2) με πλήρη υποστήριξη του πρωτοκόλλου OAI-PMH, συμπεριλαμβανομένης και της επιλεκτικής ανάκτησης βάσει προκαθορισμένων συνόλων δεδομένων και διαστήματος ημερομηνιών.	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Παροχή προγραμματιστικών διεπαφών για κλήση του συστήματος από εφαρμογές τρίτων. Θα πρέπει να διατίθενται διεπαφές τόσο του τύπου RESTful web services όσο και του τύπου SOAP web services για λειτουργίες διαχείρισης σε όλες τις οντότητες. Η διαχείριση περιλαμβάνει λειτουργίες δημιουργίας, ανάκτησης / ανάγνωσης, ενημέρωσης και διαγραφής των οντοτήτων και των πεδίων που περιέχουν (λειτουργίες CRUD). Τα δεδομένα που ανταλλάσσονται είναι της μορφής CERIF-XML 2008 (έκδοση 1.2).	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Εξαγωγή στοιχείων δημοσιεύσεων σε μορφή Dublin Core.	<b>ΝΑΙ</b>		
5.	Μαζική ανάκτηση (harvesting) του συνόλου των δεδομένων δημοσιεύσεων από το σύστημα σε μορφή Dublin Core με πλήρη υποστήριξη του πρωτοκόλλου OAI-PMH, συμπεριλαμβανομένης και της επιλεκτικής ανάκτησης βάσει προκαθορισμένων συνόλων δεδομένων και διαστήματος ημερομηνιών.	<b>ΝΑΙ</b>		

## 8. Προδιαγραφές Ασφάλειας

Οι προδιαγραφές ασφάλειας της πλατφόρμας συμπίπτουν με τις προδιαγραφές της λειτουργικής ενότητας ασφάλειας όπως καταγράφονται στον πίνακα της παραγράφου 4.9.

## 9. Προδιαγραφές Ευχρηστίας Συστήματος

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	<p>Στην ανάπτυξη της πλατφόρμας λογισμικού CRIS ένας από τους βασικούς στόχος θα πρέπει να είναι η επίτευξη υψηλής χρηστικότητα και εργονομίας στις διαδικτυακές γραφικές διεπαφές χρήστη, η οποία θα πρέπει να προκύπτει και από πραγματικές δοκιμές με ενδεικτικά σύνολα χρηστών σε κατάλληλα χρονικά σημεία της ανάπτυξης του έργου.</p> <p>Ο Ανάδοχος θα πρέπει στην πρότασή του να περιγράψει τη μεθοδολογία και τη συστηματική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για διασφάλιση των παραπάνω αρχών.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	<p>Στις διαδικτυακές φόρμες κατάθεσης της πλατφόρμας και ειδικότερα στα πεδία που λαμβάνουν τιμές που ορίζονται από ελεγχόμενα λεξιλόγια του CERIF Semantic Layer θα πρέπει να παρέχεται δυνατότητα είτε επιλογής τιμής από κλειστή λίστα είτε αυτο-συμπλήρωσης πεδίων.</p>	<b>ΝΑΙ</b>		

## 10. Προδιαγραφές Προσβασιμότητας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	<p>Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερόμενων ψηφιακών υπηρεσιών και το αντίστοιχο ηλεκτρονικό περιεχόμενο η κατασκευή των γραφικών διεπαφών χρήστη της πλατφόρμας θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγξιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.0 σε επίπεδο προσβασιμότητας τουλάχιστον «AA» (WCAG 2.0 level AA).</p>	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	<p>Στην κατασκευή των γραφικών διεπαφών χρήστη της πλατφόρμας θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα αναφερόμενα στην παρ. «3.3.4 Προσβασιμότητα» του Πλαισίου Πιστοποίησης Δημόσιων Διαδικτυακών Τόπων του έργου της ΚτΠ Α.Ε. «Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας».</p>	<b>ΝΑΙ</b>		

## 11. Προδιαγραφές Κλιμάκωσης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να διαχειρίζεται δεδομένα σε επίπεδο τουλάχιστον δεκάδων χιλιάδων εγγραφών ανά οντότητα και των αντίστοιχων οντοτήτων διασύνδεσης (CERIF link entities) και ειδικά για την οντότητα ResultPublication του CERIF (δημοσιεύσεις) δυνατότητα χειρισμού εκατοντάδων χιλιάδων εγγραφών και των αντίστοιχων οντοτήτων διασύνδεσης (CERIF link entities).	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Το 95% των αιτημάτων/ενεργειών ανθρώπου/διαδικτυακού χρήστη της πλατφόρμας θα πρέπει να ολοκληρώνεται/διεκπεραιώνεται πλήρως από την πλατφόρμα εντός 5 δευτερολέπτων. Ως αίτημα/ενέργεια νοείται το αίτημα που αφορά μια διαδικτυακή διεύθυνση (URL) και αντιστοιχεί σε διακριτή λειτουργία/σελίδα της πλατφόρμας – όχι το αίτημα που αφορά μια διαδικτυακή διεύθυνση (URL) και αντιστοιχεί σε πόρο που συνιστά τμήμα λειτουργίας/σελίδας της πλατφόρμας (π.χ. μια εικόνα, ένα αρχείο CSS). Εξαιρέση αποτελούν τα αιτήματα για μεταφόρτωση αρχείων και εξαγωγή δεδομένων και αναφορών.	<b>ΝΑΙ</b>		
3.	Η πλατφόρμα, όπως θα εγκαταθεί σε πιλοτική λειτουργία, θα πρέπει να μπορεί να επιτρέπει την ταυτόχρονη εργασία στο σύστημα τουλάχιστον 3000 χρηστών με αποδεκτή απόκριση (διεκπεραίωση του 95% των αιτημάτων εντός 5 δευτερολέπτων).	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει, βάσει της αρχιτεκτονικής της και των τεχνολογικών χαρακτηριστικών της, τόσο οριζόντια όσο και κάθετη κλιμάκωση.	<b>ΝΑΙ</b>		

## 12. Προδιαγραφές Πιλοτικής Λειτουργίας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Οι υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας της πλατφόρμας τόσο ως αυτόνομο ιδρυματικό σύστημα CRIS όσο και ως συσσωρευτής θα πρέπει να παρασχεθούν σύμφωνα με τις ελάχιστες προδιαγραφές που αναφέρονται στην Παράγραφο 5 (Παράρτημα 1).	<b>ΝΑΙ</b>		

### 13. Χρονοδιάγραμμα και φάσεις έργου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Τήρηση του χρονοδιαγράμματος του έργου και του διαχωρισμού του έργου σε φάσεις κατά τα οριζόμενα στην Παράγραφο 4 (Παράρτημα 1).	<b>ΝΑΙ</b>		

### 14. Παραδοτέα έργου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Παράδοση των παραδοτέων του έργου σύμφωνα με τον αντίστοιχο πίνακα της Παραγράφου 3 (Παράρτημα 1).	<b>ΝΑΙ</b>		

### 15. Ορόσημα έργου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Τήρηση του προγραμματισμού οροσήμων του έργου όπως αναφέρονται στον αντίστοιχο πίνακα της Παραγράφου 3.1. (Παράρτημα 1).	<b>ΝΑΙ</b>		

### 16. Ποιότητα εκτέλεσης, χρονοδιάγραμμα και τεκμηρίωση

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
<b>Χρονοδιάγραμμα</b>				
1.	Η παράδοση των παραδοτέων του έργου θα έχει ολοκληρωθεί το αργότερο σε διάστημα δεκαοκτώ (18) μηνών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.	<b>ΝΑΙ</b>		
2.	Ο Ανάδοχος θα υποβάλει με την προσφορά του αναλυτικό Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης.	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>Ποιότητα εκτέλεσης</b>				
3.	Σε κάθε φάση πιλοτικής λειτουργίας όλες οι εγκαταστάσεις της πλατφόρμας θα λειτουργούν κανονικά στους φορείς πιλοτικής λειτουργίας, επιτρέποντας την καθημερινή ομαλή λειτουργία όλων των απαραίτητων λειτουργιών και περιπτώσεων χρήσης της πλατφόρμας, όπως αυτές ορίζονται για κάθε φάση.	<b>ΝΑΙ</b>		
4.	Όλες οι εργασίες μετάπτωσης/εισαγωγής δεδομένων σε όλες τις εγκαταστάσεις πιλοτικής λειτουργίας της πλατφόρμας σύστημα δεδομένων θα είναι επιτυχημένες και θα επιτρέψουν.	<b>ΝΑΙ</b>		
<b>Τεκμηρίωση</b>				
5.	Ο ανάδοχος, σύμφωνα με τις υποδείξεις της αναθέτουσας αρχής, θα προσφέρει στο τέλος της κάθε φάσης του έργου αναλυτική τεκμηρίωση για το λογισμικό.	<b>ΝΑΙ</b>		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
6.	<p>Η τεκμηρίωση που θα παραδίδεται στο τέλος κάθε φάσης του έργου θα περιλαμβάνει κατά ελάχιστο:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Τεχνική τεκμηρίωση πλατφόρμας λογισμικού.</li> <li>▪ Εγχειρίδιο εγκατάστασης και διαχείρισης πλατφόρμας λογισμικού.</li> <li>▪ Εγχειρίδιο χρήσης πλατφόρμας λογισμικού (user manual).</li> <li>▪ Εκπαιδευτικό υλικό και τεκμηρίωση εκπαίδευσης προσωπικού (για τις πρώτες φάσεις του έργου).</li> </ul>	<b>ΝΑΙ</b>		
7.	<p>Η τεκμηρίωση θα παραδίδεται σε δύο έντυπα και ένα ηλεκτρονικό αντίγραφο</p>	<b>ΝΑΙ</b>		

## Παράρτημα 4. Υποδείγματα

### Υπόδειγμα συνοδευτικής επιστολής

Αθήνα .....

Προς: Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης/Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών  
Διεύθυνση: Βασ. Κωνσταντίνου 48, 116 35 Αθήνα  
τηλ.: 2107273900 fax: 2107246824

Αξιότιμοι.....

Σύμφωνα με την προκήρυξη του ανοιχτού διεθνούς διαγωνισμού με τίτλο:  
**«Ανάπτυξη Πλατφόρμας CRIS»**, κωδικός: EPSETKD0601, σας υποβάλλουμε  
την προσφορά μας

**Ο Νόμιμος εκπρόσωπος**

**Υπογραφή**

**Επωνυμία εταιρείας:.....**

**Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου Εταιρείας:.....**

**Όνοματεπώνυμο:.....**

**Τηλ.....**

**Fax.....**

**Email. ....**



## Υπόδειγμα συνοδευτικής επιστολής

Αθήνα .....

Προς: Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης/Εθνικό Ίδρυμα Ερευνών  
Διεύθυνση: Βασ. Κωνσταντίνου 48, 116 35 Αθήνα  
τηλ.: 2107273900 fax: 2107246824

Αξιότιμοι.....

Σύμφωνα με την προκήρυξη του ανοιχτού διεθνούς διαγωνισμού με τίτλο: «**Ανάπτυξη Πλατφόρμας CRIS**», κωδικός: EPSETKD0601, σας υποβάλλουμε την προσφορά μας

Η ένωση μας έχει ως συντονιστή το..... (πλήρη στοιχεία Εταιρείας) και αποτελείται από τους κάτωθι προμηθευτές:

**Προμηθευτής 1 (Πλήρη στοιχεία Εταιρείας)**

**Προμηθευτής 2 (Πλήρη στοιχεία Εταιρείας)**

.....

**Προμηθευτής N (Πλήρη στοιχεία Εταιρείας)**

.....

**Ο Νόμιμος εκπρόσωπος**

**Υπογραφή**

**Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου**

**Όνοματεπώνυμο:.....**

**Τηλ.....**

**Fax.....**

**Email .....**

### Υπόδειγμα Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς

A/A Παραδοτέου	Τίτλος Παραδοτέου	Τύπος Παραδοτέου <sup>20</sup>	Μήνας Παράδοσης <sup>21</sup>	Κόστος
1	Μελέτη εφαρμογής πλατφόρμας CRIS στο ιδρυματικό σύστημα CRIS του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών	M	M3	
2	Κείμενο προδιαγραφών απαιτήσεων (Software Requirements Specifications document) για το σύνολο της λειτουργικότητας της πλατφόρμας.	M AN	M3	
3	Πρώτη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS και σχετική τεκμηρίωση.	Λ Σ AN Υ	M5	
4	Δεύτερη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS.	Λ Σ AN Υ	M9	
5	Κείμενο προδιαγραφών απαιτήσεων (Software Requirements Specifications document) για το σύνολο της λειτουργικότητας της πλατφόρμας - ενημερωμένη μετά την ολοκλήρωση της 2 <sup>ης</sup> φάσης του έργου.	M AN	M9	
6	Αναφορά πιλοτικής λειτουργίας της πρώτης έκδοσης της πλατφόρμας	AN	M9	
7	Τρίτη έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS και σχετική τεκμηρίωση.	Λ Σ AN Υ	M12	
8	Κείμενο προδιαγραφών απαιτήσεων (Software Requirements Specifications document) για το σύνολο της λειτουργικότητας της πλατφόρμας - ενημερωμένη μετά την ολοκλήρωση της 3 <sup>ης</sup> φάσης του έργου.	M AN	M12	
9	Αναφορά πιλοτικής λειτουργίας της δεύτερης έκδοσης της πλατφόρμας	AN	M12	
10	Τελική έκδοση πλατφόρμας λογισμικού CRIS. Πιλοτική λειτουργία των υπηρεσιών #1 και #2.	Λ Σ AN Υ	M18	
11	Αναφορά πιλοτικής λειτουργίας της πλατφόρμας	AN	M18	
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (χωρίς ΦΠΑ)</b>				
<b>ΦΠΑ 23%</b>				
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (ΚΟΣΤΟΣ + ΦΠΑ)</b>				

<sup>20</sup> Τύπος Παραδοτέου: M (Μελέτη), AN (Αναφορά), Λ (Λογισμικό), Υ (Υλικό/Εξοπλισμός), Υ (Υπηρεσία), Σ (Σύστημα), ΑΛ (Άλλο)

<sup>21</sup> Μήνας Παράδοσης Παραδοτέου (π.χ. M1, M2, ...MN) όπου M1 είναι ο πρώτος μήνας (δηλ. μήνας έναρξης) του Έργου

Πίνακας 1. Υπόδειγμα Συνοπτικού Πίνακα Προσφερόμενων Υπηρεσιών/ Παραδοτέων (Χωρίς Τιμές η Τεχνική Προσφορά).

Σημείωση: Ο πίνακας της οικονομικής προσφοράς είναι ο ίδιος με τον πίνακα «ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ» της Τεχνικής Προσφοράς (Παράρτημα 4) με την προσθήκη της επιπλέον στήλης για τα οικονομικά στοιχεία, επομένως θα πρέπει να ακολουθείται η ίδια ακριβώς αρίθμηση και στους δύο πίνακες.

## Παράρτημα 5: Σχέδιο Σύμβασης



ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ  
ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ

NATIONAL  
DOCUMENTATION  
CENTRE

**EKT / ΕΙΕ:** ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ / ΕΘΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΕΡΕΥΝΩΝ  
**EKT / NHR:** NATIONAL DOCUMENTATION CENTRE / NATIONAL HELLENIC RESEARCH FOUNDATION



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη



ψηφιακή ατζέντα  
Όλα είναι δυνατά  
Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα  
Ψηφιακή Συνέχεια



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

<b>Άξονας Προτεραιότητας:</b>	ΤΠΕ και Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής
<b>Στόχος:</b>	Σύγκλιση
<b>Τίτλος Πράξης:</b>	«Εθνικό Πληροφοριακό Σύστημα Έρευνας και Τεχνολογίας/Κοινωνικά Δίκτυα – Περιεχόμενο Παραγόμενο από Χρήστες»
<b>Κωδικός Πράξης (ΟΠΣ):</b>	296115

Σύμβαση Ανάθεσης Έργου  
με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα  
από οικονομική άποψη προσφορά

με τίτλο:  
«Ανάπτυξη Λογισμικού CRIS»

στο πλαίσιο του Υποέργου 6: «Ανάπτυξη Προηγμένων Λειτουργιών για τις Υπηρεσίες»  
Κωδικός: **EPSETKD0601**

Στην Αθήνα σήμερα την <ημερομηνία>, ημέρα <ημέρα>, μεταξύ

Αφενός

της Εταιρείας <επωνυμία> που εδρεύει στην <ονομασία πόλης (ταχ.δ/νση)>, εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο <ονοματεπώνυμο> και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος»

και αφετέρου

του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης/Ε.Ι.Ε.», που εδρεύει στην Αθήνα, στην οδό Βασ. Κωνσταντίνου 48, 11635 και υπάγεται στη Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας του Υπουργείου Παιδείας Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων και εκπροσωπείται νόμιμα από τον διευθυντή του κ. Ευάγγελο Μπούμπουκα, Διευθυντή σύμφωνα με την από 2009/02/10.03.2009 απόφαση του Δ.Σ. ΕΙΕ και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ΕΚΤ/ΕΙΕ»,

και έχοντας υπόψη:

**1. Τις διατάξεις:**

- 1.1. Του Ν. 1514/85 «Ανάπτυξη της επιστημονικής και τεχνολογικής έρευνας» (ΦΕΚ 130 Α), όπως κάθε φορά ισχύει.
- 1.2. Του ΠΔ 226/89 «Οργανισμός του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών Ε.Ι.Ε.» (ΦΕΚ 107 Α), όπως κάθε φορά έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- 1.3. Του ΠΔ 347/96 «Τροποποίηση του ΠΔ 226/89 "Οργανισμός του Εθνικού Ιδρύματος Ερευνών"» (ΕΙΕ) (ΦΕΚ 107/Α/02.05.1989).
- 1.4. Του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007–2013» όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
- 1.5. Της υπ' αριθμ. 14053/ΕΥΣ 1749 απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Υπουργική απόφαση συστήματος διαχείρισης», (ΦΕΚ 540/Β/2008) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
- 1.6. Το Ν.2362/95 «Περί Δημόσιου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
- 1.7. Του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173/30.09.2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)».
- 1.8. Του Ν. 1892/1990 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (φεκ 101/Α/1990), άρθρο 88 «Υποχρεώσεις αναδόχων πληροφορικής».
- 1.9. Του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16.3.2007) περί προσαρμογής της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005.
- 1.10. Του Κανονισμού (ΕΚ) 1177/2009 της Επιτροπής περί καθορισμού νέων κατωτάτων ορίων εφαρμογής της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.

- 1.11. Της οδηγίας 2004/18 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31<sup>ης</sup> Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης των δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005.
- 1.12. Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» αναλογικά και συμπληρωματικά.
- 2.** Την απόφαση ΕΕ με αριθμό Ε92007 5339/26.10.2007 που αφορά στην έγκριση του Ε. Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» όπως ισχύει.
- 3.** Την με αρ. πρωτ. 152.869/ΨΣ6044-Α2 Απόφαση ένταξης της οριζόντιας πράξης «ΕΘΝΙΚΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ/ΚΟΙΝΩΝΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΑΡΑΓΟΜΕΝΟ ΑΠΟ ΧΡΗΣΤΕΣ» με κωδικό MIS 296115 και ΣΑΕ 0138.
- 4.** Το από ΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.2011 τεύχος προκήρυξης.
- 5.** Την από .... προσφορά του «Αναδόχου».
- 6.** Την από .... απόφαση του ΔΣ του ΕΙΕ.
- 7.** ΔΙΑΥΓΕΙΑ- Ανάρτηση κατακύρωσης.
- συνολολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

### **Άρθρο 1. Ορισμοί**

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο.

#### **Έγγραφο:**

Κάθε χειρόγραφο, έντυπη ή ηλεκτρονική ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

#### **Έργο:**

Είναι η προμήθεια υπηρεσιών για ανάπτυξη λογισμικού - Ανάπτυξη Λογισμικού CRIS.

#### **Υποστηρικτικά Έγγραφα:**

Συνιστούν τα εγχειρίδια του προϊόντος μαζί με τα σχετιζόμενα τεχνικά έντυπα, όπως αυτά θα καθορίζονται από τον Ανάδοχο σαν υποστηρικτικό υλικό για τους σκοπούς αυτής της Σύμβασης.

#### **Προσωπικό**

Αποτελεί κάθε πρόσωπο συμπεριλαμβανομένων των υπαλλήλων κάποιου τρίτου, εκτός από τους Υπαλλήλους του Αναδόχου, που χρησιμοποιούνται από το ΕΚΤ/ΕΙΕ για να διεκπεραιωθούν οι Υπηρεσίες.

#### **Ανάδοχος:**

Αποτελεί τους νομίμους εκπροσώπους, τους εργαζόμενους στον Ανάδοχο με οποιαδήποτε σχέση, μόνιμο προσωπικό, εξωτερικούς συνεργάτες, υπεργολάβους και άλλους που εμπλέκονται στο έργο από την πλευρά του Αναδόχου.

#### **Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης:**

Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

#### **Ημέρα:**

Η ημερολογιακή ημέρα.

#### **Προθεσμίες:**

Τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

#### **Προσφορά:**

Η από <ημερομηνία κατάθεσης> προσφορά του Αναδόχου.

#### **Σύμβαση:**

Η παρούσα συμφωνία με τα παραρτήματά της που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του Έργου, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

#### **Συμβατικό τίμημα:**

Το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση του Έργου.

### **Άρθρο 2 Αντικείμενο του Έργου**

1. Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο της Σύμβασης, αναλαμβάνει την εκτέλεση του Έργου που περιλαμβάνει την ανάπτυξη πλατφόρμας CRIS, κατάλληλης τόσο για εγκατάσταση σε επιμέρους ακαδημαϊκά και ερευνητικά ιδρύματα, όσο και για χρήση σε εθνικό επίπεδο για τη συσσώρευση σχετικού περιεχομένου. Η ανάπτυξη θα πραγματοποιηθεί σε συμβατότητα με βάση κατάλληλα διεθνή πρότυπα διαλειτουργικότητας για συστήματα CRIS.



2. Συγκεκριμένα το έργο περιγράφεται στο Παράρτημα 1 της παρούσας (Τεχνικό Παράρτημα).
3. Το Έργο θα υλοποιηθεί από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιγράφονται αναλυτικά στη Σύμβαση.

### **Άρθρο 3 Γλώσσα της Σύμβασης**

Κάθε επικοινωνία μεταξύ του ΕΚΤ/ΕΙΕ και του Αναδόχου γίνεται στην Ελληνική γλώσσα. Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

### **Άρθρο 4 Ιεράρχηση συμβατικών τευχών**

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου.

### **Άρθρο 5 Έγγραφη επικοινωνία**

1. Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ του και του ΕΚΤ/ΕΙΕ πραγματοποιείται ηλεκτρονικά, ταχυδρομικά ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχειρώς, ως ακολούθως:

Για τον Ανάδοχο:	Επωνυμία: . . . . .
	Ταχ. Δ/νση: . . . . .
	Ταχ. Κωδ.: . . . . ΠΟΛΗ: . . . . .
	Τηλ.: . . . . . fax: . . . . .
	E-mail: . . . . .
Για το ΕΚΤ/ΕΙΕ:	Επωνυμία: . . . . .
	Ταχ. Δ/νση: . . . . .
	Ταχ. κωδ.: . . . . ΠΟΛΗ: . . . . .
	Τηλ.: . . . . . fax: . . . . .
	E-mail: . . . . .

2. Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξη της.
3. Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2. Υποχρεώσεις ΕΚΤ/ΕΙΕ**

### **Άρθρο 6 Διάθεση Προσωπικού- Παροχή Διευκολύνσεων**

1. Το ΕΚΤ οφείλει να παρέχει στον Ανάδοχο, κάθε πληροφορία διευκόλυνσης και υπηρεσίες που εύλογα απαιτεί ο Ανάδοχος για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.
2. Το ΕΚΤ είναι υποχρεωμένο να εξασφαλίζει την πρόσβαση του Αναδόχου σε πηγές πληροφοριών στις οποίες το ΕΚΤ έχει δικαίωμα πρόσβασης, για την απόκτηση κάθε πρόσθετης πληροφορίας ή στοιχείων που κατά την κρίση του ΕΚΤ είναι απαραίτητα για το έργο του Αναδόχου.
3. Το ΕΚΤ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη μη προβλεπόμενη στην παρούσα Σύμβαση.
4. Επίσης το ΕΚΤ θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του Έργου.
5. Το ΕΚΤ όρισε ως υπεύθυνο του έργου τον/την κ. ....

### **Άρθρο 7 Εποπτεία – Έλεγχοι**

1. Ο Ανάδοχος (δια του Υπευθύνου του έργου) παρέχει στο ΕΚΤ κάθε πληροφορία, την οποία αυτή εύλογα απαιτεί, σε σχέση με την εφαρμογή του προγράμματος εργασιών σύμφωνα με την παρούσα σύμβαση, καθώς επίσης υποβάλλει στο ΕΚΤ σχετικά έγγραφα τεχνικού και οικονομικού περιεχομένου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα 3 της παρούσας για να εξακριβώσει εάν η εν λόγω προμήθεια υπηρεσιών για ανάπτυξη λογισμικού προσφέρεται ομαλώς.
2. Ο Ανάδοχος, αναλαμβάνει την υποχρέωση, όπως κατά τη περίοδο παροχής των υπό προμήθεια υπηρεσιών, σύμφωνα με τη σύμβαση και για εύλογο χρονικό διάστημα μετά το πέρας της, να συμμετέχει και να παρίσταται καθώς και να εκπροσωπείται από το κατάλληλο τεχνικό και διοικητικό προσωπικό, στις συσκέψεις που πιθανά θα οργανώσει το ΕΚΤ για την παρακολούθηση και τη σωστή υλοποίηση του έργου στον βαθμό που είναι αναγκαίο.
3. Το ΕΚΤ διατηρεί το δικαίωμα να αναπτύξει και να εφαρμόσει μηχανισμούς πιστοποίησης της εκτέλεσης του έργου, οι οποίοι θα εξασφαλίζουν τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των παρεχόμενων ειδών και υπηρεσιών.

### **Άρθρο 8 Συνδρομή σε θέματα επικοινωνίας με τρίτους**

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή του ΕΚΤ/ΕΙΕ προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

### **Άρθρο 9 Γενικές υποχρεώσεις**

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

## **Άρθρο 10 Εγγυητική ευθύνη**

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να φέρει εις πέρας το ανατεθέν «έργο», όπως αυτό περιγράφεται στο Παράρτημα 1 της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος θα εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση σύμφωνα με τους όρους αυτής και σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα και συστάσεις, την επιστημονική δεοντολογία με επαγγελματική δεξιότητα και με υψηλό βαθμό ικανότητας και επαγγελματικής κρίσης που αρμόζει σε φορείς αναγνωρισμένους για την προμήθεια των ειδών/υπηρεσιών που περιγράφονται στο Παράρτημα 1, της παρούσας σύμβασης.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διορθώσει αμέσως και δωρεάν οποιαδήποτε έλλειψη συμφωνημένης ιδιότητας, η οποία εντοπίζεται στο Παραδοτέο και συνιστά παράβαση της προηγούμενης παραγράφου. Για το σκοπό αυτό θα προβαίνει ο Ανάδοχος στις απαραίτητες τροποποιήσεις και αναπροσαρμογές.
3. Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι του ΕΚΤ για κάθε θετική ζημία που θα υποστεί το τελευταίο και που θα οφείλεται:
  - α. Στην καθ' οιονδήποτε τρόπο μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου όπως αυτές απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση, που οφείλεται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου και
  - β. Στην οποιαδήποτε παράταση, πράξη ή παράλειψη που έχει σχέση με την παρούσα Σύμβαση και οφείλεται σε δόλο ή αμέλεια του Αναδόχου, των υπαλλήλων ή εκπροσώπων αυτού.
4. Ο Ανάδοχος ορίζει ως υπεύθυνο του έργου τον/την κ. ....

Ο υπεύθυνος έργου θα συνεργάζεται με τον αρμόδιο υπεύθυνο εκ μέρους του ΕΚΤ για τον καθορισμό προτεραιοτήτων και τη διατύπωση των απαιτήσεων κατά την εξέλιξη του έργου.

  - Διαδικασίες Διαχείρισης  
Ο υπεύθυνος έργου θα αναπτύξει σε συνεργασία με τον αρμόδιο χειριστή του έργου εκ μέρους του ΕΚΤ τις διαδικασίες διαχείρισης που θα αφορούν τις παραλαβές, πληρωμές, έλεγχο ποιότητας κλπ.
  - Συντονισμός με το ΕΚΤ  
Κατά την υλοποίηση του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή θα διατηρήσει την απόλυτη τεχνική και διαχειριστική εποπτεία υποβοηθούμενη σε αυτό τον ρόλο από τον Ανάδοχο. Για τους λόγους αυτούς ο υπεύθυνος έργου θα συνεργάζεται σταθερά με τον υπεύθυνο έργου εκ μέρους του ΕΚΤ.
  - Διοίκηση προσωπικού  
Ο υπεύθυνος έργου θα είναι επίσης επιφορτισμένος με την κατανομή των απασχολούμενων στο έργο σε διάφορες εργασίες που υλοποιούνται στο πλαίσιο αυτού και σύμφωνα με τον χρονικό προγραμματισμό που έχει συμφωνηθεί με τον υπεύθυνο έργου εκ μέρους του ΕΚΤ.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. Πρόγραμμα εκτέλεσης- Τρόπος υλοποίησης- Τροποποιήσεις**

### **Άρθρο 11 Υλοποίηση του Έργου, Χρόνος, Τρόπος Παράδοσης- Παραλαβής, Υπηρεσίες Υποστήριξης**

1. Ο Ανάδοχος θα παραδώσει το παραδοτέο, όπως αυτό περιγράφεται στο Παράρτημα 1 (3. Παραδοτέα του έργου) του τεύχους προκήρυξης του διαγωνισμού και θα παράσχει τις υπηρεσίες που περιγράφονται στο Άρθρο 2 της παρούσας, εντός .....ημερών από την υπογραφή της παρούσας.

2. Για την παρακολούθηση της εκτέλεσης και την παραλαβή του έργου έχει οριστεί από το ΕΚΤ/ΕΙΕ, Επιτροπή Παραλαβής, η οποία θα παραλάβει κατά το χρόνο που παραδίδεται, το παραδοτέο του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικό πρωτόκολλο.
3. Το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής του από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση σχετικές εισηγήσεις της Επιτροπής Παραλαβής του έργου και του Υπευθύνου του έργου.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Επιτροπή Παραλαβής και να διευκολύνει στο έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και της Επιτροπής Παραλαβής του Έργου.
5. Η Επιτροπή Παραλαβής είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικά πρωτόκολλα προσωρινής και οριστικής παραλαβής του έργου.
6. Η Οριστική Παραλαβή θα γίνει αφού παραδοθεί και παραληφθεί οριστικά το Παραδοτέο με τίτλο: «Ανάπτυξη Πλατφόρμας CRIS».
7. Όλες οι ενότητες εργασίας του Παραδοτέου, το έντυπο υλικό και ότι άλλο υλικό, που παραδίδεται στο ΕΚΤ/ΕΙΕ θα ακολουθεί ή θα παράγεται με τις κατάλληλες προδιαγραφές που αναφέρονται στην Προσφορά του Αναδόχου, εκτός αν έχει γραπτώς διαφορετικά συμφωνηθεί αμοιβαία.
8. Ο Ανάδοχος και το ΕΚΤ/ΕΙΕ δύνανται να ονομάσουν, προ της έναρξης των Υπηρεσιών, ο καθένας έναν υπεύθυνο επικοινωνίας ο οποίος θα αποτελεί το βασικό σημείο επαφής μεταξύ του και του ΕΚΤ/ΕΙΕ σε θέματα που αφορούν τις Υπηρεσίες.

## **Άρθρο 12 Διάρκεια Σύμβαση**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται μέχρι την ΧΧ.ΧΧ.201Χ με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της. Σε περίπτωση που όλες το παραδοτέο παραδοθεί και παραληφθεί οριστικά πριν την ΧΧ.ΧΧ.201Χ, η σύμβαση μπορεί να αποπληρωθεί και να λήξει πριν από την ως άνω ημερομηνία.

## **Άρθρο 13 Περιορισμός ευθύνης ΕΚΤ/ΕΙΕ**

1. Το ΕΚΤ/ΕΙΕ σε καμία περίπτωση δεν θα ευθύνεται:
  - για οποιεσδήποτε ζημιές προκληθούν από την παράλειψη του Αναδόχου να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του,
  - για οποιεσδήποτε ζημιές προκληθούν από μη ορθή χρήση των προϊόντων από τον Ανάδοχο, καθώς και για δυσλειτουργίες που προκληθούν από προβλήματα και κακή χρήση του περιβάλλοντος χρήσης των προϊόντων, μεταξύ άλλων και κατά το διάστημα μετά την προσωρινή παραλαβή και πριν την οριστική παραλαβή του έργου.
2. Κάθε αξίωση που εγείρεται από ένα μέρος κατά του άλλου θα είναι απαράδεκτη εάν δεν υποβάλλεται γραπτά και δεν υποβάλλεται εντός ενός μήνα από την ημερομηνία κατά την οποία το υπό κρίση ζήτημα έγινε γνωστό στο μέρος που εγείρει την αξίωση.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5. Προϊόντα και Υπηρεσίες**

## **Άρθρο 14 Ποιότητα Υπηρεσιών**

Οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παρασχεθούν στο πλαίσιο της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στην παρούσα.

## **Άρθρο 15 Πνευματικά Δικαιώματα**

Το σύνολο των παραδοτέων πληροφοριών, εγγράφων, λογισμικού καθώς και οποιουδήποτε άλλου έργου προστατευόμενου από τις διατάξεις του Ν. 2121/1993 που παράγεται από τον ανάδοχο στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού θα πρέπει να ακολουθούν τις προδιαγραφές διαλειτουργικότητας που ορίζονται από

- (α) το Εθνικό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας καθώς και
- (β) το σύνολο της νομοθεσίας για τα δημόσια δεδομένα και την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση.

Επιπρόσθετα, θα πρέπει να δίδονται στην Αναθέτουσα Αρχή οι κατάλληλες άδειες ή να μεταβιβάζονται τα πλήρη δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας επί των παραγόμενων δεδομένων, των σχετικών μεταδεδομένων, λογισμικού καθώς και επί οποιασδήποτε άλλης πληροφορίας, δεδομένων ή έργου που ρυθμίζεται από την οικεία νομοθεσία για την προστασία της διανοητικής ιδιοκτησίας, τη διαλειτουργικότητα, την ελεύθερη πρόσβαση στη δημόσια πληροφορία και την ηλεκτρονική διακυβέρνηση, έτσι ώστε να είναι δυνατή η χρήση και διάθεσή τους χωρίς κανέναν απολύτως περιορισμό ή επιφύλαξη, ιδίως για το διαμοιρασμό και περαιτέρω χρήση μεταξύ δημοσίων αρχών ή τη διάθεσή τους σε τρίτους με κατάλληλες άδειες.

Το σύνολο του περιεχομένου, δεδομένων, λογισμικού καθώς και κάθε άλλης πληροφορίας θα πρέπει να παραδίδονται σε ψηφιακή μορφή, αυτόματα επεξεργάσιμη, χωρίς περιορισμούς τεχνικούς ή άλλους και βασιζόμενα σε ανοιχτό μορφότυπο και πρότυπα.

Ειδικότερα, ο ανάδοχος πρέπει να παρέχει το σύνολο των εκθέσεων και των συναφών στοιχείων, δεδομένων, πηγαίου κώδικα, πληροφορίας και συλλογών αυτών όπως και επί κάθε άλλου σχετικού έγγραφου ή υλικού, που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση της σύμβασης, με τέτοιες άδειες ή με μεταβίβαση των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, έτσι ώστε η αναθέτουσα αρχή να μπορεί

- (α) να χρησιμοποιεί και να εκτελεί τα παραδοτέα
- (β) να μελετά τα παραδοτέα, ιδίως τον πηγαίο κώδικα, και να χρησιμοποιεί την πληροφορία που υπάρχει σε αυτά
- (γ) να αναδιανέμει αντίγραφα των παραδοτέων ελεύθερα
- (δ) να βελτιώνει τα παραδοτέα και να δημοσιεύει τις βελτιώσεις στο ευρύ κοινό ώστε να αυξάνει τη δημόσια ωφέλεια από αυτά.

Η αναθέτουσα θα πρέπει να μπορεί να διαθέτει όλα τα παραπάνω παραδοτέα με την έκδοση 3.0 της Ελληνικής άδειας Creative Commons Αναφορά ή Αναφορά Παρόμοια Διανομή, ή με την άδεια European Public Licence αν πρόκειται για λογισμικό τα οποία θα πρέπει να κατατίθενται και στο αποθετήριο της αναθέτουσας αρχής, ή σε οποιοδήποτε άλλο ισοδύναμο δημόσια και ανοιχτά προσβάσιμο αποθετήριο.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει όλα τα απαραίτητα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας επί των παραδοτέων ώστε να προσφέρει τις κατάλληλες άδειες ή να μεταβιβάζει τα σχετικά δικαιώματα στην αναθέτουσα αρχή.

Ο ανάδοχος ρητά και ανεπιφύλακτα συμφωνεί, συνομολογεί και αποδέχεται ότι δε θα ασκήσει κανένα από τα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας που τυχόν έχει επί

των παραδοτέων ή άλλου αντικειμένου που προστατεύεται από δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας, ιδίως πνευματικά δικαιώματα, σήματα ή διπλώματα ευρεσιτεχνίας, προκειμένου να εμποδίσει την άσκηση οποιασδήποτε από τις παραπάνω αναφερθείσες πράξεις της αναθέτουσας αρχής.

Εφόσον αυτό επιτρέπεται από την άδεια διάθεσής τους, τα παραδοτέα θα πρέπει να κατατίθενται και στο αποθετήριο της αναθέτουσας αρχής, το <http://forge.osor.eu/> ή σε οποιοδήποτε άλλο ισοδύναμο δημόσια και ανοιχτά προσβάσιμο αποθετήριο σε επεξεργάσιμη μορφή και με ρητή αναφορά στους όρους διάθεσής τους όπως αυτοί προσδιορίζονται ανωτέρω.

## **Άρθρο 16 Παραβίαση Πνευματικής Ιδιοκτησίας Τρίτων**

1. Ο ανάδοχος έχει όλα τα απαραίτητα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας επί των παραδοτέων ώστε να μπορεί να προσφέρει τις κατάλληλες άδειες ή να μεταβιβάζει τα σχετικά δικαιώματα στην αναθέτουσα αρχή.
2. Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή υποβολής οποιουδήποτε άλλου ενδίκου βοηθήματος ή μέσου κατά της αναθέτουσας αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή των εφαρμογών, η αναθέτουσα αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να καλύψει το σύνολο των δικαστικών εξόδων, να αποζημιώσει την αναθέτουσα αρχή για την οποιαδήποτε ζημία, υλική ή μη, θετική ή αποθετική, προκύψει από τη σχετική διαφορά και να συνδράμει την αναθέτουσα αρχή δικαστικά και εξωδικαστικά έναντι του τρίτου.
3. Στις ανωτέρω περιπτώσεις, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασκήσει μετά την έναρξη της εκκρεμοδικίας κύρια παρέμβαση άλλως θα προσεπικληθεί νομίμως από την αναθέτουσα Αρχή (ΕΚΤ/ΕΙΕ) βάσει των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6. Πληρωμές- Ποινικές Ρήτρες**

### **Άρθρο 17 Γενικές Διατάξεις**

Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τμήμα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα, όπως:

- α) τα γενικά έξοδα (πχ μεταφοράς) που προβλέπονται στη Σύμβαση.
- β) τα έξοδα της προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου.
- γ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

### **Άρθρο 18 Τμήμα- Τρόπος Πληρωμής**

1. Το συμβατικό τμήμα είναι ..... πλέον ΦΠΑ ποσού.....
2. Το τελικό τμήμα έχει προκύψει από την οικονομική προσφορά του Αναδόχου, η οποία αποτελεί το Παράρτημα 3 της παρούσας σύμβασης.
3. Το εν λόγω τμήμα περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες του Αναδόχου, οποιασδήποτε φύσης και είδους, οποτεδήποτε και για οποιαδήποτε αιτία απαιτηθούν, συμπεριλαμβανομένων και των εξόδων συσκευασίας, ναύλων, ασφαλιστρών, δασμών, εξόδων εκτελωνισμού, φύλαξης, μεταφορικών, φόρων, και κέρδους του Αναδόχου, ρητά συμφωνημένου ότι η ανωτέρω απαρίθμηση είναι ενδεικτική.

4. Ο οικονομικός διακανονισμός όσον αφορά στην καταβολή της πληρωμής προς τον Ανάδοχο, για την συγκεκριμένη σύμβαση ορίζεται ως εξής:
- Το 30% της συμβατικής αξίας του έργου, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ, ως Προκαταβολή, με τη σύναψη της σύμβασης και μέσα σε τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες. Η προκαταβολή θα είναι έντοκη από της καταβολής της σύμφωνα με το άρθρο 25 παρ. 6<sup>α</sup> του π.δ. 118/2007.
  - Το 30% της συμβατικής αξίας του έργου, πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ, ως Ενδιάμεση Πληρωμή, με την ολοκλήρωση της 2<sup>ης</sup> (δεύτερης) φάσης του έργου και μέσα σε τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες από την παράδοση των παραδοτέων της 2<sup>ης</sup> (δεύτερης) φάσης.
  - Το 40% της συμβατικής αξίας του έργου, μετά την Οριστική Παραλαβή-Καλή Λειτουργία (Άρθρο 22) και μέσα σε τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες.
5. Απαραίτητη προϋπόθεση για τις ως άνω πληρωμές αποτελεί η καταβολή από την Εποπτεύουσα Αρχή, του χρηματικού ποσού που αντιστοιχεί.
6. Η πληρωμή θα γίνεται σε ΕΥΡΩ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.
7. Για τις πληρωμές ο Ανάδοχος απαιτείται να προσκομίσει πέραν των εγγυήσεων που ορίζονται στο Άρθρο 20, τα εξής δικαιολογητικά:
- Τιμολόγια Παροχής Υπηρεσιών κατά περίπτωση
  - απόδειξη είσπραξης για το εκάστοτε ποσό πληρωμής
  - φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
- και τις εξής πληροφορίες για την κατάθεση της πληρωμής σε λογαριασμό που τηρεί σε τράπεζα που λειτουργεί νόμιμα σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης:
- Τράπεζα: .....
  - Αριθμός Λογαριασμού: .....
  - Υπέρ: .....

#### **Άρθρο 19 Ποινικές Ρήτρες**

1. Αν παρέλθει η συμφωνημένη ημερομηνία παράδοσης του παραδοτέου και το παραδοτέο δεν παραδοθεί σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος μπορεί να υποχρεωθεί από το ΕΚΤ/ΕΙΕ να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε μέρα καθυστέρησης ποσοστό 0.2% επί του συμβατικού τιμήματος του έργου ή των υπηρεσιών που καθυστερούν και μέχρι 5% επί του συμβατικού τιμήματος αυτών.
2. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα ενός (1) μηνός από την συμφωνηθείσα ημερομηνία παράδοσης του παραδοτέου και τα παραδοτέα δεν παραδοθούν, τότε το ΕΚΤ μπορεί να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο.
3. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Επίσης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης.

## **Άρθρο 20 Εγγυητικές Επιστολές**

- 1. Εγγύηση προκαταβολής:** Ο Ανάδοχος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης, υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή προκαταβολής, ίση με το ποσό της προκαταβολής και σύμφωνα με το οριζόμενο στο άρθρο 25 παρ. 6α και β καθώς και 8 του π.δ. 118/2007
- 2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης:** Ο Ανάδοχος, το αργότερο κατά την υπογραφή της σύμβασης, υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης ύψους 10% επί της συμβατικής αξίας του έργου που αναλαμβάνει χωρίς τον ΦΠΑ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του π.δ. 118/2007. Σε περίπτωση παράβασης κάποιου όρου της σύμβασης ή πλημμελούς άσκησης των υποχρεώσεων του Αναδόχου, το ΕΚΤ/ΕΙΕ διατηρεί το δικαίωμα να προβεί σε καταγγελία της σύμβασης και αντικατάσταση του Αναδόχου ενώ ταυτόχρονα μπορεί να απαιτήσει κάθε άλλη ζημία, και να προχωρήσει σε έκπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.
- 3. Προδιαγραφές εγγυητικών επιστολών**

Όλες οι ως άνω εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνουν και τα ακόλουθα στοιχεία:

- την ημερομηνία έκδοσης
- τον εκδότη
- την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται (ΕΚΤ/ΕΙΕ)
- την σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία του διαγωνισμού και τα προς προμήθεια υλικά
- την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης τον αριθμό εγγύησης
- το ποσόν που καλύπτει η εγγυηση
- την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
- Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα και ότι ο εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- Ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του ΕΚΤ/ΕΙΕ και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
- Το χρόνο ισχύος της εγγύησης (όπως προκύπτει από τη διακήρυξη).
- Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο του ΕΚΤ/ΕΙΕ. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- Ότι η εγγύηση επιστρέφεται στο χρόνο που καθορίζεται στην προκήρυξη και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.
- Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Σε κάθε περίπτωση οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις του άρθρου 25 του π.δ. 118/2007

- 5.** Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης



και έχουν αυτό το δικαίωμα σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών –μελών. Εγγυητικές επιστολές που έχουν εκδοθεί στο εξωτερικό θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση που η απόδοση όρου της ξενόγλωσσας εγγυητικής επιστολής διαφέρει από την απόδοση της στην ελληνική, η ελληνική μετάφραση υπερισχύει του πρωτότυπου κειμένου.

6. Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων οι ως άνω εγγυήσεις μπορεί να καλύπτονται από μία ή από περισσότερες εγγυητικές επιστολές που θα αναφέρουν όλα τα μέλη της Ένωσης, το δε άθροισμα τους θα καλύπτει το συνολικό ποσό κάθε εγγυητικής επιστολής.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7. Αθέτηση και Καταγγελία της Σύμβασης**

### **Άρθρο 21 Καταγγελία εκ μέρους του ΕΚΤ/ΕΙΕ**

1. Η παρούσα σύμβαση δύναται να λυθεί μονομερώς με καταγγελία του ΕΚΤ/ΕΙΕ μόνο για σπουδαίο λόγο. Σπουδαίοι λόγοι καταγγελίας της Σύμβασης εκ μέρους του ΕΚΤ/ΕΙΕ είναι α. η παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας, β. οι προβλεπόμενοι από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο λόγοι που αναφέρονται ως λόγοι καταγγελίας και γ. οποιεσδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:
  - i) Εφόσον δεν πληρούνται οι προδιαγραφές του παραδοτέου και ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει εγκαίρως και προσηκόντως τις έναντι του ΕΚΤ/ΕΙΕ συμβατικές υποχρεώσεις του.
  - ii) Εφόσον εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του. Σε περίπτωση έκδοσης αμετάκλητης καταδικαστικής απόφασης εις βάρος του νομίμου εκπροσώπου του για κάποιο από τα αναφερόμενα στο άρθρο 43 παρ. 1 του π.δ. 60/2007, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο εκ μέρους του ΕΚΤ/ΕΙΕ της καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, το ΕΚΤ/ΕΙΕ δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν το ΕΚΤ/ΕΙΕ γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.
3. Με την μετά από καταγγελία του ΕΚΤ/ΕΙΕ λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση του ΕΚΤ/ΕΙΕ:
  - α) Να απέσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
  - β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει το ΕΚΤ/ΕΙΕ, όποιο έργο ή εργασία (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη).
  - γ) Να παραδώσει στο ΕΚΤ/ΕΙΕ κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του.

### **Άρθρο 22 Καταγγελία εκ μέρους του Αναδόχου**

1. Η παρούσα σύμβαση δύναται να λυθεί μονομερώς με καταγγελία του Αναδόχου μόνο για σπουδαίο λόγο. Σπουδαίοι λόγοι καταγγελίας της

Σύμβασης εκ μέρους του Αναδόχου είναι α. η παράβαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας, β. οι προβλεπόμενοι από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο λόγοι που αναφέρονται ως λόγοι καταγγελίας και γ. όταν το ΕΚΤ δεν εκπληρώνει εγκαίρως και προσηκόντως τις έναντι του Αναδόχου συμβατικές και οικονομικές του υποχρεώσεις και

2. Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στο ΕΚΤ εκ μέρους του Αναδόχου της καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν ο Ανάδοχος γνωστοποιήσει εγγράφως προς το ΕΚΤ/ΕΙΕ ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

### **Άρθρο 23 Ανωτέρα Βία**

1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.
2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς το ΕΚΤ/ΕΙΕ τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Το ΕΚΤ/ΕΙΕ υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται μη αποδοχή του αιτήματος.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8. Γενικοί Όροι – Επίλυση Διαφορών**

### **Άρθρο 24 Γενικοί Όροι**

1. Καμία τροποποίηση αυτής της Σύμβασης δε θα ισχύει, πλην αν γίνεται γραπτώς και υπογράφεται από προσηκόντως εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους του ΕΚΤ και του Αναδόχου.
2. Αν κάποιος όρος αυτής της Σύμβασης που δεν είναι ουσιώδης, κριθεί παράνομος ή ανίσχυρος, το έγκυρο ή η ισχύς της λοιπής συμφωνίας δε θα πληγεί.
3. Η παραίτηση ή η τροποποίηση από οποιονδήποτε συμβαλλόμενο οποιουδήποτε δικαιώματος ή όρου της παρούσας Σύμβασης, δε θα καθιστά ανίσχυρο και δε θα τροποποιεί κάποιον άλλο όρο της Σύμβασης. Η παράλειψη κάποιου συμβαλλόμενου μέρους, να επιμείνει, σε μία ή περισσότερες περιπτώσεις, για την εκτέλεση κάποιων όρων αυτής της Σύμβασης δε θα θεωρείται ως παραίτηση ή εγκατάλειψη του δικαιώματος αυτού.
4. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να εκχωρήσει αυτή την Σύμβαση ούτε οποιοδήποτε προϊόν που αυτή αφορά χωρίς την γραπτή συγκατάθεση του ΕΚΤ/ΕΙΕ.

### **Άρθρο 25. Παραρτήματα**

1. Τα κατωτέρω παραρτήματα αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης και συνιστούν με αυτήν ένα ενιαίο σύνολο. Η παρούσα σύμβαση με τα παραρτήματά της αντικαθιστούν όλες τις προηγούμενες συμβάσεις, διαπραγματεύσεις και προτάσεις, έγγραφες ή προφορικές, που σχετίζονται με

την ουσία της και υπερισχύουν κάθε άλλης ρύθμισης, σύμβασης, καταστατικού:

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1:** Τεχνική Περιγραφή Έργου - Προδιαγραφές - Χρονοδιάγραμμα

**A.** ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΗ

**B.** ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2:** ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3:** Η ΜΕ ΑΡ. ΠΡΩΤ: ΧΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.2011 ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

2. Η παρούσα σύμβαση έχει συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και κάθε μετάφρασή της σε άλλη γλώσσα θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για πληροφοριακούς σκοπούς.
3. Σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ του κύριου μέρους και των Παραρτημάτων που συνιστούν τη Σύμβαση η ισχύς αυτών έχει ως εξής:
  - A) Κύριο Μέρος της Σύμβασης
  - B) Παράρτημα 1, το οποίο έχει προκύψει από την προσφορά του Αναδόχου
  - Γ) Παράρτημα 2, το Τεύχος Προκήρυξης του Διαγωνισμού
  - Δ) Παράρτημα 3, η με αρ. πρωτ.: ΧΧΧ/ΧΧ.ΧΧ.2011, προσφορά του αναδόχου

## **Άρθρο 26 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών**

1. Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό και το κοινοτικό δίκαιο.
2. Ο Ανάδοχος και το ΕΚΤ καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών
3. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε χρονική προθεσμία δύο (2) μηνών από την εμφάνιση της διαφοράς, αυτή διευθετείται βάσει της Ελληνικής νομοθεσίας και αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

Το παρόν συντάσσεται σε τέσσερα αντίγραφα εκ των οποίων έλαβαν από ένα οι συμβαλλόμενοι, το τρίτο κατατέθηκε στο Λογιστήριο του ΕΙΕ, και το τέταρτο στη Μονάδα Διοικητικής Υποστήριξης και Οικονομικής Διαχείρισης του ΕΚΤ.

Για την .....

Για το ΕΚΤ/ΕΙΕ

Ευάγγελος Μπούμπουκας  
Διευθυντής ΕΚΤ